



MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA
MADONAS PILSĒTAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS
IESTĀDE „SAULĪTE”
Reģ. Nr. 4401900096
Raiņa iela 17, Madona, Madonas novads, LV-4801
t. 64860703, e-pasts: saulite@madona.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Nr. 2021/2

Madonā

11.10.2021.

Madonas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes „Saulīte”
Epidemioloģiskās drošības pasākumi Iestādē valstī izsludinātās
ārkārtējās situācijas laikā, lai ierobežotu Covid-19 infekcijas
izplatību.

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2021.
gada 28. septembra noteikumiem Nr. 662
“Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19
infekcijas izplatības ierobežošanai”
un
Ministru kabineta 2021. gada 09. oktobra
noteikumiem Nr. 720 “Par ārkārtējās situācijas
izsludināšanu”*

1. Visiem **izglītojamo vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem** (turpmāk tekstā – vecāki) jāievēro noteiktā kārtība, lai tiktu ierobežota COVID-19 vīrusa izplatība:

- 1.1. Uz Iestādi izglītojamo ved tikai tad, ja viņš ir vesels, nav novērojamas elpceļu infekcijas slimību pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums). Izglītojamā vecāki/personas, kas atved un paņem izglītojamos, paši ir veseli, viņiem nav novērojamas elpceļu infekcijas slimību pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums).
- 1.2. Aizliegts izglītojamajam nest līdzī no mājām jebkādas priekšmetus (tostarp, rotaļlietas, ēdienu u.c.). Izņēmuma kārtā, 1-2 gadīgo grupiņu izglītojamiem pieļaujama mīļmantiņu atnešana, ar nosacījumu, ka vecāki nodrošina katru dienu šo mantiņu atnest tīru.
- 1.3. Iestādes teritorijā un telpās jāievēro distanci no pārējiem apmeklētājiem un darbiniekiem.
- 1.4. Iestādes telpās vecāki **drīkst ienākt tikai ar sejas masku.**
- 1.5. Stingri ievērot ierašanos pa savas grupas ārdurvīm, un nepārvietoties pa citām iestādes telpām.
- 1.6. Ienākot Iestādes telpās, vecākiem ieteicams dezinficēt rokas ar spirtu saturošiem roku dezinfekcijas līdzekļiem (izvietoti pie ieejas durvīm).
- 1.7. Izglītojamos no rītiem atvedot un vakarā paņemot, grupu garderobēs uzturas īslaicīgi (līdz 15 minūtēm), neveido drūzmēšanos Iestādes telpās un teritorijā.
- 1.8. Aizliegts izglītojamo vecākiem uzturēties grupas telpā.

1.9. Izglītojamā vecākiem nekavējoties (2 stundu laikā) jāinformē Iestādes vadītāja (tāl.nr.26522313) vai Iestādes medmāsa (tāl.nr. 64860703), ja izglītojamajam konstatēta Covid-19 infekcija vai izglītojamais ir bijis tiešā kontaktā ar Covid-19 inficētu personu.

1.10. Vecākiem ir jāinformē Iestāde, ja bērnam ir alerģiskas reakcijas uz kādu no dezinfekcijas līdzekļiem.

1.11. Vecākiem savlaicīgi jāinformē Iestādes atbildīgās personas par izglītojamā prombūtni, Iestādes neapmeklēšanu jebkādu iemeslu dēļ.

1.12. Pēc izglītojamā slimības, vecākiem jāiesniedz Iestādē ārsta vai medicīnas iestādes izziņa par bērna veselības stāvokļa atbilstību normai.

1.13. Izglītojamie ar infekcijas slimības pazīmēm (drudzis, klepus, elpas trūkums) netiek uzņemti Izglītības iestādē.

1.14. Vecākiem ir pienākums savam bērnam katru dienu atgādināt par roku mazgāšanas nepieciešamību un svarīgumu, mācīt to pareizi un regulāri veikt.

1.15. Ja izglītojamajam, atrodoties Iestādē, parādās akūtas infekcijas slimības pazīmes:

1.15.1. izglītojamais tiek izolēts atsevišķā telpā;

1.15.2. atbildīgais darbinieks informē izglītības iestādes vadītāju;

1.15.3. Iestāde sazinās ar izglītojamā vecākiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā;

1.15.4. vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu;

1.15.5. izglītojamais tiek ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriezties Iestādē drīkst saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.

1.16. Ja darbiniekam vai izglītojamajam Iestādē ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests.

1.17. Ja tiek konstatēts COVID-19 infekcijas gadījums, kas būs saistīts ar Iestādi, Iestādes vadītāja sazinās ar SPKC reģionālo epidemiologu un rīkojas atbilstoši SPKC noteiktajiem īpašajiem pret epidēmijas pasākumiem atbilstoši konkrētajai situācijai un kopā ar Iestādes dibinātāju lemj par karantīnas noteikšanu iestādē.

2. **Aktualitātes, ieteikumus un rekomendācijas** par drošības pasākumiem iestādē, lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatību, vecāki saņems aplikācijas Whatsapp grupās un tie tiks izvietoti grupu informācijas stendos, kā arī nosūtīti e-klases pastā.

3. **Apmeklētāju pieņemšana** dažādu jautājumu risināšanai notiek, iepriekš piesakoties pa tālruna numuru 26522313 vai e-pastā: saulite@madona.lv.

4. Visiem **Iestādes darbiniekiem** iestādē jāievēro noteiktā kārtība, lai tiktu ierobežota COVID-19 vīrusa izplatība:

4.1. Līdz 2021. gada 15. novembrim izglītības iestāžu darbinieki, kuriem nav vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāta, savus darba pienākumus var veikt, uzrādot testēšanas sertifikātu vai izglītības iestādes skrīninga ietvaros veiktu Covid-19 testa rezultātu, kas ir negatīvs. Testēšanu veic atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē publicētajam algoritmam. Atbildīgā persona par testu savākšanu un nodošanu laboratorijas kurjeram iestādes medmāsa.

4.3. Darbiniekam ar pārslimošanas sertifikātu ir pienākums informēt darba devēju par sertifikāta derīguma termiņu.

4.4. Darbiniekiem testēšanu veic atbilstoši Slimības un profilakses kontroles centra tīmekļvietnē publicētajam algoritmam. Covid-19 testu neveic darbinieki ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu.

4.5. Iestādē COVID-19 testa veikšana notiek sadarbībā ar laboratoriju BIOR, kura veic COVID-19 testu. Iestādei ir tiesības nodot BIOR laboratorijai nodarbināto datus (vārds (vārdi), uzvārds, personas kods, dzimums, deklarētās, reģistrētās vai personas norādītās dzīvesvietas adrese, kontaktinformācija - tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese, ja tāda ir, pilsonības valsts, dzimšanas datums, izglītības iestādes nosaukums).

4.6. Klātienē izglītības procesa ietvaros un ārpus tā iekštelpās mutes un deguna aizsegu lieto visi darbinieki. Izglītības procesa īstenošanā telpās, kur atrodas vairāk par vienu personu, tiek lietotas sejas maskas, izņemot Ministru kabineta 2021. gada 28. septembra noteikumu Nr. 662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" 17.1., 17.3., 17.4., 17.7. un 17.8. apakšpunktā minētos gadījumus.

4.7. Ja Iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt Iestādes vadītāju un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu.

4.8. Darbinieks atgriežas darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu).

4.9. Darbiniekam nekavējoties jāinformē Iestādes vadītāja (tāl.nr.26522313), ja pašam konstatēta Covid-19 infekcija.

4.10. Visiem Iestādes darbiniekiem jāievēro pastiprinātus higiēnas pasākumus, pamatojoties uz Veselības ministrijas, Slimību profilakses un kontroles centra, Izglītības un zinātnes ministrijas ieteikumiem un rekomendācijām un Iestādē noteikto kārtību.

4.11. Darbiniekiem, kuri strādā tiešā saskarsmē ar izglītojamajiem, katru rītu jāveic izglītojamo temperatūras mērījumi un jāveic veselības uzraudzība, jāinformē Iestādes vadītāja vai medmāsa, un izglītojamo vecāki, ja konstatē elpceļu infekcijas pazīmes izglītojamajam.

4.12. Iestādes medicīnas māsa regulāri kontrolē pastiprinātu higiēnas pasākumu ievērošanu.

4.13. Nodrošina regulāru mācību telpu vēdināšanu, atbilstoši telpu vēdināšanas plānam (pielikumā).

4.14. Mācību process izglītojamajiem tiek organizēts vienas grupas ietvaros, nostiprinot apgūtās zināšanas atbilstoši pirmsskolas programmas prasībām.

4.15. Pasākumi un aktivitātes tiek organizētas pēc iespējas katrai grupai atsevišķi, nepieļaujot lieku šo grupu krustošanos. Nepieciešamības gadījumā kopīgajos pasākumos izglītojamo grupas tiek izvietotas, ievērojot distancēšanos.

4.16. Labos laika apstākļos, mācību process tiek īstenots ārpus izglītības iestādes telpām;

4.17. Pedagogi ir atbildīgi par mācību procesa īstenošanu, higiēnas prasību ievērošanu grupās, par izglītojamo maksimālu distancēšanos un piesardzības pasākumu ievērošanu Iestādes telpās, pasākumos, pastaigās.

4.18. Logopēda nodarbības un konsultācijas tiek organizētas atbilstoši piesardzības pasākumiem pēc noteikta saraksta.

4.19. Interesu izglītības pulciņi notiek tikai grupas ietvaros.

- 4.20. Pastaigās izglītojamie uzturas attiecīgās grupas laukumā vai dodas garākā pastaigā ārpus Iestādes teritorijas, ievērojot distancēšanos, pirms pastaigas reģistrējot pastaigu laiku attiecīgā žurnālā.
- 4.21. Grupu skolotāji māca, nodrošina un veic kontroli par izglītojamo biežu un rūpīgu roku mazgāšanu ar ūdeni un ziepēm sanitārajās koplietošanas telpās īpaši pirms ēšanas, pēc tualetes apmeklējuma, pēc pastaigas ārā.
- 4.22. Iestādes tehniskie darbinieki regulāri veic higiēnas un epidemioloģisko prasību un normu nodrošināšanu, dezinfekciju.
- 4.23. Medicīnas māsa nodrošina regulāru dezinfekcijas līdzekļu un citu aizsardzības līdzekļu pieejamību, uzrauga telpu uzkopšanu un dezinfekciju.
- 4.24. Pēc mūzikas un sporta nodarbībām apkopēja veic grīdu, durvju rokturu un citu virsmu dezinfekciju.
- 4.25. Iestādē nodrošina, ka izglītojamie un darbinieki grupās lieto tikai un vienīgi grupai piederošos mācību līdzekļus un piederumus, iespēju robežās mazinot to nodošanu citām personām.
5. Ēdināšana izglītības iestādē:
- 5.1. Pārtikas bloka darbinieki un preču piegādātāji telpās drīkst ienākt tikai pa pārtikas bloka ieejas durvīm, lietojot sejas masku.
- 5.2. Ēdināšana izglītojamajiem notiek saskaņā ar apstiprināto grafiku.
6. Iestādes vadītāja informē Izglītības nodaļas vadītāju, ja Iestādē kādam izglītojamam vai darbiniekam konstatēta saslimstība ar Covid19 infekciju.
7. Iekšējie noteikumi Nr. 2021/ 1 stājas spēkā ar 2021. gada 11. oktobri.
8. Izglītojamie, darbinieki un vecāki ar iekšējiem noteikumiem “Kārtība, kā veicami epidemioloģiskās drošības pasākumi Iestādē, lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatību” tiek iepazīstināti papīra formātā un Iestādes mājas lapā madona.lv/saulite.
9. Mainoties epidemioloģiskajai situācijai, var tikt izdoti jauni noteikumi.
10. Atzīt par spēku zaudējušus 2020. gada 01. septembra Iekšējos noteikumus Nr. 1 „Kārtība piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatībai Madonas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādē „Saulīte””.

Vadītāja

D. Ābola

Madonas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes „Saulīte”
telpu vēdināšanas plāns

| | | |
|---|---|---|
| Grupu telpas | Administrācijas kabineti, palīgtelpas, gaiteni | Sporta zāle, mūzikas zāle, logopēda kabineti |
| Atbildīgās personas: grupu skolotājas un skolotāju palīgi | Atbildīgās personas: administrācijas darbinieki un apkopēja | Atbildīgās personas: mūzikas un sporta skolotājas, logopēdi |
| 1.No rīta līdz brīdim, kad ierodas pirmie bērni 2.Kad bērni iziet no grupas (uz mūzikas, sporta zāli un āra nodarbībām) 3.Ja iespējams, katru astronomisko stundu 15 min. | Katru astronomisko stundu 15 min. | Pēc katras nodarbības, vai katru astronomisko stundu 15 min. |