

APSTIPRINĀTS  
Madonas novada pašvaldības  
iepirkumu komisijas sēdē  
2017.gada 21.jūnijā  
Protokols Nr. MNP2017/21\_EFLA-1  
Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

/Ā.Vilšķersts/

## ***NOLIKUMS***

*Izdots saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta ceturto daļu*

### **Iepirkumā**

Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantā noteikto kārtību  
**„Aprīkojuma piegāde un uzstādīšana Madonas novada  
Dzelzavas pagasta kultūras namam”**

Iepirkuma identifikācijas numurs: MNP2017/21\_EFLA



NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA  
EIROPA INVESTĒ LAUKU APVIDOS  
Eiropas Laiksaimniecības fonds  
lauku attīstībai



Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

2017.gads



## SATURA RĀDĪTĀJS

### Vispārīga informācija

1.	Uzaicinājums.....	3
2.	Iepirkuma identifikācijas numurs.....	3
3.	Pasūtītāja kontaktpersona.....	3
4.	Piegādātāji.....	3

### Informācija par iepirkuma līgumu

5.	Īss iepirkuma līgumu priekšmeta apraksts .....	3
6.	Informācija par iepirkuma līgumu slēgšanu.....	3
7.	Iepirkuma līgumu finansēšanas avots .....	4

### Piedāvājums un tā iesniegšana

8.	Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība .....	4
9.	Piedāvājumu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas prasības .....	4
10.	Piedāvājumu saņemšana. ....	6

### Iepirkuma dokumentācija un informācijas apmaina

11.	Iepirkuma dokumentācijas pieejamība.....	6
12.	Sarakste, informācijas sniegšana.....	6

### Prasības pretendentam

13.	Prasības pretendentam.....	6
14.	Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti .....	7
15.	Pretendenta tiesības un pienākumi .....	7

### Piedāvājumu vērtēšana un pretendantu pārbaude

16.	Piedāvājumu vērtēšana, pretendantu atbilstības pārbaude .....	8
17.	Lēmuma paziņošana.....	10
18.	Iepirkumu komisijas tiesības.....	11
19.	Iepirkumu komisijas pienākumi.....	11

### Nolikuma pielikumi

Pielikums Nr.1 „Piedāvājums” forma.....	13
Pielikums Nr.2 “Atlases prasības” forma .....	17
Pielikums Nr.3 “Tehniskā specifikācija un Tehniskais piedāvājums” forma.....	19
Pielikums Nr.4 Līguma projekts.....	36



## Vispārīga informācija

### **1. Uzaicinājums:**

1.1. **Madonas novada pašvaldība**, reģistrācijas numurs: LV90000054572, Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801, tālrunis: 648060090, fakss: 648060079, e-pasts: [dome@madona.lv](mailto:dome@madona.lv), turpmāk tekstā Pasūtītājs, **uzaicina Piegādātajus** (termina skaidrojums saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā lietotajiem terminu skaidrojumiem) **piedalīties publiskā iepirkumā par piegādes līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.**

1.2. Iepirkums tiek veikts cita pasūtītāja Madonas novada Dzelzavas pagasta pārvaldes vajadzībām, kaut arī Projektu īstenotājs ir Madonas novada pašvaldība.

### **2. Iepirkuma identifikācijas numurs: MNP2017/21\_ELFLA.**

3. **Pasūtītāja kontaktpersona** jautājumos par iepirkuma dokumentiem un iepirkuma sarakstē – Signe Arcimoviča, e-pasts [signe.arcimovica@madona.lv](mailto:signe.arcimovica@madona.lv), tālr.64860571 vai 29224056, fakss 64860079.

4. **Piegādātāji:** iepirkumā var piedalīties Publisko iepirkumu likumā kā piegādātāji definētās personas, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesīgas veikt komercdarbību / saimniecisko darbību, kas atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, kam ir pieejami visi darbu izpildei nepieciešamie resursi, un kas spēj nodrošināt attiecīgā Līguma Darbu izpildi.

## Informācija par iepirkuma līgumu

### **5. Šis iepirkuma līgumu priekšmeta apraksts:**

5.1. Iepirkuma līgumu priekšmets ir jauna aprīkojuma – skaņu, gaismas un projicēšanas aparātu pāriņķī un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam atbilstoši Tehniskās specifikācijas prasībām un citiem iepirkuma noteikumiem, turpmāk tekstā arī – Darbi.

5.2. Atbilstošākais CPV kods: galvenais iepirkuma priekšmets: 32300000-6 (CPV klasifikatorā koda atšifrējums latviešu valodā – Televīzijas un radio uztvērēji, skaņas vai videoattēla ierakstīšanas vai reproducēšanas aparatūra); papildpriekšmeta CPV kods: 31000000-6 (CPV klasifikatorā koda atšifrējums latviešu valodā – Elektriskie mehānismi, aparāti, iekārtas un palīgmateriāli).

5.3. Iepirkums ir sadalīts 2 (divās) daļās (līgumos). **Iepirkumā ir šādas daļas:**

5.3.1. **1.daļa** “Skaņas iekārtu un video projekcijas iekārtu piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam”;

5.3.2. **2.daļa** “Gaismas iekārtu piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam”.

5.4. Piedāvājumu drīkst iesniegt par vienu vai abām iepirkuma daļām, bet tikai par visu attiecīgās daļas līguma priekšmetu.

5.5. Līguma Darbu izpildes vieta ir Dzelzavas pagasta kultūras nams, adrese: “Kultūras nams”, Dzelzavas pagasts, Madonas novads.

5.6. Līguma Darbu izpildes termiņš ir 2 (divi) mēneši no līguma noslēgšanas dienas.

5.7. Pasūtītājs organizē ieinteresēto piegādātāju sanāksmi Darbu izpildes vietas apskatei tikai pēc ieinteresēto piegādātāju līguma, pirms tam vienojoties ar iepirkuma nolikuma 3.punktā norādīto kontaktpersonu par konkrētu sanāksmes dienu un laiku. Tas tiek publicēts pasūtītāja mājaslapā pie attiecīgā iepirkuma sarakstes, lai vajadzības gadījumā sanāksmei var pievienoties arī citi ieinteresētie piegādātāji.

5.8. Darbu izpildes vietas apskates sanāksmes tiek organizētas tikai iepirkuma nolikuma 5.7.punktā noteiktajā kārtībā. Pasūtītāja pārstāvis, kurš vada ieinteresēto piegādātāju sanāksmi, nodrošina sanāksmes protokolēšanu, pierakstot sanāksmes dalībnieku jautājumus. Atbildes uz ieinteresēto piegādātāju sanāksmē uzdotajiem jautājumiem pasūtītājs sniedz rakstiski, publicējot tās mājaslapā pie attiecīgā iepirkuma dokumentiem.

5.9. Darbu izpildes vieta darba laikā ir pieejama apmeklētājiem un vajadzības gadījumā ieinteresētie piegādātāji apskati var veikt paši. Tādā gadījumā Pasūtītājs neuzņemas atbildību par objektā satikto personu sniegtu informāciju.

### **6. Informācija par iepirkuma līgumu slēgšanu:**

6.1. Pasūtītājs slēgs līgumu (saskaņā ar nolikuma pielikumu „Līguma projekts”, tā pielikumiem, pievienotajiem dokumentiem) ar Pretendentu, par kura piedāvājumu iepirkumu komisija būs pieņemusi lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu attiecīgajā iepirkuma daļā.

- 6.2. Līgumus iepirkumā ir plānots noslēgt uzreiz pēc lēmuma paziņošanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu. Gadījumā, ja līgumcena pārsniegs Projektā paredzētās izmaksas, tad attiecīgo līgumu slēgs tikai pēc tam, kad pašvaldības dome būs pieņemusi lēmumu par finansējumu vajadzīgā apmērā (aptuveni laikā no 2017.gada augustā).
- 6.3. Pasūtītājs izpildīto Darbu apmaksu veic līguma projektā noteiktajā kārtībā.
- 6.4. Ja pastāv kāds no nolikuma 13.1.2.punktā paredzētajiem apstākļiem un pretendentam pirms līguma noslēgšanas ir jāveic reģistrācija attiecīgā oficiālā valsts reģistrā, tad pasūtītājs pretendentam dod laiku - 10 (desmit) darba dienas pēc uzaicinājuma slēgt līgumu saņemšanas dienas. Pasūtītājs termiņu var pagarināt, ja pretendents ir savlaicīgi sniedzis objektīvu pamatojumu termiņa pagarināšanai.
- 6.5. Pretendentam, kuram ir piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, ar pasūtītāju ir jāvienojas par konkrētu līguma slēgšanas dienu un parakstīšanas kārtību. Ja puses nevar par to vienoties, līguma slēgšanas dienu un parakstīšanas kārtību nosaka pasūtītājs, nosūtot uzaicinājumu konkrētā termiņā ierasties uz līguma slēgšanu pašvaldībā.
- 6.6. Iepirkuma līgumu slēdz uz pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši nolikuma pielikumam „Līguma projekts” un tā pielikumiem. Līgumam pievieno izraudzītā pretendenta piedāvājumu, iepirkuma dokumentāciju, tostarp arī, iepirkuma laikā veikto saraksti. Iepirkuma nolikuma un tā pielikumu noteikumi ir spēkā un ir saistoši visā Līguma izpildes laikā, arī gadījumā, ja iepirkuma nolikums ar pielikumiem nav Līgumam pievienoti kā pielikums.
- 6.7. Līgumā var tikt veikti grozījumi, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61., 62.un 63.pantā paredzēto, precizējumi vai papildinājumi, lai nodrošinātu līguma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi. Katrā līguma grozīšanas reizē pasūtītājs izvērtē grozījumu pamatotību un norāda atbilstību Publisko iepirkumu likuma attiecīgajai normai, iepirkuma dokumentiem.

## **7. Iepirkuma līguma finansēšanas avots:**

- 7.1. Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) Latvijas Lauku attīstības programmas 2014.-2020.gadam pasākuma “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju” projekta “Aprīkojuma iegāde Dzelzavas pagasta kultūras namam”, identifikācijas numurs 16-05-AL23-A019.2203-000014 (turpmāk tekstā – Projekts) paredzamais finansējums un pašvaldības līdzfinansējums.

## **Piedāvājums un tā iesniegšana**

### **8. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:**

- 8.1. Piedāvājumus var iesniegt personīgi vai pa pastu:  
iesniegšana personīgi – Madonas novada pašvaldībā Saieta laukumā 1, Madonā, Klientu apkalpošanas zālē (101.kabinets, 1.stāvs) pirmdien laikā no plkst. 8:00 līdz 18:00; otrdien, trešdien un ceturtdien laikā no plkst. 8:00 līdz 17:00; piekt Dieni laikā no plkst.8:00 līdz 16:00.  
iesniegšana, sūtot pa pastu - Madonas novada pašvaldībai, Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801.
- 8.2. **Piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir līdz 2017.gada 10.jūlija plkst.14.20.** Pa pastu sūtītais piedāvājums tiek uzskatīts par iesniegtu noteiktajā termiņā, ja tas Madonas pašvaldībā ir saņemts līdz piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa beigām.
- 8.3. **Piedāvājumu atvēršana** notiks atklātā piedāvājumu atvēršanas sanāksmē 2017.gada 10.jūlija plkst.14:20 Madonas novada pašvaldībā Saieta laukumā 1, Madonā, 2.stāva zālē.

### **9. Piedāvājumu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas prasības:**

- 9.1. Piedāvājumam ir jābūt sagatavotam datorrakstā, noformējot to elektroniskā formā vai papīra izdrukas formā.
- 9.2. Piedāvājumu iesniedz vienā aizlīmētā aploksnē vai citā aizlīmētā iepakojumā.
- 9.3. Ja piedāvājumu noformē elektroniskā formā:
- 9.3.1. tam ir jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu, atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 38.panta astotajai daļai (turpmāk tekstā – elektroniskais paraksts);
- 9.3.2. Piedāvājums iesniegšanai ir jāievieto elektronisko datu nesējā, piemēram, CD vai USB. Elektroniski sagatavotu piedāvājumu iesniedz atbilstoši nolikuma 8.1.punktā noteiktajam (neiesniedz e-pastā).
- 9.4. Ja piedāvājumu noformē papīra izdrukas formā:

- 9.4.1. Katram piedāvājuma eksemplāram ir jābūt cauršūtam ar auklu. Auklai ir jābūt aizsietai mezglā un galiem nostiprinātiem (pārlīmētiem ar papīra uzlīmi), cauršuvumam apliecinātam, norādot vismaz cauršūto lapu skaitu, pārstāvja amata nosaukumu, datumu, parakstu un atšifrējumu.
- 9.4.2. Piedāvājuma lapām ir jābūt secīgi numurētām.
- 9.4.3. Tas ir jāsagatavo vienā eksemplārā kā oriģināls un vienā eksemplārā kā kopija. Uz katra eksemplāra ir jābūt atbilstošam uzrakstam „ORIGINĀLS” vai „KOPIJA”.
- 9.5. Uz dokumentu kopijas apliecinājuma ir jānorāda vismaz amata nosaukums, datums, paraksts un atšifrējums.
- 9.6. Piedāvājumam ir jābūt skaidri saprotamam, izlasāmam.
- 9.7. Visi sarakstes un piedāvājuma dokumenti ir jāiesniedz latviešu valodā. Ja piedāvājumā tiek iekļauts dokuments vai tā atvasinājums svešvalodā, tam ir jāpievieno dokumenta tulkojums latviešu valodā. Par tulkojuma atbilstību dokumenta oriģinālam ir atbildīgs pretendents.
- 9.8. Visa nolikumā prasītā informācija (dokumenti) ir jāiesniedz atbilstoši nolikuma prasībām un nolikuma pielikumos pievienotajām veidlapām (formām). Iepirkuma nolikumā dotās formas nedrīkst pārsaukt, dzēst, papildināt vai kā citādi mainīt, izņemot gadījumu, kad iepirkuma sarakstes laikā iepirkumu komisija pasūtītāja mājaslapā ir publicējusi precizējumus. Tādā gadījumā, sagatavojot piedāvājumu, pretendentam ir pienākums aktualizēt vai izmantot pasūtītāja mājaslapā publicēto aktualizēto iepirkuma nolikuma formu, ja tāda ir publicēta.
- 9.9. Piedāvājuma dokumentus ir jābūt parakstījušai paraksttiesīgai personai. Visu prasīto papildus informāciju un skaidrojumus par piedāvājumu, arī iepirkumu komisijas veiktā kļūdu labojuma apstiprinājumu (ja tāds ir nepieciešams), ir jāparaksta paraksttiesīgai personai. Kopijas jāapliecina paraksttiesīgai personai.
- 9.10. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (nolikuma tekstā arī – pretendents), tad piedāvājumā ir jānorāda informācija par katru personu apvienības dalībnieku.
- 9.11. **Uz piedāvājuma titullapas** ir jānorāda vismaz: iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs, pretendenta nosaukums un reģistrācijas numurs, elektroniskā pasta (e-pasta) adrese, faksa numurs (ja ir) un pasta adrese (ar pasta indeksu), uz kuriem iepirkumu komisija nepieciešamības gadījumā sūta vēstuli ar jautājumiem vai, pēc lēmuma pieņemšanas - pazinojumu par pieņemto lēmumu.
- 9.12. Sagatavojot piedāvājumu, pretendentiem pašiem ir jāizvērtē izpildāmie Darbi un iepirkuma dokumenti, un ir jāparedz visu Darbu izmaksu lielums un izpilde atbilstoši iepirkuma dokumentos un Līguma projektā paredzētajam, kas ir jāiekļauj piedāvājuma cenā.
- 9.13. Prasības finanšu piedāvājuma noformēšanai:
- 9.13.1. Piedāvājumā visas cenas ir jāizsaka *euro*, centos;
- 9.13.2. Finanšu piedāvājumā visas izmaksas norāda ar precizitāti divi cipari aiz komata.
- 9.13.3. Finanšu piedāvājums ir jānoformē un jāiesniedz atbilstoši iepirkuma dokumentu prasībām. Piedāvājumā ir jānorāda līgumcena (termina skaidrojums atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 1.panta 17.punktam), par kādu Izpildītājs veiks darbus, nemot vērā Tehniskajā specifikācijā, līguma projektā un citos iepirkuma dokumentos noteiktās prasības. Līgumcenā ir jāietver arī visi nodokļi, nodevas u.c. maksājumi, un visas saprātīgi, profesionāli paredzamās ar Darbu izpildi saistītās izmaksas, izņemot tikai PVN.
- 9.13.4. Gadījumā, ja līguma izpildē ir paredzēts iesaistīt ārvalstu speciālistus, finanšu piedāvātajā līgumcenā ir jāiekļauj tulkošanas izmaksas dokumentācijai un komunikācijas nodrošināšanai ar Pasūtītāju latviešu valodā.
- 9.13.5. Piedāvājumā norādītā līgumcena tiek fiksēta uz visu Darbu izpildes laiku un netiks pārrēķināta, izņemot līguma projektā paredzētos gadījumus.
- 9.13.6. Finanšu piedāvājumā ir jānorāda pamatotas izmaksas. Pretendentam ir jāņem vērā, ka vajadzības gadījumā (nepamatooti lēta vai nepamatooti dārga piedāvājuma aizdomu gadījumā) pēc iepirkumu komisijas pieprasījuma būs jāiesniedz izmaksu detalizācija.
- 9.14. Piedāvājumā drīkst iekļaut iepirkuma dokumentos neprasītu informāciju, ko pretendents uzskata par svarīgu piedāvājumu vērtēšanā vai līguma izpildē.
- 9.15. Alternatīvi piedāvājumi (piedāvājumu varianti) netiek pieļauti.
- 9.16. **Piedāvājuma aploksnes noformējums:**
- 9.16.1. Aploksni adresē **Madonas novada pašvaldībai** uz sekojošu adresi:  
**Saieta laukums – 1,  
 Madona, Madonas novads, LV-4801**

un ar sekojošu norādi:  
Piedāvājums iepirkumā

## „Aprīkojuma piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam”

identifikācijas numurs MNP2017/21\_EFLA

Aizliegts atvērt līdz 2017.gada 10.jūlija plkst.14.20.

9.16.2. Uz aploksnes jābūt norādītam pretendenta nosaukumam un pasta adresei.

### **10. Piedāvājumu saņemšana**

10.1. Piedāvājumus saņem un reģistrē Madonas novada pašvaldībā, Administratīvajā nodaļā (1.stāvs, 101.kabinets), Saieta laukumā 1, Madona, Madonas novads. Saņemot piedāvājumu, tostarp arī pēc noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām saņemtu piedāvājumu, atbildīgā persona uz aploksnes (iepakojuma) norāda piedāvājuma saņemšanas datumu un laiku. Piedāvājumus to iesniegšanas secībā reģistrē kopējā Madonas novada pašvaldībā saņemto/izsūtīto dokumentu elektroniskajā reģistrā, kur tiek norādīta šāda informācija:

10.1.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

10.1.2. Faktiskais piedāvājuma reģistrēšanas datums.

10.2. Ja piedāvājums saņemts atvērtā vai būtiski bojātā iepakojumā, atbildīgā persona uz iepakojuma izdara atzīmi par konstatēto piedāvājuma noformējumu un par to informē pretendantu.

10.3. Ja iesniedzējs prasa, tad atbildīgā persona pēc piedāvājuma saņemšanas, nokopē piedāvājuma aploksnes (iepakojuma) pusi, kurā redzams piedāvājuma saņemšanas datums un laiks, un atdod to pretendentam kā apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu konkrētajā laikā.

### **Iepirkuma dokumentācija un informācijas apmaiņa**

#### **11. Iepirkuma dokumentācijas pieejamība:**

11.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma dokumentiem Madonas novada pašvaldības mājaslapā: [www.madona.lv](http://www.madona.lv), sadaļā PAŠVALDĪBA – Iepirkumi, pie attiecīgā iepirkuma nosaukuma. Tur tiek publicēta arī iepirkuma laikā veiktā sarakste (uzdotie jautājumi un sniegtās atbildes, kā arī izdarītie precizējumi, labojumi) ar ieinteresētajiem piegādātājiem.

#### **12. Sarakste, informācijas sniegšana:**

12.1. Piegādātājam, kas par iepirkuma dokumentiem vēlas saņemt atbildi uz jautājumu vai skaidrojumu, kontaktpersonai (skatīt nolikuma 3.punktu) iesniedz vēstuli ar jautājumu, atsūtot to e-pastā [Signe.arcimovica@madona.lv](mailto:Signe.arcimovica@madona.lv) vai pa faksu 64860079, vai pa pastu, vai personīgi iesniedzot Madonas novada pašvaldībā. Ikvienā sarakstes dokumentā ietver iepirkuma nosaukumu vai identifikācijas numuru.

12.2. Ja piegādātājs laikus ir pieprasījis papildu informāciju, iepirkumu komisija atbildes sniedz iespējami īsā laikā, - 3 (trīju) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta sestajai daļai iepirkumu komisija atbildi nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju pasūtītāja mājaslapā pie attiecīgā iepirkuma dokumentiem. Iepirkumu komisija atbildes sniedz rakstiski, pēc iespējas izmanto tādu saziņas veidu, kādā ir saņemts attiecīgais jautājums un kāds nodrošina ātrāku atbildes sniegšanu.

12.3. Ja iepirkumu komisija pieprasī papildus informāciju, dokumentus atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta piektajai un sestajai daļai, pretendents atbildi sniedz iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā, pievienojot e-pastam skenētu parakstītu dokumentu, vai atsūtot to pa faksu, pēc pieprasījuma to izsūtot arī pa pastu, vai tikai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai iesniedzot personīgi Madonas novada pašvaldībā.

### **Prasības pretendentam**

#### **13. Prasības pretendentam:**

13.1. Normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, lai būtu tiesīgs veikt līgumā paredzētos darbus.

13.1.1. Personu apvienība piedāvājuma iesniegšanai var nebūt reģistrēta kā komersants.

13.1.2. Ja pretendents, kuram ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, ir personu apvienība, kura nav reģistrēta kā komersants, tad pretendentam ir pienākums pirms līguma slēgšanas

nodrošināt reģistrāciju attiecīgā oficiālā valsts reģistrā. Pasūtītājs dod pretendentam samērīgu laiku nepieciešamo darbību veikšanai (skatīt nolikuma 6.4.punktu) un līgumu slēdz tikai pēc attiecīgā reģistrācijas fakta konstatēšanas.

- 13.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (turpmāk tekstā arī – pretendents), visi tās dalībnieki savstarpēji noslēdz sabiedrības līgumu, tā tekstā norādot vismaz sekojošo:
- 13.2.1. nosacījumu, ka katrs apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par iepirkuma līguma noslēgšanu un izpildi, ja pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības;
- 13.2.2. norāda galveno/s dalībnieku/s un/vai personu/as, kas ir pilnvarota/s parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus personu apvienības dalībnieku vārdā, kārtot visus maksājumus, tostarp saņemt maksājumus no Pasūtītāja;
- 13.2.3. norāda katra personu apvienības dalībnieka veicamos uzdevumus un to apjomu līguma izpildē;
- 13.2.4. gadījumā, ja tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, nolikumā noteiktajā termiņā nodrošinās pretendenta reģistrāciju oficiālā valsts reģistrā, rakstiski informējot par to pasūtītāju, un veiks citas darbības (ja tādas būs nepieciešamas), lai atbilstoši normatīvo aktu prasībām būtu tiesīgi veikt līgumā paredzētos Darbus.
- 13.3. Darbu izpildei nepieciešamajai pretendenta pieredzei ir jāatbilst nolikuma pielikuma Nr.2 „Atlases prasības” 2.punktā un tā apakšpunktos noteiktajām prasībām.
- 13.4. Ja pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu savu atbilstību atlases prasībām (2.pielikuma „Atlases prasības” 2.punkts un tā apakšpunkt), pretendentam ar attiecīgo personu ir jānoslēdz savstarpēja vienošanās par apņemšanos nodot resursus un/vai attiecīgi veikt Līguma darbus iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā, norādot nododamos resursus un veicamos darbus (darbu daļas ūdens apraksts un % no piedāvājuma cenas).
- 13.5. Pretendentam ir jābūt pieejamiem Darbu izpildei vajadzīgajiem materiālajiem, finanšu, darbaspēka un citiem resursiem, lai kvalitatīvi, noteiktajā termiņā izpildītu visu paredzamo līgumu.
- 13.6. Līguma izpildē norādīto personu (personāla un/vai apakšuzņēmēju) nomaiņa vai jaunu personu (personāla un/vai apakšuzņēmēju) iekļaušana Darbu izpildē tiek pieļauta tikai Publisko iepirkumu likuma 62.pantā noteiktajos gadījumos un kārtībā, ievērojot arī Līguma projektā paredzēto.
- 13.7. Pretendents nav izslēdzams no turpmākas dalības iepirkumā, pamatojot ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta astoto daļu.
- 13.8. Citas iepirkuma nolikumā un tā pielikumos noteiktās prasības.

#### **14. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti** (ietecams ievērot šo secību):

- 14.1. Titullapa, kas noformēta atbilstoši nolikuma 9.11.punktā noteiktajam.
- 14.2. Aizpildīts un parakstīts piedāvājums saskaņā ar nolikuma pielikuma Nr.1 „Piedāvājums” formu attiecīgajai iepirkuma daļai.
- 14.3. Aizpildīta un parakstīta nolikuma pielikuma Nr.2 „Atlases prasības” forma un pievienoti tajā prasītie piedāvājumā iekļaujamie dokumenti.
- 14.4. Aizpildīta un parakstīta nolikuma pielikuma Nr.3 „Tehniskā specifikācija un Tehniskais piedāvājums” forma attiecīgajai iepirkuma daļai un pievienoti tajā prasītie piedāvājumā iekļaujamie dokumenti.
- 14.5. Vienošanās atbilstoši nolikuma 13.2.punktā noteiktajam, attiecināma personu apvienības gadījumā.
- 14.6. Vienošanās atbilstoši nolikuma 13.4.punktā noteiktajam, ja attiecināms.
- 14.7. Ja dokumentus (piedāvājumu, nolikuma 13.2. un 13.4.punktā minēto vienošanos) parakstījisī persona komersantam nav norādīta Uzņēmumu reģistrā, tad piedāvājumā ir jāiekļauj attiecīga dokumenta kopija, kas apliecināta tiesības pārstāvēt konkrēto personu.
- 14.8. Citi dokumenti, kurus pretendents uzskata par nepieciešamu iekļaut piedāvājumā.

#### **15. Pretendenta tiesības un pienākumi:**

- 15.1. Piedalīšanās iepirkumā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot piedāvājumu dalībai iepirkumā, pretendents pieņem un apņemas ievērot visus iepirkuma dokumentu noteikumus.

- 15.2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.panta astotajai daļai un 46.panta ceturtajai daļai pretendents, lai pierādītu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām atlases prasībām, var balstīties uz citu personu iespējām. Tādā gadījumā pretendentam ir jāpierāda, ka līguma izpildē viņa rīcībā būs attiecīgie resursi un/vai norādītā persona līguma izpildē piedalīsies attiecīgo darbu izpildē.
- 15.3. Pretendents iepirkuma piedāvājumā norāda visus paredzētos apakšuzņēmējus un to izpildei nododamās līguma daļas.
- 15.4. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums konkrētajā laikā ir saņemts (atbilstoši nolikuma 10.3.punktam).
- 15.5. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 40.panta trešajai un ceturtajai daļai pretendentam ir tiesības pieprasīt un saņemt vispārpieejamo informāciju (dokumentu atvasinājumus), iesniedzot (atsūtot) par to atbilstošu pieprasījumu (iesniegumu).
- 15.6. Pretendentam līdz līguma noslēgšanai ir tiesības atsaukt piedāvājumu, iesniedzot iesniegumu par piedāvājuma atsaukšanu.
- 15.7. Pretendentam ir pienākums pārliecināties, ka visi nolikumā prasītie dokumenti un informācija ir iekļauti piedāvājumā, kā arī par to, vai uz viņu nav attiecīnāms kāds no Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktajiem izslēgšanas gadījumiem.
- 15.8. Pretendentam ir pienākums tikai iepirkuma nolikuma 3.punktā norādītajai kontaktpersonai pieprasīt papildinformāciju vai iepirkuma dokumentu skaidrojumu, ja dokumenti tajos iekļautās prasības nav skaidri saprotamas un/vai ja iepirkuma dokumentu atsevišķas sadaļas iekļautās ziņas ir pretrunā vai ir nepietiekamas piedāvājuma sagatavošanai. Lai nodrošinātu iepirkuma atklātumu un vienādu attieksmi pret visiem, piegādātājam nav tiesību uzdot jautājumus par iepirkuma dokumentiem vai paredzamā līguma izpildi citām pasūtītāja personām vai tehnisko specifikāciju sagatavotājiem.
- 15.9. Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu, ir pienākums pasūtītāja mājaslapā internetā pie attiecīgā iepirkuma dokumentiem iepazīties ar iepirkuma laikā veikto saraksti (saņemtajiem jautājumiem un atbildēm, kā arī citu publicēto informāciju).
- 15.10. Pretendentam ir pienākums sniegt patiesu informāciju (ziņas).
- 15.11. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta piektajā un sestajā daļā noteiktajam pretendentam ir pienākums pēc pasūtītāja pieprasījuma izskaidrot savu piedāvājumu, noteiktajā laikā atbildot uz jautājumiem, uzrādot dokumentu oriģinālus, vai iesniedzot citu nepieciešamo informāciju, dokumentus.
- 15.12. Pretendentam ir pienākums segt visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
- 15.13. Pretendentam ir pienākums līguma darbus veikt atbilstoši iepirkuma dokumentu prasībām un piedāvājumā norādītajam. Atkāpes no piedāvājumā norādītā ir pieļaujamas tikai ar pasūtītāja piekrišanu, kurš izvērtē katru gadījumu atsevišķi, un ar pieņemto lēmumu nepasliktina savu stāvokli, un nemazina iepirkumā noteiktās prasības, kā arī nemaina ekonomisko līdzsvaru par labu izpildītajam.
- 15.14. Pretendentam ir citas iepirkuma dokumentos un Publisko iepirkumu likumā noteiktās tiesības un pienākumi.
- 15.15. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta divdesmit trešo daļu pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisijas pieņemto lēmumu Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā, viena mēneša laikā no lēmuma saņemšanas dienas.

## **Piedāvājumu vērtēšana un pretendantu pārbaude**

### **16. Piedāvājumu vērtēšana, pretendantu atbilstības pārbaude**

- 16.1. Piedāvājumu atvēršana notiek atklātā piedāvājumu atvēršanas sanāksmē (skatīt nolikuma 8.3.punktu).
- 16.2. Piedāvājumu vērtēšanu atbilstoši nolikumā noteiktajam izvēles kritērijam, piedāvājumu saturu vērtēšanu, pretendantu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi un piedāvājuma noformējuma novērtēšanu, un lēmumu pieņemšanu slēgtās sēdēs veic Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisija (turpmāk tekstā – iepirkumu komisija).
- 16.3. Piedāvājumu vērtēšana notiek atbilstoši spēkā esošajām tiesību normām, saskaņā ar iepirkuma nolikuma un tā pielikumu noteikumiem.

- 16.4. Iepirkumu komisija uzskata, ka pretendents iesniedzot piedāvājumu ir pilnībā iepazinies ar iepirkuma dokumentiem, sapratis un piekrīt izpildīt tajos noteiktās prasības, un apņemas par piedāvāto līgumcenu izpildīt Līguma Darbus.
- 16.5. Priekšlaicīgi atvērtu piedāvājumu vai pēc noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iesniegtu piedāvājumu iepirkumu komisija nevērtē.
- 16.6. Piedāvājuma izvēles kritērijs – piedāvājums ar zemāko līgumcenu attiecīgajā iepirkuma daļā. Līguma slēgšanas tiesības piešķir katrā iepirkuma daļā atsevišķi tam pretendentam, kura piedāvājums attiecīgajā daļā ir ar zemāko piedāvāto līgumcenu un atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām.
- 16.7. Ievērojot procesuālās ekonomijas principu, piedāvājumu pārbaudē, vērtēšanā veicamo darbību secību un apjomu iepirkumu komisija nosaka piedāvājumu vērtēšanas laikā, ņemot vērā attiecīgo situāciju, lai iespējami ātrāk varētu pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu:
- 16.7.1. Vispirms iepirkumu komisija pārbauda, vai pretendents ar zemāko piedāvāto līgumcenu nav jāizslēdz no iepirkuma, veicot pārbaudi attiecībā uz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējo dienu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas 2.punktam un desmitajai daļai.
- 16.7.2. Lai izvērtētu, kurš no piedāvājumiem ir ar zemāko cenu, atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta devītajai daļai iepirkumu komisija pārbauda visus piedāvājumus, vai kādā nav aritmētisko kļūdu vai citu acīmredzamu pārrakstīšanās kļūdu. Ja piedāvājumā ir konstatētas aritmētiskās kļūdas, komisija tās labo visās ailēs un pozīcijās, kurās kļūdas ir konstatētas.
- 16.7.2.1. Ja konstatēta neatbilstība starp vienības cenu un piedāvājuma līgumcenu, kas iegūta sareizinot vienības cenu ar apjomu vai attiecīgi summējot cenas, tad noteicošā ir norādītā mazākās vienības cena.
- 16.7.2.2. Ja ir konstatētas aritmētiskās kļūdas, komisija par to paziņo attiecīgajam pretendentam. Ja pretendents nepiekīrt kļūdu labojumiem, viņam nekavējoties ir jāsniedz skaidrojums par iemesliem. Iepirkumu komisija var atkārtoti labot aritmētiskās kļūdas, ja uzskata, ka tas ir nepieciešams.
- 16.7.2.3. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, komisija ņem vērā tikai atbilstoši nolikuma un aritmētikas noteikumiem izlabotās cenas.
- 16.7.3. Pēc tam iepirkumu komisija katrā iepirkuma daļā sakārto pretendentus pēc piedāvātās līgumcenas, sākot ar pretendantu, kurš ir piedāvājis lētāko piedāvājumu;
- 16.7.4. Ja piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens pretendents, iepirkumu komisija izvērtē, vai izvirzītās pretendantu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas.
- 16.7.5. Turpmāk iepirkumu komisija veic viena vai vairāku pretendantu (atkarībā no situācijas) ar zemāko piedāvāto līgumcenu katrā iepirkuma daļā atbilstības pārbaudi, iesniegto dokumentu pārbaudi, satura un noformējuma pārbaudi.
- 16.7.6. Ja iepirkumu komisija vērtēto piedāvājumu ar zemāko cenu noraida kā neatbilstošu kādai no iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, tā attiecīgajā iepirkuma daļā sāk vērtēt piedāvājumu ar nākošo zemāko cenu.
- 16.7.7. Kad ir veiktas visas attiecīgā piedāvājuma vērtēšanai un pretendenta pārbaudei nepieciešamās darbības un ir konstatēts piedāvājums ar zemāko līgumcenu, kurš atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, iepirkumu komisija, veicot Publisko iepirkumu likuma 9.panta devītajā, desmitajā, vienpadsmītajā un divpadsmītajā daļā noteiktās darbības, pārbauda, vai attiecīgais pretendents nav izslēdzams no iepirkuma, pamatojot ar kādu no Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktajiem izslēgšanas gadījumiem. Pārbaudi veic attiecībā uz dienu, kad tiek pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 16.8. Iepirkumu komisija izslēdz pretendantu no turpmākas dalības iepirkumā, ja pastāv kāds no Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem.
- 16.9. Iepirkumu komisija pretendenta atbilstību un spējas izpildīt Darbus vērtē no piedāvājumā iekļautās, skaidrotās un citur iegūtās informācijas un uzskata, ka pretendents paredzamā līguma Darbus ir plānojis veikt atbilstoši piedāvājumā norādītajam.

- 16.10. Iepirkumu komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām un līguma izpildē vajadzīgo prasību līmenim, pārbauda, vai piedāvājuma līgumcenā ir iekļautas visas paredzamās izmaksas.
- 16.10.1. Ja piedāvājums nav atbilstošs Tehnisko specifikāciju prasībām vai citos iepirkuma dokumentos norādīto un līguma izpildē vajadzīgo prasību līmenim vai arī pretendents paredz samazināt vai papildināt veicamos darbus, vai ir neatļauti grozījis dotās formas, vai piedāvājums neietver sarakstes laikā publicētos precizējumus, vai piedāvājums neietver visas paredzamās izmaksas, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, ja attiecīgo neatbilstību pēc būtības vērtē kā būtisku. Ja attiecīgo neatbilstību pēc būtības vērtē kā nebūtisku, piedāvājumu nenoraida un turpina vērtēt.
- 16.10.2. Ja iepirkumu komisija uzdod jautājumus par piedāvājumu vai plānoto līguma izpildi un pretendents ar piedāvājumu vai atbildēm uz iepirkumu komisijas uzdotajiem jautājumiem nepierāda spēju Līguma izpildes laikā nodrošināt iepirkuma dokumentos noteikto prasību izpildi vai nepierāda spēju izpildīt Darbus, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par pretendenta noraidīšanu.
- 16.10.3. Iepirkumu komisija vērtē, vai vērtējamais piedāvājums nav nepamatoti lēts. Ja iepirkuma komisija uzskata, ka piedāvājums ir nepamatoti lēts, tā rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 53.panta paredzētajam. Nepamatoti lētu piedāvājumu iepirkumu komisija noraida un turpmāk nevērtē.
- 16.10.4. Ja vērtējamais piedāvājums būtiski pārsniedz pasūtītāja plānoto līgumcenu, iepirkumu komisija vērtē, vai konkrētais piedāvājums nav nepamatoti dārgs.
- 16.11. Iepirkumu komisija pārbauda pretendenta atbilstību iepirkuma dokumentos izvirzītajām atlases prasībām.
- 16.11.1. Ja pretendents neatbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām atlases prasībām, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par attiecīgā pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 16.12. Iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumi ir noformēti atbilstoši iepirkuma dokumentos izvirzītajām prasībām un vai ir iesniegti visi prasītie dokumenti.
- 16.12.1. Ja dokumenti nav noformēti atbilstoši iepirkuma dokumentos izvirzītajām prasībām vai nav iesniegti visi prasītie dokumenti, vai arī iesniegtais vai piedāvājumā iekļautais dokuments nesatur prasīto informāciju, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, ja attiecīgo neatbilstību pēc būtības vērtē kā būtisku. Ja attiecīgo neatbilstību pēc būtības vērtē kā nebūtisku, piedāvājumu nenoraida un turpina vērtēt.
- 16.12.2. Dokumentu oriģināla un kopijas eksemplāros iekļautās informācijas nesakritību gadījumā par pareizu tiek uzskatīta oriģināla eksemplārā iekļautā informācija.
- 16.13. Ja pasūtītāja plānotā līgumcena vai attiecīgi pieejamie finanšu līdzekļi ir mazāki par vērtējamā piedāvājuma piedāvāto līgumcenu, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu. Šādu lēmumu iepirkumu komisija var pieņemt arī citu objektīvi pamatotu iemeslu dēļ.
- 16.14. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta piektajai, sestajai, septītajai un astotajai daļai iepirkumu komisija jebkurā no vērtēšanas posmiem var lūgt skaidrojumu vai papildinājumu par piedāvājumā iekļauto vai pretendenta iesniegto informāciju.
- 16.15. Iepirkumu komisija vērtēšanas laikā var pārbaudīt piedāvājumā iekļautās informācijas patiesumu, izmantojot oficiālas datu bāzes, piemēram, Uzņēmumu reģistra datu bāze, mājaslapas u.c., vai lūdzot kompetentu institūciju atzinumu, vai izmantojot citu pieejamo informāciju, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 41.panta ceturto daļu.
- 16.16. Vērtējot piedāvājumus, iepirkumu komisija ņem vērā piedāvājumā iekļauto informāciju un citu iegūto informāciju, pretendentiem uzdotos jautājumus un saņemtās atbildes uz tiem.
- 16.17. Ja iepirkumu komisija piedāvājumu atzīst par neatbilstošu kādai no iepirkuma dokumentos izvirzītajām prasībām un pieņem lēmumu par noraidīšanu vai lēmumu par izslēgšanu atbilstoši izslēgšanas noteikumiem, tā piedāvājumu turpmāk nevērtē.
- 16.18. Ja pretendents atsauc piedāvājumu, iepirkumu komisija viņa piedāvājumu turpmāk nevērtē.
- 16.19. Ja pretendents, kuram ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt iepirkuma līgumu, iepirkumu komisija rīkojas Ministru kabineta 28.02.2017.noteikumu Nr.107 "Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība" 23.un 24.punktā noteiktajā kārtībā.

## **17. Lēmuma pazinošana**

- 17.1. Pieņemto lēmumu par līguma tiesību slēgšanas tiesību piešķiršanu iepirkumu komisija pretendentiem paziņo Publisko iepirkumu likuma 9.panta četrpadsmītajā daļā noteiktajā kārtībā, iepirkums "Aprīkojuma piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam", identifikācijas numurs MNP2017/21\_EFLA

- trīs darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas dienas, visiem pretendentiem nosūtot paziņojumu par pieņemto lēmumu kādā no šiem veidiem: elektroniskajā pastā, izmantojot elektronisko parakstu, vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, vai, ja pretendents piedāvājumā nav norādījis e-pasta adresi, tad pa faksu vai pa pastu, vai nododot personīgi. Dienā, kad lēmums tiek paziņots pretendentiem, tas tiek ievietots pasūtītāja mājaslapā pie attiecīgā iepirkuma dokumentiem.

17.2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta septiņpadsmitajai daļai iepirkumu komisija sagatavo paziņojumu par noslēgto līgumu publicēšanai Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā.

#### **18. Iepirkumu komisijas tiesības:**

18.1. Apstiprināt iepirkuma nolikumu un tā pielikumus, veikt precizējumus, skaidrojumus, papildinājumus, tādējādi nebūtiski grozot iepirkuma dokumentus un ievietojot par to attiecīgu informāciju Pasūtītāja mājaslapā internetā pie attiecīgā iepirkuma dokumentiem. Ja iepirkuma dokumentos ir veicami būtiski grozījumi, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu.

18.2. Atbilstoši nolikumā noteiktajam saņemt, atvērt piedāvājumus, vērtēt tos un pieņemt lēmumu par aritmētisko kļūdu labojumu, par piedāvājuma turpmāku vērtēšanu vai noraidīšanu. Pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu vienam no piedāvājumus iesniegušajiem pretendentiem katrā iepirkuma daļā.

18.3. Nemot vērā procesuālās ekonomijas principu un taupot pasūtītāja resursus, izvēlēties piedāvājumu vērtēšanā veicamo darbību secību un vērtēt piedāvājumus tiktāl, ciktāl tas ir vajadzīgs lēmuma pieņemšanai par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu attiecīgajā iepirkuma daļā.

18.4. Ja tas ir nepieciešams pretendantu pārbaudei, piedāvājumu vērtēšanai, iepirkumu komisijai ir tiesības pieprasīt pretendentiem precīzēt informāciju, iesniegt papildus informāciju, apliecināt piedāvājumā iekļautās informācijas pareizību, pieprasīt uzrādīt dokumenta oriģinālu, u.c. saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 41.un 53.pantu.

18.5. Pieaicināt komisijas darbā ekspertu ar padomdevēja tiesībām, kuram ir pienākums parakstīt apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā un nav ar to saistīts Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās, otrs un trešās daļas izpratnē.

18.6. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta trīspadsmitajai daļai izbeigt iepirkumu vai atbilstoši minētā panta piecpadsmitajai daļai pārtraukt iepirkumu, publicējot attiecīgu lēmumu pasūtītāja mājaslapā pie attiecīgā iepirkuma dokumentiem un attiecīgu paziņojumu Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, kā arī paziņojot to pretendentiem, ja ir saņemti piedāvājumi.

18.7. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un uz tā pamata izdotajiem Ministru kabineta noteikumiem, šo nolikumu un citiem normatīvajiem tiesību aktiem.

18.8. Pasūtītājs nesedz un nekompensē izdevumus par piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma norises un rezultāta.

18.9. Pasūtītājs ir atbildīgs par informāciju, kas noteiktā kārtībā ir sniegtā iepirkuma ietvaros.

18.10. Pasūtītājs nav atbildīgs par piedāvājuma nonākšanu pie nepareiza adresāta vai tā atvēršanu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ja piedāvājuma aploksne nav noformēta atbilstoši nolikuma 9.16.punkta prasībām.

#### **19. Iepirkumu komisijas pienākumi:**

19.1. Katram iepirkumu komisijas loceklim ne vēlāk kā brīdī, kad tiek uzsākts iepirkums vai citā dienā, kad viņš sāk piedalīties attiecīgajā iepirkumā, ir pienākums izvērtēt, vai nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā un nav ar to saistīts Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās, otrs un trešās daļas izpratnē. Savu neieinteresētību un saistību iepirkumu komisijas loceklim ir pienākums apliecināt, parakstot apliecinājumu, savukārt, ja kādā no iepirkuma posmiem izrādās, ka ir izveidojušies apstākļi, kuru dēļ pastāv ieinteresētība vai saistība, komisijas loceklim ir pienākums par to nekavējoties paziņot iepirkumu komisijai.

19.2. Atbilstoši nolikumā noteiktajam vērtēšanas kritērijam vērtēt visus noteiktajā laikā saņemtos pretendenti piedāvājumus, veicot visas darbības, kuras nepieciešamas lēmuma pieņemšanai par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu katrā iepirkuma daļā, atbilstoši nolikuma noteikumiem un Publisko iepirkumu likumam.

- 19.3. Noteiktajā termiņā saskaņā ar nolikuma 12.2.punktu pirms piedāvājumu iesniegšanas sniegt atbildes uz visiem iepirkumā saņemtajiem jautājumiem.
- 19.4. Izsniegt vispārpieejamo informāciju saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 19.5. Iepirkumu komisija un Pasūtītājs nodrošina Publisko iepirkumu likumā paredzēto informācijas neizpaušanu, tai skaitā arī tās informācijas neizpaušanu, ko pretendents piedāvājumā ir norādījis kā komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju.
- 19.6. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, uz tā pamata izdotajiem Ministru kabineta noteikumiem, šo nolikumu un citām spēkā esošām tiesību normām.

*Nolikuma pielikums Nr. 1 „Piedāvājums” forma  
iepirkuma 1.daļai  
(Uz pretendenta veidlapas ar rekvīzītiem)*

## **PIEDĀVĀJUMS**

Madonas novada pašvaldības iepirkumā  
**„Aprīkojuma piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam”,**  
 identifikācijas numurs MNP2017/21\_EFLA,  
 1.daļai “Skaņas iekārtu un video projekcijas iekārtu piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam”

Pilnībā iepazinušies ar iepirkuma nolikumu un tā pielikumiem, kā arī ar citu publicēto informāciju, mēs piedāvājam noteiktajos termiņos veikt iepirkumā izsludinātos Darbus – piegādāt un uzstādīt jaunas skaņas iekārtas un video projekcijas iekārtas **Dzelzavas pagasta kultūras namam** atbilstoši Tehniskās specifikācijas prasībām par līgumcenu bez PVN sekojoši:

Nr. p.k. atbilstoši Tehniska jai specifikā cijai	Izmaksu pozīcija	Daudzums gab.	Cena par vienu gab. euro (bez PVN)	Summa kopā
1.	Platjoslas akustiskā sistēma	2		
2.	Platjoslas akustiskā sistēma	2		
3.	Zemfrekvences akustiskā sistēma	2		
4.	Skaņas pults	1		
5.	Mikrofona statīvs	12		
6.	Akustisko sistēmu statīvs	2		
7.	Akustisko sistēmu statīvs	2		
8.	Dinamiskais mikrofons	4		
9.	Kondensatora mikrofons	6		
10.	CD/USB atskanotājs	1		
11.	Bezvadu mikrofona uztvērējs	1		
12.	Bezvadu mikrofona raidītājs	2		
13.	Mikrofona kapsula	2		
14.	Bezvadu raidītājs	2		
15.	Uz galvas liekams mikrofons	2		
16.	Transporta kaste radio mikrofonu uztvērējam un CD/USB atskanotājam	2		
17.	Portatīvais dators	1		
18.	Digitālās klavieres	1		
19.	Video projektors	1		
20.	Ekrāns	1		
Skatīt vispārigo daļu	Komutācijas un montāžas materiāli	1 komplekts		
	<b>Kopējā līgumcena euro (bez PVN)</b>			
	pievienotās vērtības nodoklis 21%			
	<b>Līguma kopējā summa euro ar PVN 21%</b>			

<sup>1</sup> Ja pretendenta veidlapas rekvīzītos nav norādīts, tad jānorāda sekojošas ziņas:

Pretendenta juridiskā adrese, E-pasta adrese, tālruņa Nr.

Faksa Nr., Mājas lapas internetā (ja ir)

Bankas nosaukums, konta Nr., bankas kods

Iepirkums „Aprīkojuma piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam”, identifikācijas numurs MNP2017/21\_EFLA

Apliecinām, ka:

1. Esam iepazinušies un sapratuši iepirkuma dokumentu, tai skaitā arī līguma projekta, noteikumus un piekrītam izpildīt Darbus par piedāvājumā norādīto līgumcenu.
2. Esam veikuši nolikuma 4.pielikuma „Līguma projekts”, un tā pielikuma “Tehniskās specifikācijas” detalizācijas pakāpes novērtēšanu. Esam apzinājuši darbus un aprēķinājuši to izmaksas, lai noteiktajā termiņā pilnībā izpildītu Līgumu.
3. Līguma Darbi tiks veikti atbilstoši iepirkuma dokumentu prasībām, Latvijas Republikā spēkā esošām tiesību normām.
4. Līgumcenā ir iekļautas visas paredzamā Līguma Darbu izpildei nepieciešamās izmaksas un tajās ietvertas visas nodevas un nodokļi, kas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem jāmaksā Līguma izpildītājam, izņemot tikai PVN.
5. Mums ir pieejami Darbu izpildei vajadzīgie materiālie, finanšu, darbaspēka un citi resursi, lai kvalitatīvi un noteiktajā termiņā pilnībā izpildītu paredzamo līgumu.
6. Līguma izpildē norādīto personu (personāla un/vai apakšuzņēmēju) nomaiņa vai jaunu personu iekļaušana notiek Publisko iepirkumu likuma 62.pantā noteiktajos gadījumos un kārtībā, ievērojot arī Līguma projektā paredzēto.
7. Mēs piekrītam visām prasībām, kas iepirkuma dokumentos ir izvirzītas.
8. Kamēr oficiālā Vienošanās (līgums) tiek gatavota un noformēta, šis Piedāvājums kopā ar Jūsu piekrišanu noteiks saistības mūsu starpā.

Informācija, kas pēc pretendenta domām ir uzskatāma par komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju atrodas pretendenta \_\_\_\_\_ piedāvājuma \_\_\_\_\_ lpp.

Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā no mūsu puses līgumu parakstīs pretendenta pārstāvis: *pārstāvja amats, vārds uzvārds*, kas pretendenti pārstāv uz (*statuti, pilnvara vai cits – nosaukt atbilstošo*) pamata.

Pretendenta kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats, tālruņa Nr., faksa Nr., e-pasta adrese.

*Pretendenta pārstāvja paraksts, paraksta atšifrējums, piedāvājuma parakstīšanas datums.*

*Nolikuma pielikums Nr.1 „Piedāvājums” forma  
iepirkuma 2.daļai*  
*(Uz pretendenta veidlapas ar rekvizītiem)*<sup>2</sup>

## PIEDĀVĀJUMS

Madonas novada pašvaldības iepirkumā  
**„Aprīkojuma piegāde un uzstādišana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras  
namam”,**  
identifikācijas numurs MNP2017/21\_EFLA,  
2.daļai “Gaismas iekārtu piegāde un uzstādišana Madonas novada Dzelzavas pagasta  
kultūras namam”

Pilnībā iepazinušies ar iepirkuma nolikumu un tā pielikumiem, kā arī ar citu publicēto informāciju, mēs piedāvājam noteiktajos termiņos veikt iepirkumā izsludinātos Darbus – piegādāt un uzstādīt jaunas gaismas iekārtas **Dzelzavas pagasta kultūras namam** atbilstoši Tehniskās specifikācijas prasībām par līgumcenu bez PVN sekojoši:

Nr. p.k. atbilstoši Tehniska jai specifikā cijai	Izmaksu pozīcija	Daudzums gab.	Cena par vienu gab. euro (bez PVN)	Summa kopā
1.	Gaismu vadības pulsts	1		
2.	Jaudas regulators	1		
3.	DMX signāla sadalītājs	2		
4.	Gaismu sienas vadības panelis	1		
5.	Freneļa lēcas (F) prožektors	4		
6.	Spuldze	6		
7.	Žalūzija	4		
8.	LED prožektors	5		
9.	Darba gaismas prožektors	6		
10.	Āķis	29		
11.	Zāles kronšteins	2		
12.	Gaismu statīvs	2		
13.	Skatuves gaismu piekares stanga (7 m)	1		
14.	Skatuves dekorāciju piekares stanga (7 m)	1		
15.	Skatuves gaismu piekares stanga (6,15 m)	2		
Skatīt Vispārīgo daļu	Komutācijas un montāžas materiāli	1 komplekts		
<b>Kopējā līgumcena euro (bez PVN)</b>				
pievienotās vērtības nodoklis 21%				
<b>Līguma kopējā summa euro ar PVN 21%</b>				

Apliecinām, ka:

- Esam iepazinušies un sapratuši iepirkuma dokumentu, tai skaitā arī līguma projekta, noteikumus un piekrītam izpildīt Darbus par piedāvājumā norādīto līgumcenu.

<sup>2</sup>*Ja pretendenta veidlapas rekvizītos nav norādīts, tad jānorāda sekojošas ziņas:*

*Pretendenta juridiskā adrese, E-pasta adrese, tālruņa Nr.*

*Faksa Nr., Mājas lapas adrese internetā (ja ir)*

*Bankas nosaukums, konta Nr., bankas kods*

*Iepirkums „Aprīkojuma piegāde un uzstādišana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam”, identifikācijas numurs MNP2017/21\_EFLA*

2. Esam veikuši nolikuma 4.pielikuma „Līguma projekts”, un tā pielikuma “Tehniskās specifikācijas” detalizācijas pakāpes novērtēšanu. Esam apzinājuši darbus un aprēķinājuši to izmaksas, lai noteiktajā termiņā pilnībā izpildītu Līgumu.
3. Līguma Darbi tiks veikti atbilstoši iepirkuma dokumentu prasībām, Latvijas Republikā spēkā esošām tiesību normām.
4. Līgumcenā ir iekļautas visas paredzamā Līguma Darbu izpildei nepieciešamās izmaksas un tajās ietvertas visas nodevas un nodokļi, kas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem jāmaksā Līguma izpildītājam, izņemot tikai PVN.
5. Mums ir pieejami Darbu izpildei vajadzīgie materiālie, finanšu, darbaspēka un citi resursi, lai kvalitātvi un noteiktajā termiņā pilnībā izpildītu paredzamo līgumu.
6. Līguma izpildē norādīto personu (personāla un/vai apakšuzņēmēju) nomaiņa vai jaunu personu iekļaušana notiek Publisko iepirkumu likuma 62.pantā noteiktajos gadījumos un kārtībā, ievērojot arī Līguma projektā paredzēto.
7. Mēs piekrītam visām prasībām, kas iepirkuma dokumentos ir izvirzītas.
8. Kamēr oficiālā Vienošanās (līgums) tiek gatavota un noformēta, šis Piedāvājums kopā ar Jūsu piekrišanu noteiks saistības mūsu starpā.

Informācija, kas pēc pretendenta domām ir uzskatāma par komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju atrodas pretendenta \_\_\_\_\_ piedāvājuma \_\_\_\_\_ lpp.

Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā no mūsu puses līgumu parakstīs pretendenta pārstāvis: *pārstāvja amats, vārds uzvārds*, kas pretendantu pārstāv uz (*statūti, pilnvara vai cits – nosaukt atbilstošo*) pamata.

Pretendenta kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats, tālruņa Nr., faksa Nr., e-pasta adrese.

*Pretendenta pārstāvja paraksts, paraksta atšifrējums, piedāvājuma parakstīšanas datums.*

## ATLASES PRASĪBAS

### 1. Tiesiskais statuss

Norādīt ziņas (nosaukums un komersanta reģ.Nr.) par <u>pretendētu</u> un <u>par citām līguma izpildē paredzētām personām</u> (personu apvienības dalībniekiem un/vai <u>par apakšuzņēmējiem</u> ), ja ir	Norādīt valstī kurā personai ir reģistrēta saimnieciskā darbība vai atrodas tās pastāvīgā dzīvesvieta	Komersants ir mikrouzņēmums, mazais uzņēmums vai vidējais uzņēmums <sup>4</sup>
<b>Pretendents -</b>		

1.1. Ja persona (pretendents, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs) ir reģistrēta ārvalstī vai tās pastāvīgā dzīvesvieta atrodas ārvalstī, piedāvājumā ir jāiekļauj kompetentas institūcijas izsniegtā dokumenta kopija, vai informācija par oficiālu/ām publisku/ām datu bāzi/ēm, lai varētu pārliecināties par to, ka persona atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām ir tiesīga veikt darbus paredzamā līguma izpildei atbilstošā jomā.

### 2. Tehniskās un profesionālās spējas - prasības pretendenta pieredzei:

2.1. Pretendentam ir jābūt pieredzei vismaz līdzīga aprīkojuma piegādē un uzstādišanā 1 (vienā) objektā vismaz 10 000 euro apmērā katrā daļā. Par līdzīgu aprīkojumu ir uzskatāms līguma priekšmetam līdzīgs aprīkojums, attiecīgi skaņas un/vai video aprīkojums iepirkuma 1.daļā; gaismas aprīkojums iepirkuma 2.daļā.

2.2. Pieredzi var apliecināt par iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodu.

2.3. Informāciju, kas apliecinā atbilstību 2.1.punkta prasībām, norādīt turpmāk dotajā tabulā:

Objekta nosaukums, adrese, līguma Nr., gads	Norādīt atbilstību 2.1.punktā minētajai prasībai	Pasūtītājss, kontaktpersona, tālrunis
		<i>Papildināt rindas, ja nepieciešams</i>

2.4. Pretendentam par tabulā norādīto objektu piedāvājumā ir jāiekļauj pasūtītāja (var būt ģenerāluzņēmēja) atsauksme.

### 3. Apakšuzņēmēju saraksts

3.1. Tabulā atbilstoši prasītajam ir jānorāda visi līguma izpildē plānotie apakšuzņēmēji un viņiem nododamie darbi, kā arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji (iepirkuma dokumentos un arī līgumā – apakšuzņēmēji) un viņiem nododamie darbi.

3.2. Ja pretendents neplāno Darbu izpildē piesaistīt apakšuzņēmējus, tad tabulā ir jānorāda: „Apakšuzņēmēji nav paredzēti”.

Apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija un pārstāvētīgā persona	Veicamā Darba daļa		
	Iepirkuma daļas nosaukums (Objekta nosaukums)	Darba daļas nosaukums vai īss apraksts	% no piedāvājuma cenas
			<i>Papildināt rindas, ja nepieciešams</i>
			Kopā (%)

<sup>3</sup> Var aizpildīt abām iepirkuma daļām kopīgu formu, bet, ja kādai iepirkuma daļai informācija atšķiras, tad tas ir jānorāda.

<sup>4</sup> Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

<sup>5</sup> Gadījumā, ja pretendentam pasūtītājs ir ģenerāluzņēmējs, tad informācija ir jānorāda par objekta pasūtītāju (īpašnieku), papildus norādot arī ģenerāluzņēmēju/us.

*Pretendenta pārstāvja paraksts, paraksta atšifrējums, parakstīšanas datums.*

## **TEHNISKĀ SPECIFIKAČIJA un TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

Madonas novada pašvaldības izsludinātā iepirkuma  
**„Aprīkojuma piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras  
namam”,**

identifikācijas numurs MNP2017/21\_ELFLA,  
1.daļā “Skaņas iekārtu un video projekcijas iekārtu piegāde un uzstādīšana Madonas  
novada Dzelzavas pagasta kultūras namam”

<b>TEHNISKĀ SPECIFIKAČIJA</b>	<b>TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS</b>
<b>Vispārīgā daļa</b> (tostarp komutācijas un montāžas materiāli)	
<p>Jānodrošina visas piegādātā aprīkojuma uzstādīšanai vajadzīgās komutācijas iekārtas un montāžas materiāli, un palīgmateriāli: piemēram, kabeļi, jaudas, signāls, XLR, Schuko, gofrētās caurules, CEE u.c., iekārtu komutācijai, stiprināšanai, sienas viespieslēgumvietām uz skatuves un skaņu un video projekcijas sistēmu pieslēgums.</p> <p>Uzstādīšana ir jāveic atbilstoši pielikumam “Aprīkojuma shēma” norādītajam iekārtu izvietojumam un tai pievienotajam skaidrojošajam aprakstam, nesmot vērā, ka vienlaicīgi (aptuveni tajā pašā laika periodā) tiek uzstādīts pārējais kultūras nama aprīkojums, piemēram, gaismas iekārtas, skatuves aizkari. Aprīkojuma shēmā un tās apraksta prasības līgumā ir piemērojamas atbilstoši konkrētajam līguma priekšmetam un tehniskajai specifikācijai, bet nav piemērojamas Aprīkojuma shēmas un tās apraksta prasības, kas nosaka skatuves aizkaru un gaismas iekārtu piegādi un uzstādīšanu.</p> <p>Nodrošināt zālē (shēmā 13.punkts) 2 gab. vertikālus kronšteinus; nodrošināt 2 gab. jaudas regulatora, 2 gab. 220V (dalītu divās neatkarīgās grupās) elektropieslēguma vietas, DMX signāla kabeļu līniju ar kontaktligzdām pieslēgumu vietas.</p> <p>Visi nepieciešamie materiāli, palīgmateriāli, kabeļi u.c. akustisko sistēmu un video projekcijas sistēmu uzstādīšanai, signāla līniju un elektro komutācijai un lietošanas nodrošināšanai, paredzot akustisko sistēmu pieslēguma izveidi skatuves podesta malās (shēmā 10.punkts).</p> <p>Nodrošināt skatuves slēgta tipa ventilējamu komutācijas statni ar stikla durvīm, kas paredzēta DMX signāla sadalītājiem, jauno un esošo jaudas bloku pieslēgumu nodrošināšanai, statnes montāža pie sienas (shēmā 9.punkts).</p> <p>Slēgta tipa sienas pieslēguma komutācijas kārbas izbūve un visi tam nepieciešamie materiāli skaņas pults pieslēgumam zālē (shēmā 12.punkts).</p> <p>Iebūvēta daudzdzīslu audio kabeļa pieslēgums stacionārai lietošanai, kas savieno skaņu pults pieslēgumu sienas kārbā zālē un komutācijas kārbu uz skatuves (shēmā no 9.punkta uz 12.punktu). Kabeļa galos: uz skatuves pie sienas stiprināta komutācijas kārba ar 18 gab. 3-pin XLR paneļa ligzdām, 6 gab. 3-pin XLR paneļa spraudņiem ar marķējumu. Kabeļa otrā galā (sienas komutācijas kārbā zālē) atbilstoša daudzuma 3-pin XLR paneļa ligzdas un paneļa spraudņi, kas nodrošina kopā 18 IN + 6 OUT audio signāla pieslēgumu pie skaņu pults.</p> <p>1 gab. 10 m daudzdzīslu profesionāls, mobilam darbam paredzēts audio kabelis (shēmā no 9.punkta uz 12.punktu). Kabeļa vienā galā: marķēti 8 gab. 3-pin XLR kabeļa spraudņi, 4 gab. 3-pin XLR kabeļa ligzdas. Kabeļa otrā galā marķētas 8 gab. 3-pin XLR kabeļa ligzdas, 4 gab. 3-pin XLR kabeļa spraudņi analogā signāla pults slēgumam ar komutācijas kārbu zālē.</p> <p>1 gab. 10m daudzdzīslu profesionāli, mobilam darbam paredzēts audio kabelis (shēmā no 9.punkta uz 12.punktu). Kabeļa vienā galā: marķēti 10 gab. 3-pin XLR kabeļa spraudņi, 2 gab. 3-pin XLR kabeļa ligzdas. Kabeļa otrā galā marķētas 10 gab. 3-pin XLR kabeļa ligzdas, 2 gab. 3-pin XLR kabeļa spraudņi analogā signāla pults slēgumam ar komutācijas kārbu zālē.</p> <p>Nodrošināt visu apskaņošanas un video projekcijas sistēmas iekārtu vienlaicīgu lietošanu un vienotu slēguma izveidi mobilam darbam, paredzēt visus tam nepieciešamos signāla kabeļus.</p> <p>Nodrošināt video projektora pieslēgumu stacionārai lietošanai (shēmā 6.punkts), kas savieno sienas pieslēguma komutācijas vietu zālē (shēmā 12.punkts) ar komutācijas ligzdu slēgta tipa</p>	

statnē uz skatuves (shēmā 9.punkts), kā arī video projektoru pieslēgumu uz gaismu piekares līnijas ar komutācijas ligzdu slēgta tipa statnē uz skatuves (shēmā 3.punkts).

Visi pielietotie kabeļi ir ar marķējumu, tie tiek vilkti gofrētās caurulēs, kabeļu šķērsgriezums tiek izvēlēts atbilstoši paredzētajai slodzei un drošības normām.

Ja kādā vietā paralēli ir novietojami vairāki kabeļi, piemēram, gan skaņas un videoprojekcijas iekārtu kabeļi, gan gaismas iekārtu kabeļi, tad tos ievieto vienā kopējā gofrētajā caurulē.

Visas kabeļu līnijas uz skatuves un/vai palīgtelpās tiek vilktas pa atbilstoša platuma kabeļu trepēm, no zemes līdz griestiem kabeļu trepes aprīkotas ar aizsargvākiem.

Kopā 2 gab. neatkarīgu DMX signāla līniju, 24 gab. audio signāla līniju, 3 gab. 1F220V elektro un video signāla pieslēguma izveide sienas komutācijas kārbā zālē (shēmā 12.punkts) un attiecīgi arī pieslēgumu nodrošināšana uz skatuves (shēmā 9.punkts).

Visas nepieciešamās integrētās DMX un Schuko rozetes ar marķējumu.

Ievērot visas drošības normas uzstādot iekārtas.

Paredzēt papildus materiālus kvalitatīvai darba organizēšanai un nodrošināšanai tikko izremontētās kultūras nama telpās.

Jāveic visu jauno un esošo iekārtu (jaudas bloki) instalācija un jānodrošina to savstarpēja savietojamība un kompleksa kvalitatīva darbība, nepieciešamības gadījumā izmantojot tehniskajās specifikācijās neminētus papildus materiālus vai iekārtas (piemēram, signālu pastiprinātājus, speciālus montāžas elementus, papildus kabeļus u.tml.).

Visiem izmantojamiem materiāliem un iekārtām ir jābūt jaunām. Iekārtām ir jābūt lietošanas instrukcijai latviešu valodā (iesniegt kopā ar darbu nodošanas dokumentāciju).

Jānodrošina elektropieslēguma vietu aprakstošā shēma (iesniegt kopā ar darbu nodošanas dokumentāciju).

Piedāvājuma cenā ir jābūt iekļautām visām izmaksām, kas ir saistītas ar aprīkojumu, piegādi, instalāciju, kabeļu pievienošanu, programmēšanu un regulēšanu, tostarp arī pasūtītāja personāla (2 cilvēki) 4 stundu apmācību darbam ar uzstādīto aprīkojumu.

<b>Preces nosaukums, daudzums un minimālās prasības</b>	<b>Piedāvāto preču nosaukums, ražotājs, modelis un apraksts<sup>6</sup></b> <b>Elektroiekārtām piedāvājumā ir jāiekļauj ražotāja CE sertifikāts.</b>
<p><b>1. Platjoslas akustiskā sistēma 2 gab.</b></p> <p>1.1. Divu joslu akustiskā sistēma ar iebūvētu jaudas pastiprinātāju un digitālu signāla procesoru, kas paredzēta stacionārai instalācijai un mobilam darbam.</p> <p>1.2. Iebūvēts jaudas pastiprinātājs ar kopējo maksimālo jaudu ne mazāk kā 2000W.</p> <p>1.3. Maksimālais skaņas spiediens ne mazāks kā 132dB.</p> <p>1.4. Pilnā frekvenču josla vismaz no 50Hz līdz 18kHz pie +/- 3dB, 42Hz līdz 20kHz pie +/- 10dB.</p> <p>1.5. Vērsums vismaz 75° pa horizontāli un 55° pa vertikāli.</p> <p>1.6. Skaļruņi: 1 gab 15”ZF, 1 gab 1” AF.</p> <p>1.7. Perforēta priekšējā skaļruņu aizsargreste ar akustiski caurskanošu aizsargporolonu pret mitrumu.</p> <p>1.8. Akustiskās sistēmas pamatnē iebūvēta "glāze" akustisko sistēmu novietošanai uz 35mm statīva divos dažādos leņķos atkarībā no izmantošanas iespējas.</p> <p>1.9. Korpušs un reste melni matēti.</p>	

<sup>6</sup> Šeit pretendentam jāuzraksta piedāvāto preci raksturojoša informācija, lai iepirkumu komisija varētu novērtēt preces atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām.

lepirkums "Aprīkojuma piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam", identifikācijas numurs MNP2017/21\_EFLA

<p>1.10. Komplektā izturīga materiāla transporta soma.</p> <p><b>2. Platjoslas akustiskā sistēma 2 gab.</b></p> <p>2.1. Divu joslu akustiskā sistēma ar iebūvētu jaudas pastiprinātāju un digitālu signāla procesoru, kas paredzēta stacionārai instalācijai un mobilam darbam.</p> <p>2.2. Iebūvēts jaudas pastiprinātājs ar kopējo maksimālo jaudu ne mazāk kā 2000W.</p> <p>2.3. Maksimālais skaņas spiediens ne mazāks kā 129 dB.</p> <p>2.4. Pilnā frekvenču josla vismaz no 85Hz līdz 18kHz pie +/- 3dB, 65Hz līdz 20kHz pie +/- 10dB.</p> <p>2.5. Vērsums vismaz 90° pa horizontāli un 60° pa vertikāli.</p> <p>2.6. Skaļruņi: 1 gab 10”ZF, 1 gab 1” AF.</p> <p>2.7. Perforēta priekšējā skaļruņu aizsargreste ar akustiski caurskanošu aizsargporolonu pret mitrumu;</p> <p>2.8. Akustiskās sistēmas pamatnē iebūvēta "glāze" akustisko sistēmu novietošanai uz 35mm statīva divos dažādos leņķos atkarībā no izmantošanas iespējas.</p> <p>2.9. Korpuss un reste melni matēti.</p> <p>2.10. Komplektā izturīga materiāla transporta soma.</p>	
<p><b>3. Zemfrekvences akustiskā sistēma 2 gab.</b></p> <p>3.1. Zemfrekvences akustiskā sistēma ar iebūvētu jaudas pastiprinātāju un digitālu signāla procesoru, kas paredzēta stacionārai instalācijai un mobilam darbam</p> <p>3.2. Iebūvēts jaudas pastiprinātājs ar kopējo maksimālo jaudu ne mazāk kā 2000 W;</p> <p>3.3. Maksimālais skaņas spiediens ne mazāks kā 132 dB.</p> <p>3.4. Pilnā frekvenču josla vismaz no 50Hz līdz 100Hz pie +/- 3dB, 36Hz līdz 100Hz pie +/- 10dB.</p> <p>3.5. Skaļruņi: 1 gab 18”ZF.</p> <p>3.6. Perforēta priekšējā skaļruņu aizsargreste ar akustiski caurskanošu aizsargporolonu pret mitrumu.</p> <p>3.7. Akustiskās sistēmas augšpusē iebūvēta "glāze" 35 mm statīva uzstādīšanai.</p> <p>3.8. Korpuss un reste melni matēti.</p> <p>3.9. Komplektā izturīga materiāla transporta soma.</p>	
<p><b>4. Skaņas pults 1 gab.</b></p> <p>4.1. Kompakta audio signāla analogā miksēšanas pults.</p> <p>4.2. Vismaz 16 mono + 3 stereo kanāli.</p> <p>4.3. „Insert” pieslēgums ieejas kanāliem.</p> <p>4.4. Mikrofonu mono kanāliem vismaz 3 joslu ekvalaizers, ar maināmu parametriju vidējo frekvenču joslai.</p>	

<p>4.5. Stereo kanāli ar vismaz 2-joslu ekvalaizeru.</p> <p>4.6. Vismaz 3 AUX izejas + FX send.</p> <p>4.7. Mute pogas ar LED indikāciju.</p> <p>4.8. PFL un pīķa LED indikācija.</p> <p>4.9. 100 mm feideri.</p> <p>4.10. Regulējama USB ieeja /izeja.</p> <p>4.11. Iebūvēts efektu procesors.</p> <p>4.12. Signāla LED indikācija vismaz no 12 segmentiem;</p> <p>4.13. Visas ieeju ligzdas pieskrūvētas tieši pie pults metāla korpusa, nodrošinot to paaugstinātu izturību.</p> <p>4.14. Komplektā transporta kaste skaņas pults transportēšanai un uzglabāšanai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.14.1. Izgatavota vismaz no 9 mm saplākšņa lamināta korpusa.</li> <li>4.14.2. Alumīnija profilu savienojumi.</li> <li>4.14.3. Sastāv no 2 daļām, kas savienotas ar vismaz 2 gab. slēdzenēm.</li> <li>4.14.4. Aprīkota ar vismaz 3 gab. rokturiem.</li> <li>4.14.5. Kastes iekšpuse vismaz ar 20 mm polsterējumu pults drošai transportēšanai.</li> <li>4.14.6. Pults lietošana paredzēta neizņemot to no kastes pamatnes.</li> </ul>	
<p><b>5. Mikrofona statīvs 12 gab.</b></p> <p>5.1. „Dzērves” tipa mikrofona statīvs.</p> <p>5.2. Metāla konstrukcija.</p> <p>5.3. Regulējams augstums: vismaz no 900 mm līdz 1600 mm.</p> <p>5.4. Šķērsstieņa izmērs: ne mazāks kā 800 mm.</p> <p>5.5. Krāsa: pelēka.</p> <p>5.6. Komplektā 2 gab. transporta somas mikrofonu statīviem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>5.6.1. No izturīga auduma ar rokturiem un rāvējslēdzēju.</li> <li>5.6.2. Katram statīvam siksniņi.</li> <li>5.6.3. Sešu mikrofonu statīvu pārnēsāšanai un glabāšanai vienā somā.</li> </ul>	
<p><b>6. Akustisko sistēmu statīvs 2 gab.</b></p> <p>6.1. Akustisko sistēmu statīvs no zemfrekvences uz platjoslas akustisko sistēmu.</p> <p>6.2. Regulējams augstums: vismaz no 1000 mm līdz 1400 mm.</p> <p>6.3. Statīva abos galos speciāli veidota fiksācija 35mm montāžas "glāzēs" ar regulējamu diametru no 35 līdz 37 mm.</p> <p>6.4. Dubulta pacelšanas augstuma pozīcijas fiksācija.</p> <p>6.5. Svars: ne mazāks kā 2 kg.</p> <p>6.6. Krāsa - melna.</p> <p>6.7. Konstrukcija: no izturīga tērauda.</p>	
<p><b>7. Akustisko sistēmu statīvs 2 gab.</b></p> <p>7.1. Uz zemes novietojams 3-kāju akustisko sistēmu statīvs.</p> <p>7.2. Augstums regulējams vismaz no 1400</p>	

lepkums "Aprīkojuma piegāde un uzstādišana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam", identifikācijas numurs NNP2017/21\_ELEFA

<p>mm līdz 2000 mm.</p> <p>7.3. Augšējā caurule 35mm akustisko sistēmu montāžai.</p> <p>7.4. Dubulta pacelšanas augstuma pozīcijas fiksācija.</p> <p>7.5. Svars: ne mazāks kā 5 kg.</p> <p>7.6. Kravnesība: ne mazāka kā 50 kg.</p> <p>7.7. Krāsa - melna.</p> <p>7.8. Konstrukcija: viss no izturīga tērauda ar gumijas kājiņām.</p> <p>7.9. Komplektā transporta soma akustisko sistēmu statīviem:</p> <p>7.10. No izturīga auduma, ar rokturiem un rāvējslēdzēju;</p> <p>7.11. Katram statīvam sava nodalījums;</p> <p>7.12. Divu akustisko sistēmu statīvu pārnēsāšanai un glabāšanai vienā somā.</p>	
<p><b>8. Dinamiskais mikrofons 4 gab.</b></p> <p>8.1. Devēja tips: dinamiskais.</p> <p>8.2. Izgatavots speciāli profesionālam skatuves darbam.</p> <p>8.3. Frekvenču diapazons: - ne mazāk kā no 50 – 17000 Hz tuvajā laukā, ne mazāk kā no 80 – 17000 Hz tālajā laukā (mērīts pie 1m).</p> <p>8.4. Pretestība: nominālā 600 omi, slodzes &gt; 2 kOmi.</p> <p>8.5. Polārais veids: kardioids.</p> <p>8.6. Izturīgas metālu korpuiss.</p> <p>8.7. 3-pin XLR pieslēgums.</p> <p>8.8. Komplektā ar mikrofona turētāju un maciņu.</p>	
<p><b>9. Kondensatora mikrofons 6 gab.</b></p> <p>9.1. Devēja tips: kondensatora;</p> <p>9.2. Izgatavots speciāli profesionālam skatuves darbam;</p> <p>9.3. Frekvenču diapazons: - ne mazāk kā no 20 – 20000 Hz tuvajā laukā, ne mazāk kā no 35 – 20000 Hz tālajā laukā (mērīts pie 1m);</p> <p>9.4. Pretestība: nominālā 200 omi, slodzes &gt; 1 kOmi;</p> <p>9.5. Polārais veids: kardioids;</p> <p>9.6. Barošana: 12-48V;</p> <p>9.7. Maksimālais spiediens ( SPL ) pie 24 un 48V: 140 dB;</p> <p>9.8. 3-pin XLR pieslēgums;</p> <p>9.9. Izturīgs korpuiss melnā krāsā;</p> <p>9.10. Komplektā ar mikrofona vēja aizsargu, turētāju un maciņu</p>	
<p><b>10.CD/USB atskapotājs 1 gab.</b></p> <p>10.1. Profesionālai lietošanai paredzēts 19" statnē montējams ar 1U augstumu CD/USB atskapotājs.</p> <p>10.2. Atskaņo no CD, USB flash atmiņas.</p> <p>10.3. Atskaņojamo frekvenču josla vismaz no 20Hz līdz 20 kHz ar nevienmērību ne lielāku par <math>\pm 0.5</math> dB.</p> <p>10.4. A-svērtā attiecība signāls/troksnis ne</p>	

<p>sliktāka par 105 dB.</p> <p>10.5. Kopējie harmoniskie kropļojumi – mazāki par 0,005%.</p> <p>10.6. Dinamiskais diapazons lielāks par 105 dB.</p> <p>10.7. Kanālu atsaiste labāka par – 106dB.</p> <p>10.8. Variējams “Pitch” robežas no vismaz – 16% līdz +16%, ar soli ne lielāku par 0,1%;</p> <p>10.9. Variējams izējas līmenis vismaz <math>\pm 2.0</math>dB ar soli ne lielāku par 0,1 dB.</p> <p>10.10. Balansētas XLR labā un kreisā kanāla audio izējas ar maksimālo signāla līmeni vismaz +6dBV (+8.23dBu).</p> <p>10.11. Nebalansētas RCA labā un kreisā kanāla audio izējas ar maksimālo signāla līmeni vismaz +6dBV (+8.23dBu).</p> <p>10.12. Nodrošina iespēju CD datus kopēt uz USB datu nesēju (WAV formātā).</p> <p>10.13. Uz priekšējā paneļa jābūt pārskatāmam displejam un atsevišķām pogām katrai no funkcijām: STOP, CUE, PLAY, PAUSE, austiņu kontroles izejai ar jaudu vismaz 20mW/ <math>32 \Omega</math> un austiņu skaļuma regulatoram, CD slotam, USB pieslēgvietai, atskaņojamo treku izvēles rotējošam enkoderim un mazāka izmēra vadības pogām pārējo funkciju izvēlei.</p> <p>10.14. Komplektā ar atskaņotāju savietojama bezvadu tālvadības pults.</p>	
<p><b>11. Bezvadu mikrofona uztvērējs 1 gab.</b></p> <p>11.1. UHF - frekvenču diapazona radiomikrofonu uztvērēji:</p> <p>11.2. Frekvenču diapazons robežas no 574 – 646 Mhz.</p> <p>11.3. Lietojamo frekvenču joslas platums vismaz 72Mhz.</p> <p>11.4. Vismaz 4 neatkarīgi kanāli.</p> <p>11.5. Katram kanālam pārslēdzamas frekvences ar automātiskās skanēšanas funkciju.</p> <p>11.6. Signāla un trokšņa attiecība: &gt; 110 dB.</p> <p>11.7. T.H.D – trokšņu līmenis: &lt;0.5% pie 1 kHz.</p> <p>11.8. Izturīgs metāla korpuiss.</p> <p>11.9. Komplektā uz priekšējo paneli izvadāmas 2gab. antenas.</p> <p>11.10. 19" standarta statnē montējams, 1U augsts.</p>	
<p><b>12. Bezvadu mikrofona raidītājs 2 gab.</b></p> <p>12.1. Rokās turams bezvadu mikrofona raidītājs, UHF - frekvenču diapazons.</p> <p>12.2. Frekvenču diapazons robežas no 574 – 610MHz.</p> <p>12.3. Lietojamo frekvenču joslas platums vismaz 36Mhz.</p> <p>12.4. Frekvences skanēšanas funkcija.</p> <p>12.5. Maksimālais SPL – skaņas spiediena līmenis: 146 dB.</p> <p>12.6. Signāla un trokšņa attiecība: &gt; 110 dB.</p>	

lepkums „Aprīkojuma piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam”, identifikācijas numurs MNP2017/21\_EFLA

<p>12.7. T.H.D – trokšņu līmenis: &lt;0.5% pie 1 kHz.</p> <p>12.8. Raidīšanas attālums: līdz 100 m.</p> <p>12.9. Izturīgs plastmasas korpus.</p> <p>12.10. Ar 2 gab. AA tipa baterijām, darbības laiks: &gt; 20 stundām.</p> <p>12.11. Raidītājam viegli uzliekamas dažādu tipu mikrofonu kapsulas (dinamiskās vai kondensatora).</p> <p>12.12. Aprīkots ar LCD displeju, kas atspoguļo: grupu, kanālu un bateriju statusu;</p> <p>12.13. Raidītājs aprīkots ar akumulatoru uzlādēšanas kontaktiem.</p> <p>12.14. Krāsa: melns.</p>	
<p><b>13. Mikrofona kapsula 2 gab.</b></p> <p>13.1. Mikrofona kapsula kas savietojama ar bezvadu mikrofona raidītāju.</p> <p>13.2. Devēja tips: dinamiskais.</p> <p>13.3. Frekvenču diapazons: vismaz 90-16000Hz.</p> <p>13.4. Pretestība: nominālā 280 Omi, slodzes &gt; 1 KOMi.</p> <p>13.5. Iebūvēts metāla pop filtrs.</p> <p>13.6. Polārais veids: hiperkardioids.</p> <p>13.7. Krāsa: melns.</p>	
<p><b>14. Bezvadu raidītājs 2 gab.</b></p> <p>14.1. Pie jostas piespraužams UHF raidītājs:</p> <p>14.2. Frekvenču diapazons robežas no 610 – 646MHz.</p> <p>14.3. Lietojamo frekvenču joslas platums vismaz 36Mhz.</p> <p>14.4. Frekvences skanēšanas funkcija.</p> <p>14.5. Aprīkots ar LCD displeju, kas atspoguļo: grupu, kanālu un bateriju statusu.</p> <p>14.6. Signāla un trokšņa attiecība: &gt; 110 dB</p> <p>14.7. T.H.D.: &lt;0.5% pie 1 kHz.</p> <p>14.8. Ar 2 gab. AA tipa baterijām, darbības laiks: &gt; 20 stundām.</p> <p>14.9. Mikrofona/līnijas pieslēgums: 4-pin mini XLR.</p> <p>14.10. Metāla korpus.</p> <p>14.11. Krāsa: melns.</p>	
<p><b>15. Uz galvas liekams mikrofons 2 gab.</b></p> <p>15.1. Uz galvas liekams mikrofons pieslēgšanai pie jostas raidītāja.</p> <p>15.2. Devēja tips: kondensators.</p> <p>15.3. Frekvenču diapazons: vismaz no 40 līdz 17000Hz.</p> <p>15.4. Maksimālais spiediens (SPL) vismaz 132dB;</p> <p>15.5. Nominālā pretestība: 800 Oms.</p> <p>15.6. Polārais veids: kardioids.</p> <p>15.7. Mikrofona pieslēgums pie raidītāja: 4-pin mini XLR.</p> <p>15.8. Krāsa: gaišā miesas krāsā.</p>	
<p><b>16. Transporta kaste radio mikrofonu uztvērējam un CD/USB atskaitotājam 2</b></p>	

Iepirkums "Aprīkojuma piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam", identifikācijas numurs MNP2017/21\_EFLA

<p><b>gab.</b></p> <p>16.1. 19" standarta, vismaz 3U augsta.</p> <p>16.2. Triecienīzturīgs plastikāta materiāls.</p> <p>16.3. Statnes apakšējā daļā iemontēta 2U atvilktnē papildaprīkojuma uzglabāšanai.</p> <p>16.4. Dzīlums atbilstošs iekārtu dzīlumam (CD/USB atskaņotājam, bezvadu mikrofona raidītājam).</p> <p>16.5. Nonemams priekšējais un aizmugures vāki.</p> <p>16.6. Krāsa - melna.</p>	
<p><b>17. Portatīvais dators 1 gab.</b></p> <p>17.1. Paredzēts intensīvam profesionālam darbam.</p> <p>17.2. Ekrāna izmērs: ne mazāks kā 15 ".</p> <p>17.3. Ekrāna tips: matēts LED Anti-Glare vai ekvivalents.</p> <p>17.4. Ekrāna izšķirtspēja ne mazāka 1920 x 1080.</p> <p>17.5. Procesors: Intel Core i7-7500U (4MB Cache, 2,7GHz) vai ekvivalenti.</p> <p>17.6. Procesora kodolu skaits: 2.</p> <p>17.7. Operatīvā atmiņa: vismaz 8 GB.</p> <p>17.8. Atmiņas kopne: DDR4-2133MHz.</p> <p>17.9. Atmiņas sloti: 2.</p> <p>17.10. Cietais disks SSD: vismaz 256 GB.</p> <p>17.11. Video karte: NVIDIA GeForce 930MX vai ekvivalenti.</p> <p>17.12. Video kartes atmiņa: vismaz 2GB GDDR3.</p> <p>17.13. USB porti: vismaz 2 x USB2.0 un 1 x USB3.</p> <p>17.14. HDMI pieslēgums.</p> <p>17.15. Diskdzinīs: DVD+/-RW.</p> <p>17.16. Operētājsistēma: Microsoft Windows 10 Pro 64-bit vai ekvivalenti.</p> <p>17.17. Komplektā profesionāla, izturīga materiāla ar polsterējumu melna plecu soma.</p>	
<p><b>18. Digitālās klavieres 1 gab.</b></p> <p>18.1. Digitālās klavieres ar 88 taustiņu smago klaviatūru un maināmu taustiņu jūtību.</p> <p>18.2. Polifoniju skaits: vismaz 192.</p> <p>18.3. Pieslēgumi: 2gab austiņu izejas un USB; mikrofona pieslēguma iespēja.</p> <p>18.4. Metronoms.</p> <p>18.5. Vismaz 4 veidi Reverb efekti.</p> <p>18.6. Pedāļi: 3 gab.</p> <p>18.7. Skaļruņi: vismaz 6W x 2 gab.</p> <p>18.8. Digitālo klavieru krāsa: rožkoks.</p> <p>18.9. Komplektā: klavieru krēsls brūnā krāsā ar regulējamu augstumu un profesionāla, izturīga materiāla ar polsterējumu melna transporta soma digitālajām klavierēm.</p>	
<p><b>19. Video projektors 1 gab.</b></p> <p>19.1. Tehnoloģija viena čipa DLP, kas paredzēta lietosanai publiskās vietās ar lielu putekļu intensitāti un nodrošina aizsardzību pret</p>	

<p>putekļu iekļūšanu matricā.</p> <p>19.2. Maksimālā izšķirtspēja WUXGA 1920x1200.</p> <p>19.3. Gaismas jauda vismaz 6000 ANSI lumenu.</p> <p>19.4. Komplektā iebūvēta standarta lēca.</p> <p>19.5. Krāsu reprodukcijas tehnoloģija (“BrilliantColor”).</p> <p>19.6. Horizontālā un vertikālā lēcu pozīcijas korekcija (arī tuvās projekcijas lēcā).</p> <p>19.7. Projektora spuldzes resurss vismaz 1500 h standarta režīmā; 3500 h ekonomiskajā režīmā.</p> <p>19.8. Kontrasts vismaz 10000:1.</p> <p>19.9. Attāluma attiecība pret bildes platumu 1.3-2.2:1.</p> <p>19.10. Pieslēgumi: VGA, HDMI.</p> <p>19.11. Dzesēšanas sistēmas skaļums ne lielāks kā 39 dB standarta režīmā, 33 dB ekonomiskajā režīmā.</p> <p>19.12. Komplektā tālvadības pults.</p>	
<p><b>20. Ekrāns 1 gab.</b></p> <p>20.1. Mobilam darbam paredzēts projekcijas ekrāns;</p> <p>20.2. Paredzētais pielietojums: uz zemes ar atbalsta kājām vai iekarināms;</p> <p>20.3. Ekrāna materiāla laukums ne mazāks kā: platumis 3 m, augstums 1,7 m;</p> <p>20.4. Ekrāna malu attiecība 16:9;</p> <p>20.5. Ekrāna rāmis saliekams no vairākām daļām, veidots no alumīnija profila;</p> <p>20.6. Komplektā regulējamas atbalsta kājas vismaz 80cm robežās;</p> <p>20.7. Komplektā saderīgi ekrāna stiprinājumi pie skatuves aizkaru vai gaismu piekares stangas un transporta soma.</p> <p>20.8. Stiprinājuma kravnesība atbilstoša video projektoram;</p> <p>20.9. Stiprinājuma garums no 40-70 cm, ar iespēju to regulēt pēc nepieciešamības;</p> <p>20.10. Stiprinājuma uzbūve pieļauj precīzu slīpuma/ līmeņa regulēšanu vismaz 4 punktos.</p>	
<p><b>21. Komutācijas un montāžas materiālu komplekts</b> atbilstoši Tehniskās specifikācijas vispārīgās daļas prasībām un Aprīkojuma shēmas aprakstam, ciktāl tas attiecas uz piegādājamo iekārtu uzstādīšanu.</p>	

*Pretendenta pārstāvja paraksts, paraksta atšifrējums, parakstīšanas datums.*

## **TEHNISKĀ SPECIFIĀCIJA un TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

Madonas novada pašvaldības izsludinātā iepirkuma

**„Aprīkojuma piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras  
namam”,**

identifikācijas numurs MNP2017/21\_ELFLA,

2.daļā “Gaismas iekārtu piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta  
kultūras namam”

<b>TEHNISKĀ SPECIFIĀCIJA</b>	<b>TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS</b>
<b>Vispārīgā daļa</b> (tostarp komutācijas un montāžas materiāli)	
<p>Jānodrošina visas piegādātā aprīkojuma uzstādīšanai vajadzīgās komutācijas iekārtas un montāžas materiāli, un palīgmateriāli: piemēram, kabeļi, jaudas, signāls, XLR, Schuko, gofrētās caurules, CEE u.c., iekārtu komutācijai, stiprināšanai, sienas viespieslēgumvietām uz skatuves un skaņu un video projekcijas sistēmu pieslēgums.</p>	
<p>Uzstādīšana ir jāveic atbilstoši pielikumam “Aprīkojuma shēma” norādītajam iekārtu izvietojumam un tai pievienotajam skaidrojōšajam aprakstam, nēmot vērā, ka vienlaicīgi (aptuveni tajā pašā laika periodā) tiek uzstādīts pārējais kultūras nama aprīkojums, piemēram, gaismas iekārtas, skatuves aizkari. Aprīkojuma shēmā un tās apraksta prasības līgumā ir piemērojamas atbilstoši konkrētajam līguma priekšmetam un tehniskajai specifikācijai, bet nav piemērojamas Aprīkojuma shēmas un tās apraksta prasības, kas nosaka skatuves aizkaru, skaņas iekārtu un video projekcijas iekārtu piegādi un uzstādīšanu.</p>	
<p>Visi nepieciešamie palīgmateriāli skatuves gaismu piekares stangu un skatuves dekorāciju piekares stangas uzstādīšanai un to darbības nodrošināšanai (shēmā 2.un 5.punkts).</p>	
<p>Visi nepieciešamie materiāli, palīgmateriāli, kabeļi u.c. gaismu tehnikas uzstādīšanai (jaudas, signāls, XLR, Schuko, gofrētās caurules, CEE u.c.) iekārtu komutācijai uz skatuves, gaismu piekares līnijām, sienas viespieslēgumvietām uz skatuves un skaņas/gaismu pults pieslēgumam zālē (shēmā 10.punkts).</p>	
<p>Nodrošināt uz visām skatuves gaismu piekares līnijām 4 gab. jaudas regulatora, 2 gab. 220V (dalītu divās neatkarīgās grupās) elektropieslēguma vietas, DMX signāla kabeļu līniju ar kontaktligzdām pieslēgumu vietas.</p>	
<p>Nodrošināt zālē uz esošās gaismu piekares stangas 6 gab. jaudas regulatora, 2 gab. 220V (dalītu divās neatkarīgās grupās) elektropieslēguma vietas, DMX signāla kabeļu līniju ar kontaktligzdām pieslēgumu vietas (shēmā 11.punkts).</p>	
<p>Nodrošināt visu jauno iekārtu un esošo iekārtu (16 gab. PAR tipa prožektori un 4 gab. četru kanālu jaudas regulatori) pieslēgumu izveidi elektrosadalei un savstarpēju komutāciju (shēmā 9.punkts).</p>	
<p>Plēves gaismu filtri - kopā vismaz 10 dažādas krāsas pa 1m no katras.</p>	
<p>Slēgta tipa sienas pieslēguma komutācijas kārbas izbūve un visi tam nepieciešamie materiāli gaismu pults pieslēgumam zālē (shēmā 12.punkts).</p>	
<p>Atbilstošas slodzes jaudas pieslēguma komutācijas skapja izbūve, paredzot maksimālo iespējamo noslogojumu aprīkojumam un viespieslēgumam (shēmā 9.punkts), komutācijas izveide uz visām gaismu piekares līnijām un kronsteiniem (shēmā 5.punkts un 11.punkts) nodrošinot darbību visiem jaudas regulatoru kanāliem, 3x1F16A un 3F16A viespieslēgumam, 3x1F16A elektro pieslēgumam sienas komutācijas kārbā zālē (shēmā 12.punkts), visu neatkarīgo 220V līniju pieslēgumu komutācija un atbilstoša komutācijas marķēšana.</p>	
<p>Nodrošināt visu gaismas iekārtu vienlaicīgu lietošanu un vienotu slēguma izveidi mobilam darbam, paredzēt visu tam nepieciešamo.</p>	
<p>Nodrošināt video projektoru pieslēguma vietu uz gaismu piekares līnijas (shēmā 3.punkts).</p>	
<p>Visi pielietotie kabeļi ir ar marķējumu, tie tiek vilkti gofrētās caurulēs, kabeļu šķērsgrīzums tiek izvēlēts atbilstoši paredzētajai slodzei un drošības normām.</p>	

Ja kādā vietā paralēli ir novietojami vairāki kabeļi, piemēram, gan skaņas un videoprojekcijas iekārtu kabeļi, gan gaismas iekārtu kabeļi, tad tos ievieto vienā kopējā gofrētajā caurulē.

Visas kabeļu līnijas uz skatuves un/vai palīgtelpās tiek vilktas pa atbilstoša platuma kabeļu trepēm, no zemes līdz griestiem kabeļu trepes aprīkotas ar aizsargvākiem.

Visas nepieciešamās integrētās DMX un Schuko rozetes ar markējumu.

Ievērot visas drošības normas uzstādot iekārtas.

Paredzēt papildus materiālus kvalitatīvai darba organizēšanai un nodrošināšanai tikko izremontētās kultūras nama telpās;

Jāveic visu jauno un esošo iekārtu (jaudas bloki, gaismu piekares līnija zālē, prožektori) instalācija un jānodrošina to savstarpēja savietojamība un kompleksa kvalitatīva darbība, nepieciešamības gadījumā izmantojot tehniskajās specifikācijās neminētus papildus materiālus vai iekārtas (piemēram, speciālus montāžas elementus, papildus kabeļus u.tml.).

Visiem izmantojamiem materiāliem un iekārtām ir jābūt jaunām. Iekārtām ir jābūt lietošanas instrukcijai latviešu valodā (iesniegt kopā ar darbu nodošanas dokumentāciju).

Jānodrošina elektropieslēguma vietu aprakstošā shēma (iesniegt kopā ar darbu nodošanas dokumentāciju).

Piedāvājuma cenā ir jābūt iekļautām visām izmaksām, kas ir saistītas ar aprīkojumu, piegādi, instalāciju, kabeļu pievienošanu, programmēšanu un regulēšanu, tostarp arī pasūtītāja personāla (2 cilvēki) 4 stundu apmācību darbam ar uzstādīto aprīkojumu.

<b>Preces nosaukums, daudzums un minimālās prasības</b>	<b>Piedāvāto preču nosaukums, ražotājs, modelis un apraksts<sup>7</sup></b> <b>Elektroiekārtām piedāvajumā ir jāiekļauj ražotāja CE sertifikāts.</b>
<p><b>1. Gaismu vadības pults 1 gab.</b></p> <p>1.1. Digitālā gaismas vadības pults. 1.2. Vismaz 512 DMX kanāli. 1.3. Tūlītēja piekļuve 48 kanāliem uz feideriem. 1.4. Divas lapas no apakšgrupu atmiņas. 1.5. Iespēja ierakstīt 512 kanālus DMX512 bāzes atmiņā. 1.6. Paredzēta darbam ar regulējamām līnijām, kā arī iespēja vadīt līdz 24 gab. kustību efektgaismām vai 24 gab. LED gaismām. 1.7. Pieslēgumi: ethernet port (RJ45); USB port; VGA ārējam monitoram, DMX512 5-pin XLR ieeja. DMX512 un DMX base 5-pin XLR izjejas. 1.8. Iespēja ierakstīt sagatavotos šovus USB zibatmiņā. 1.9. Komplektā ar putekļu aizsargpārvalku. 1.10. Komplektā nodrošināt transporta kasti: 1.10.1. Izturīga transporta kaste gaismu vadības pults transportēšanai; 1.10.2. Izgatavota vismaz no 9 mm saplākšņa lamināta korpusa; 1.10.3. Alumīnija profili savienojumi; 1.10.4. Sastāv no 2 daļām, kas savienotas ar vismaz 2 gab. slēdzenēm; 1.10.5. Aprīkota ar vismaz 3 gab. rokturiem; 1.10.6. Kastes iekšpuse ar 20mm polsterējumu pults drošai transportēšanai; 1.10.7. Pults lietošana paredzēta neizņemot to no kastes pamatnes.</p>	

<sup>7</sup> Šeit pretendentam jāuzraksta piedāvāto preci raksturojoša informācija, lai iepirkumu komisija varētu novērtēt preces atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām.

Iepirkums "Aprīkojuma piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam", identifikācijas numurs MNP2017/21\_ELFLA

<p><b>2. Jaudas regulators 1 gab.</b></p> <p>2.1. Digitālais jaudas regulators (tumšotājs).      2.2. 3-fāzu pieslēgums.      2.3. Ne mazāk kā 6 kanāli x 2,3kW, katrā kanāla aizsardzība ar 10A C līknes automātslēdzi.      2.4. 12 integrētas programmas.      2.5. Dzesēšana ar ventilatoriem;      2.6. Ne mazāk kā viena DMX ieeja, viena DMX izeja.      2.7. Manuāli uzstādāms "Preheat" – priekškvēle.      2.8. LED displejs.      2.9. Savienojums: „Shuko” tipa kontaktligzdas katram kanālam.      2.10. Augstums - 2U.      2.11. 19" standarta statnē montējams.</p>	
<p><b>3. DMX signāla sadalītājs 2 gab.</b></p> <p>3.1. DMX signāla sadalītājs – paredzēts standarta DMX-512 signāla sadališanai uz vairākām izejām.      3.2. Ne mazāk kā 1 gab. optiski izolētas DMX ieejas.      3.3. Ne mazāk kā 6 gab. optiski izolētas DMX izejas.      3.4. Visas DMX izejas no priekšējā paneļa.      3.5. 19" standarta statnē montējams.</p>	
<p><b>4. Gaismu sienas vadības panelis 2 gab.</b></p> <p>4.1. Ārējais sienas vadības panelis – DMX512 signāla ierakstītājs (atskaņotājs).      4.2. Pie sienas montējams.      4.3. Komunicē ar iekārtām caur DMX512.      4.4. DMX ieejas: 2.      4.5. DMX izejas: 1.      4.6. DMX konektori: In /Out – XLR3 F/M.      4.7. Uz priekšējā paneļa vismaz 8 iepriekš izveidoto programmu izvēles pogas.</p>	
<p><b>5. Freneļa lēcas (F) prožektors 4 gab.</b></p> <p>5.1. Freneļa tipa lēcas diametrs 150mm ( 6").      5.2. Regulējams stara leņķis no 7 ° līdz 50°.      5.3. Lietojamās lampas: 1000w un 1200w ar GX 9.5 patronu.      5.4. Gaismas atdeve ar 1200w lampu pie 7° 6m attālumā - ne mazāk kā 4600 Lux.      5.5. Gaismas atdeve ar 1200w lampu pie 50° 6m attālumā - ne mazāk kā 490 Lux.      5.6. Viengabala liets alumīnija korpuiss.      5.7. Uzlabota dzesēšanas sistēma izmantojot plastiku filtra rāmim, tā gropei un aizmugurei      5.8. Korpusā integrēta drošības trose ar regulējamu garumu un brīvās troses savākšanas grope      5.9. Regulējams un iestādams prožektora balansa punkts      5.10. Elektrības kabeļa uztīšanas aprīkojums</p>	

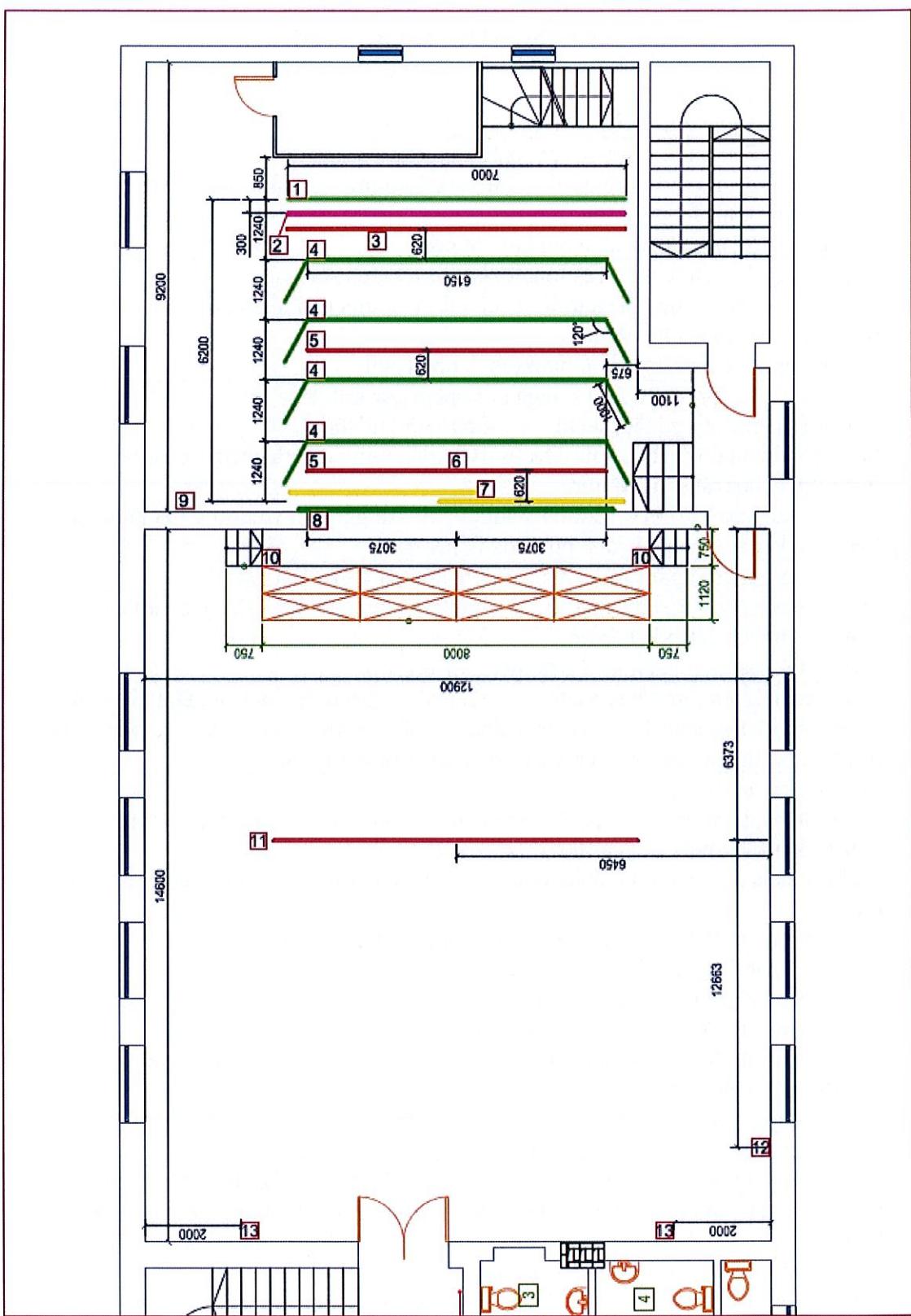
5.11. Tūlītēja piekļuve lampas nomaiņai neatslēdzot iekārtu no strāvas 5.12. Viegla un ērta servisa apkalpošana 5.13. Gaismu filtra rāmis 5.14. Lēcas aizsargreste.	
<b>6. Spuldze 6 gab.</b> 6.1. 1200W 240V 6.2. Lietošanai 6" F tipa prožektors	
<b>7. Žalūzija 4 gab.</b> 7.1. 4-lapu rotējošā žalūzija 6" F tipa prožektoram.	
<b>8. LED prožektors 5 gab.</b> 8.1. LED prožektors fona izgaismošanai. 8.2. Vismaz 12 diožu grupas ("Pikseli"), katrā diožu grupā vismaz 1 diode, vienas diodes jauda ne mazāka kā 3W. 8.3. Kopējais diožu skaits – ne mazāk kā 12. 8.4. Diožu darbības ilgums - ne mazāk kā 50000h. 8.5. Krāsas: RGB katrai diodei. 8.6. Gaismas intensitāte 2 m attālumā: ne mazāk kā 2245 lux. 8.7. Katra diožu grupa ("Pikselis") kontrolējami atsevišķi. 8.8. Prožektoru kopējā jauda nepārsniedz 50 W. 8.9. Pamatkomplektācijā prožektoram jābūt aprīkotam vismaz ar 27° izkliedējošām lēcām. 8.10. Vadības signāla standarts – DMX 512. 8.11. Vadības signāla pieslēgvietas gan ieeja, gan izeja ar 3-pin XLR. 8.12. Prožektors nokomplektēts ar montāžas kronšteinu. 8.13. Barošanas spriegums – 100-240V, 50-60Hz. 8.14. Prožektoru garums – ne lielāks kā 1000 mm. 8.15. Aprīkojumā drošības trose.	
<b>9. Darba gaismas prožektors 6 gab.</b> 9.1. Ne mazāk kā 50W LED gaismas prožektors(ekvivalenti vismaz 250W spuldzei). 9.2. Nodrošina vienmērīgu gaismas pārklājumu ikdienas darbam uz skatuves. 9.3. Alumīnija korpušs pelēkā/melnā krāsā. 9.4. Gaismas tonis: 4500K. 9.5. Gaismas plūsma: 4250 Lm. 9.6. Stara leņķis: 100°. 9.7. Aprīkojumā drošības trose; 9.8. Prožektors nokomplektēts ar regulējamu 180° montāžas kronšteinu	
<b>10. Āķis 29 gab.</b> 10.1. Sertificēts gaismu stiprināšanas „Caupler” tipa āķis melnā krāsā. 10.2. Pieļaujamā min slodze 100 kg. 10.3. Stiprināšanai uz 48 - 51 mm caurules	
<b>11. Zāles kronšteins 2 gab.</b>	

Iepirkums "Aprīkojuma piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam", identifikācijas numurs MNP2017/21\_EFLA

<p>11.1. Kronšteins vertikālais zālē - paredzēts vismaz četriem PAR64 tipa prožektoriem, montāža pie sienas, aprīkoti ar integrētām 2-kanālu jaudas regulatora, kā arī neatkarīgām integrētām 2 gab. 1F220V un DMX signāla pieslēgumu vietām. Kronšteins veidots no 48-50mm metāla caurules ar pulverkrāsojumu.</p>	
<p><b>12. Gaismu statīvs 2 gab.</b></p> <p>12.1. Izturīgs, metāla, melns gaismu statīvs.</p> <p>12.2. Pacelšanas augstums vismaz no 200 cm. līdz 290 cm.</p> <p>12.3. Celtpēja vismaz 20 kg.</p> <p>12.4. Statīva svars ne mazāk kā 7,0 kg.</p> <p>12.5. Gala caurules diametrs 35mm ar integrētu M10 vītni prožektoru stiprināšanai.</p> <p>12.6. Komplektā rūpnieciski ražots, izturīgs, metāla šķērsstienis prožektoru vai gaismas efektu stiprināšanai uz 35mm gaismu statīva caurules, paredzētas vismaz 8 prožektoru stiprināšanas vietas, aprīkots ar montāžas skrūvēm. Šķērsstieņa caurules izmērs ne mazāks kā 145x4x2cm, svars vismaz 2,9 kg.</p>	
<p><b>13. Skatuves gaismu piekares stanga (7 m) 1 gab.</b></p> <p>13.1. Stacionāra, 7 m gara skatuves fona gaismu piekares stanga;</p> <p>13.2. Stanga veidota no metāla caurules (pulverkrāsojums melnā krāsā), caurules diametrs ne mazāks kā 48 mm;</p> <p>13.3. Stanga iekārta ne mazāk kā 6 punktos ik pēc 1,4m</p>	
<p><b>14. Skatuves dekorāciju piekares stanga (7 m) 1 gab.</b></p> <p>14.1. Stanga veidota no metāla caurules (pulverkrāsojums melnā krāsā), caurules diametrs ne mazāks kā 48 mm;</p> <p>14.2. Stanga iekārta ne mazāk kā 6 punktos ik pēc 1,4m.</p>	
<p><b>15. Skatuves gaismu piekares stanga (6,15 m) 2 gab.</b></p> <p>15.1. Stacionāra, 6,15 m gara skatuves fona gaismu piekares stanga;</p> <p>15.2. Stanga veidota no metāla caurules (pulverkrāsojums melnā krāsā), caurules diametrs ne mazāks kā 48 mm;</p> <p>15.3. Stanga iekārta ne mazāk kā 5 punktos ik pēc 1,5m.</p>	
<p><b>16. Komutācijas un montāžas materiālu komplekts</b> atbilstoši Tehnikās specifikācijas vispārīgās daļas prasībām un Aprīkojuma shēmas aprakstam, ciktāl tas attiecas uz piegādājamo iekārtu uzstādīšanu.</p>	

*Pretendenta pārstāvja paraksts, paraksta atšifrējums, parakstīšanas datums.*

## APRĪKOJUMA SHĒMA



## Skaidrojošais apraksts pie aprīkojuma shēmas

Nr. p. k.	Apraksts
1	Stacionāra, 7 m gara, skatuves fona auduma piekares stanga; Stanga veidota no metāla caurules (pulverkrāsojums melnā krāsā), caurules diametrs ne mazāks kā 48 mm; Stanga iekārta ne mazāk kā 6 punktos ik pēc 1,4m.
2	Stacionāra, 7 m gara, skatuves dekorāciju piekares stanga; Stanga veidota no metāla caurules (pulverkrāsojums melnā krāsā), caurules diametrs ne mazāks kā 48 mm; Stanga iekārta ne mazāk kā 6 punktos ik pēc 1,4m.
3	Stacionāra, 7 m gara skatuves fona gaismu piekares stanga; Stanga veidota no metāla caurules (pulverkrāsojums melnā krāsā), caurules diametrs ne mazāks kā 48 mm; Stanga iekārta ne mazāk kā 6 punktos ik pēc 1,4m.
4	Stacionāra skatuves audumu stanga ar kopējo garumu 8,15 m Piekares stanga paredzēta skatuves sofītēm un kulisēm; Stanga veidota no metāla caurules (pulverkrāsojums melnā krāsā), caurules diametrs ne mazāks kā 48 mm; Stangas taisnais posms 6,15m un stangas gali 1m garumā veidot i 120 grādu leņķi; Stanga iekārta ne mazāk kā 8 punktos ik pēc 1,4m.
5	Stacionāra, 6,15 m gara skatuves fona gaismu piekares stanga; Stanga veidota no metāla caurules (pulverkrāsojums melnā krāsā), caurules diametrs ne mazāks kā 48 mm; Stanga iekārta ne mazāk kā 5 punktos ik pēc 1,5m.
6	Video projektoru montāžas vieta - nodrošināt kvalitatīvu video signāla pieslēgumu stacionārai lietošanai, kas savieno video projektoru pieslēgumu uz gaismu piekares līnijas ar komutācijas ligzdu slēgta tipa statnē uz skatuves.
7	Priekškara mehānisms: 7,0 m mehānisms ar 0,5 m priekškara pārklājumu vidū, mehānisma nesošās konstrukcijas izmērs ne mazāks kā 75 x 110 mm. Maksimālais pieļaujamais izliekums ar 50 kg slodzi uz 1,5 m brīvi stāvošu posmu 2 mm. Ar gultniem aprīkoti aizkara ruļļi, katram ruļļam nestspēja 6kg. Ruļļi izvietoti ik pēc 25 cm. Mehānisms stiprināts ik pēc 1,3m. Mehānisms ar rokas vadību (spriegojams grīdas trīsis). Mehānisms aprīkots ar visu nepieciešamo montāžai un tā darbības nodrošināšanai.
8	Profilstanga manteļsofītei: Profilstangas komplekts manteļsofītei, ar rūpnieciski izstrādātu fiksējošu lentu. Profils izgatavots no alumīnija, pārklāts ar pulverkrāsojumu. Mehānisms aprīkots ar visu nepieciešamo montāžai un tā darbības nodrošināšanai.
9	Skatuves slēgta tipa ventilējama komutācijas statne ar stikla durvīm, kas paredzēta DMX signāla sadalītājiem, jauno un esošo jaudas bloku montāžai un pieslēgumu nodrošināšanai, statnes montāža pie sienas. Atbilstošas slodzes jaudas pieslēguma komutācijas skapis un 3x1F16A un 3F16A viespieslēgums. Daudzdzīslu audio kabeļa 18IN + 6 OUT skatuves pieslēgums stacionārai lietošanai, kas savienots ar skaņu pulks pieslēgumu sienas kārbu zālē. Video signāla pieslēgums stacionārai lietošanai, kas savieno sienas pieslēguma komutācijas vietu zālē un video projektoru pieslēgumu uz gaismu piekares līnijas.

	2 gab. neatkarīgu DMX signāla līniju pieslēgums, kas nodrošina gaismu pults pieslēgumu sienas komutācijas kārbā zālē.
10	Akustisko sistēmu pieslēguma vieta.
11	Esoša gaismu piekares stanga zālē – jānodrošina veco prožektoru demontāža un jauno uzstādīšana; jānodrošina 6 gab. jaudas regulatora, 2 gab. 220V (dalītu divās neatkarīgās grupās) elektropieslēguma un DMX signāla pieslēgums.
12	Slēgta tipa sienas pieslēguma komutācijas kārba video signāla, skaņas un gaismu pults pieslēgumam zālē. Daudzdzīslu audio kabeļa pieslēgums stacionārai lietošanai, kas savienots ar skatuves slēgta tipa komutācijas statni. Video signāla pieslēgums stacionārai lietošanai, kas savienots ar skatuves slēgta tipa komutācijas statni. 2 gab. neatkarīgu DMX signāla līniju gaismu pults pieslēgums, kas savienots ar skatuves slēgta tipa komutācijas statni. Elektropieslēgums 3x1F16A.
13	Zāles kronsteins Paredzēts vismaz četriem PAR64 tipa prožektoriem, montāža pie sienas, aprīkoti ar integrētām 2-kanālu jaudas regulatora, kā arī neatkarīgām integrētām 2 gab. 1F220V un DMX signāla pieslēgumu vietām. Kronsteins veidots no 48-50mm metāla caurules ar pulverkrāsojumu.



## LĪGUMS Nr.

1. daļa „Skaņas iekārtu un video projekcijas iekārtu piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam”;  
2. daļa “Gaismas iekārtu piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam”

Madonā

2017. gada .....

**Madonas novada pašvaldība**, kuras vārdā saskaņā ar pašvaldības saistošo noteikumu Nr.1 “Madonas novada pašvaldības nolikums” \_\_\_\_\_.punktu rīkojas \_\_\_\_\_ (amats) \_\_\_\_\_ (vārds uzvārds), turpmāk saukts – Pasūtītājs, no vienas puses, un

....., kuras vārdā saskaņā ar \_\_\_\_\_ rīkojas \_\_\_\_\_ (amats) \_\_\_\_\_ (vārds uzvārds), turpmāk saukts - Izpildītājs, no otras puses, pamatojot ar publiskā iepirkuma Nr.MNP2017/21\_ELFLA “Aprīkojuma piegāde un uzstādīšana Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras namam” dokumentu prasībām, Izpildītāja piedāvājumu un iepirkumu komisijas pieņemto lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu iepirkuma \_\_\_\_\_.daļā (turpmāk tekstā – Iepirkums),

īstenojot Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) Latvijas Lauku attīstības programmas 2014.-2020.gadam pasākuma “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju” projektu “Aprīkojuma iegāde Dzelzavas pagasta kultūras namam”, identifikācijas numurs 16-05-AL23-A019.2203-000014 (turpmāk tekstā – Projekts):

izrādot brīvu un nepiespietu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šādu līgumu ar pielikumiem (turpmāk tekstā – Līgums):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas ar saviem materiāliem, darbaspēku un citiem resursiem piegādāt un uzstādīt jaunu *skaņas iekārtu un video projekcijas iekārtu / Gaismas iekārtu* aprīkojumu (turpmāk tekstā – prece) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un Tehnisko piedāvājumu un Iepirkuma dokumentu noteikumiem, turpmāk tekstā - Darbi.
- 1.2. Līguma objekts ir Tehniskajām specifikācijām (Līguma pielikums Nr.1) atbilstošs kvalitatīvs piegādāts un uzstādīts aprīkojums, kurš darbojas vienotā sistēmā.
- 1.3. Izpildītājs uzņemas risku par neparedzētiem darbiem, tai skaitā arī, bet ne tikai, par konstatēto nepilnību vai kļūdu novēršanu, labošanu, par materiālu kvalitāti un tā atbilstību Pasūtītāja prasībām, par citiem darbiem un to izmaksām, kas izriet no objekta apraksta arī tad, ja tās nav tieši norādītas Līgumā vai Tehniskajā specifikācijā, bet ir nepieciešamas Līguma pilnīgai izpildei Iepirkumā paredzētajā apjomā, kvalitātē un termiņā. Šādu neparedzēto darbu dēļ līgumcena netiek grozīta.
- 1.4. Piegādes vieta: Madonas novada Dzelzavas pagasta kultūras nams, adrese: “Kultūras nams”, Dzelzava, Dzelzavas pagasts, Madonas novads.

### 2. LĪGUMCENA UN APMAKSAS KĀRTĪBA

- 2.1. Līgumcena par Līguma 1.1.punktā minēto Darbu izpildi, kas pamatota ar Izpildītāja Iepirkuma piedāvājumu, ir **euro ..... (summa vārdiem)** un PVN 21% **euro ..... (summa vārdiem)** apmērā, kas veido **kopējo Līguma summu euro ..... (summa vārdiem)**.
- 2.2. Līgumcena ir pamatota ar Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumā, nemot vērā veikto aritmētisko kļūdu labojumu (**ja piedāvājumā ir konstatētas aritmētiskas kļūdas**).

- 2.3. Līgumcena ietver visus Izpildītāja izdevumus, kas tam rodas saistībā ar Līguma izpildi, un visus piemērojamos nodokļus (izņemot pievienotās vērtības nodokli), kas Izpildītājam ir jāmaksā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 2.4. Līgumcena ir noteikta par pilnīgu Darbu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem un tiks grozīta tikai Līgumā paredzētajos gadījumos.

### **3. SAMAKSAS NOTEIKUMI UN KĀRTĪBA**

- 3.1. Pasūtītājs Līgumā noteikto līgumcenu samaksā bez starpmaksājumiem. Maksājumu veic tikai pēc pilnīgas Darbu izpildes un izpildījuma pieņemšanas Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 3.2. Izpildītie Darbi tiek pieņemti ar Nodošanas un pieņemšanas aktu, to abpusēji parakstot. Izpildītājs sagatavo Darbu Nodošanas un pieņemšanas aktu un tam pievieno dokumentus (piemēram, elektroiekārtu CE sertifikātus (ja attiecināms), lietošanas instrukcijas latviešu valodā, elektropieslēguma vietu aprakstošā shēma, garantiju apliecināšanai dokumenti u.c.), no savas puses parakstītu iesniedz Pasūtītājam.
  - 3.2.1. Pēc iekārtu piegādes un uzstādīšanas, sistēmas darbības pārbaudes un personāla apmācības Puses abpusēji paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu.
  - 3.2.2. Pasūtītājam ir jāveic maksājuma samaksa 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un pareiza rēķina saņemšanas.
- 3.3. Pasūtītājs līgumsodu un zaudējumus ietur no jebkuras Izpildītājam izmaksājamās summas vai, ja tas nav iespējams, Izpildītājs tos maksā saskaņā ar Pasūtītāja rēķinu.
- 3.4. Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam rēķinus Darbu apmaksai atbilstoši Līguma noteikumiem un Pasūtītāja prasībām, kas ir pamatotas ar Projekta ieviešanas un grāmatvedības noteikumiem.
- 3.5. Samaksu Pasūtītājs pārskaita uz Līgumā norādīto Izpildītāja norēķinu kontu. Par samaksas dienu ir uzskatāma Pasūtītāja veiktajā maksājuma uzdevumā norādītā diena.
- 3.6. Līguma grozījumu gadījumā atsevišķajiem darbiem (pozīcijām) cenas nosaka sekojoši:
  - 3.6.1. Līgumā esošiem darbiem (pozīcijām) un līdzvērtīgiem darbiem piemēro tādas pašas cenas kā Iepirkuma piedāvājuma attiecīgajā pozīcijā;
  - 3.6.2. Līgumā sākotnēji neesošiem darbiem (pozīcijām) un tādiem, kurus nevar uzskatīt par līdzvērtīgiem darbiem, Pasūtītāja atbildīgā persona izvērtē Izpildītāja piedāvātās un ar cenu kalkulācijām pamatotās vienību cenas un/vai līdzīga rakstura darbu cenām citos Pasūtītāja līgumos vai citas tirgū esošās cenas;
  - 3.6.3. Par izmaiņām, kuras nav apstiprinājis Pasūtītājs, samaksa nepienākas.

### **4. DARBU IZPILDES TERMIŅŠ**

- 4.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi.
- 4.2. Darbu izpildes gala termiņš ir 2 (divi) mēneši no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas.
- 4.3. Darbu izpildes gala termiņa pagarināšana var notikt šādos gadījumos:
  - 4.3.1. Ja izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies no Pasūtītāja atkarīgu apstākļu dēļ.
  - 4.3.2. Ja Līguma izpildes kavējums ir radies saistībā ar cita līguma (kuru Pasūtītājs noslēdzis ar citu piegādātāju) izpildes kavējumu vai pārkāpumu un tādēļ Izpildītājs nav varējis veikt darbus noteiktajos termiņos.
  - 4.3.3. Ja ir pārtraukta vai kavēta Projekta ieviešana, kura ietvaros noslēgts Līgums.
  - 4.3.4. Ja ir pārtraukta vai kavēta citas iestādes īstenota ārvalstu finanšu instrumenta finansētā projekta ieviešana un tas ir saistīts ar Līguma izpildi.
  - 4.3.5. Līgumā paredzētajos gadījumos, kad Pasūtītājs uzņemas risku par Līgumā neparedzētiem darbiem.

- 4.3.6. Ja Darbu izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies vai ir nepieciešama nepārvaramas varas dēļ.
- 4.3.7. Ja Darbu izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies cita objektīva no Izpildītāja vai attiecīgi Pasūtītāja gribas vai darbības neatkarīga iemesla dēļ, kuru Izpildītājs vai attiecīgi Pasūtītājs iepriekš nevarēja paredzēt un novērst.
- 4.4. Darbu izpildes termiņa pagarinājuma apmēram (ilgumam) ir jābūt objektīvi pamatotam un pēc iespējas atbilstošam notikušajam kavējumam vai attiecīgi papildus darbu izpildei vajadzīgajam laikam. Darbu izpildes termiņa pagarinājuma apmēru nosaka atbilstoši veicamo darbu apjomam un specifikai, piemēram, ņemot vērā konkrētos apstākļus, tomēr ievērojot Projekta ieviešanai paredzēto termiņu.
- 4.5. Darbu izpildes termiņa pagarināšana nekādā gadījumā nenotiek automātiski. Līguma izpildes gaitā Puses dokumentē apstākļus, kuri ir par pamatu Darbu izpildes termiņa pagarināšanai, un vajadzības gadījumā savlaicīgi vienojas par termiņa pagarinājumu atbilstoši Līguma noteikumiem.

## **5. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

- 5.1. Ievērot visus Iepirkuma dokumentu noteikumus.
- 5.2. Veikt Darbu izpildi kvalitatīvi un atbilstoši visiem attiecīgo jomu regulējošajiem normatīvajiem aktiem, tostarp, drošības noteikumiem, labas prakses vadlīnijām u.c., un izpildīt Līguma noteikumus.
- 5.3. Izpildītājam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma vai pēc savas iniciatīvas sniegt informāciju par Līguma Darbu izpildes gaitu, konstatētām vai paredzamām grūtībām un apstākļiem, kas var negatīvi ietekmēt Darbu izpildi, kā arī sniegt priekšlikumus par iespējamiem risinājumiem. Izpildītājam ir pienākums Līguma izpildes laikā nodrošināt informācijas apmaiņu par Darbu izpildi gan telefoniski, gan elektroniski, savlaicīgi sniedzot informāciju.
- 5.4. Ja tiek konstatētas nepilnības vai klūdas, Izpildītājam ir pienākums tās novērst iespējami īsā termiņā.
- 5.5. Izpildītājam ir pienākums ievērot Darba izpildes termiņus un nodrošināt Darbam pienācīgu kvalitāti.
- 5.6. Izpildītājam ir tiesības saņemt samaksu par pienācīgi veiktajiem Darbiem.

## **6. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

- 6.1. Pasūtītājam ir pienākums pārbaudīt veikto Darbu atbilstību visām Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.
- 6.2. Pasūtītājam ir pienākums pieņemt veiktos Darbus, ja atbilst visām Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un Līguma noteikumiem, un veikt maksājumus saskaņā ar Līgumā noteikto apmaksas kārtību un apmēru.
- 6.3. Pasūtītājam ir tiesības saņemt no Izpildītāja informāciju un paskaidrojumus par Darbu izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem.
- 6.4. Pasūtītājam ir tiesības nepieņemt Darbus un izvirzīt pretenzijas par izpildītājiem Darbiem, ja tie pilnībā vai daļēji neatbilst Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām vai Līguma noteikumiem, kā arī Pasūtītāja rakstiski sniegtajiem norādījumiem.
- 6.5. Lai nodrošinātu Līguma Darbu izpildījuma kvalitāti un atbilstību Līguma noteikumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs iegūt neatkarīgu trešo personu atzinumu gadījumā, ja Pasūtītājam rodas šaubas izpildīto darbu kvalitāti vai atbilstību Līguma mērķim un noteikumiem.
- 6.6. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt telpu pieejamību Izpildītājam iekārtu piegādei un uzstādīšanai, par ko iepriekš savstarpēji vienojušies Pušu atbildīgie pārstāvji.

## **7. APAKŠUZNĒMĒJI**

- 7.1. Darba daļas veikšanai Izpildītājs piesaista Iepirkuma piedāvājumā norādītos apakšuzņēmējus, ja tie ir paredzēti.

- 7.2.Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju veiktais Darbiem atbilstoši Līguma un tā pielikumu prasībām.
- 7.3.Izpildītājs uzņemas atbildību par to, ka apakšuzņēmēji ir attiecīgi kvalificēti konkrēto darbu veikšanai.
- 7.4.Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Izpildītājam nomainīt jebkuru piesaistīto apakšuzņēmēju, ja tas pieļauj būtiskus defektus un/vai trūkumus Darbos vai arī tā darbinieki atkārtoti neievēro Līguma noteikumus, spēkā esošos normatīvos aktus.
- 7.5.Apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja piesaisti drīkst veikt tikai ar iepriekšēju Pasūtītāja rakstveida saskaņojumu. Lai Izpildītājs saņemtu Pasūtītāja saskaņojumu apakšuzņēmēja maiņai, vai jauna apakšuzņēmēja iesaistei, viņš Pasūtītājam iesniedz iesniegumu.
- 7.6.Gadījumā, ja tiek nomainīta tāda persona, uz kuras iespējām pretendents Iepirkumā balstījās savas kvalifikācijas pierādīšanai, tad Izpildītājs Pasūtītājam iesniedz visu nepieciešamo dokumentāciju, kas ir vajadzīga attiecīgās personas kvalifikācijas noteikumu pārbaudei konkrētajā gadījumā, atbilstoši Iepirkuma noteikumiem un Publisko iepirkumu likumam.
- 7.7.Pasūtītājs rakstiski piekrīt apakšuzņēmēja maiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistei atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajam, ciktāl tas attiecas uz piegādes līgumu.

## **8. LĪGUMA GROZĪŠANA**

- 8.1.Puses, savstarpēji rakstiski vienojoties, ir tiesīgas izdarīt Līguma grozījumus, ja tie nemaina Līguma vispārējo raksturu (Līguma veidu un Iepirkuma dokumentos noteikto mērķi). Pasūtītājs uzņemas risku par Līgumā sākotnēji neparedzētiem darbiem, par kuriem risks nav jāuzņemas Izpildītājam, un vajadzības gadījumā groza Līgumu, ja to pieļauj Publisko iepirkumu likums un Līguma noteikumi.
- 8.2.Saņemot Izpildītāja iesniegumu par Līguma grozīšanu vai citādi konstatējot nepieciešamību grozīt Līgumu, Pasūtītājs izvērtē nepieciešamo grozījumu apjomu, objektīvo pamatojumu, raksturu, būtiskumu un pieļaujamību Publisko iepirkumu likuma izpratnē, ņemot vērā kompetento institūciju izstrādātos metodiskos norādījumus un vadlīnijas. Ja konkrētie grozījumi ir pieļaujami, tad tos klasificē, konkrēti atsaucoties uz Publisko iepirkumu likuma 61.panta attiecīgo daļu un Līguma punktu. Pasūtītājs Līguma grozījumu preambulā norāda vai atsevišķā lēmumā izvērtē katras grozījuma objektīvo nepieciešamību (pamatojumu), izdarītos apsvērumus un juridisko pamatojumu grozījumu pieļaujamībai.
- 8.3.Iepirkuma dokumentos noteiktās prasības Līguma izpildē ir spēkā un ir jāievēro arī tad, ja tie nav pievienoti kā Līgumam pielikums. Atkāpes no Iepirkuma dokumentos noteiktā vai piedāvājuma precizējumi, grozījumi ir pieļaujami tikai ar Pasūtītāja piekrišanu, kurš izvērtē ierosinājuma nepieciešamību, būtiskumu, pieļaujamību atbilstoši Līguma un Publisko iepirkumu likuma noteikumiem, un ar pieņemto lēmumu nemazina sākotnēji Iepirkuma dokumentos noteiktās prasības un nepasliktina savu stāvokli.
- 8.4.Pamatojot ar Publisko iepirkumu likumu un šo Līgumu, Līguma priekšmets var tikt grozīts tikai kādā no turpmāk minētajiem gadījumiem vai Līgumā citur minētā gadījumā:
- 8.4.1.Ikvienā gadījumā, kad grozījumi nav būtiski, atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 61.panta pirmās daļas 1.un 2.punktam.
- 8.4.2. Piemērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta pirmās daļas 3.punktu un piekto daļu, - lai nodrošinātu sekmīgāku Līguma izpildes rezultātu, Pasūtītājs, pamatojot ar objektīvu nepieciešamību, ņemot vērā ekonomisko pamatošību, efektivitāti un Līguma kvalitātes uzlabošanu, bet nevērtējot attiecīgo grozījumu būtiskumu, var izdarīt grozījumus Līgumā, kopsummā nepārsniedzot 10 % (desmit procentus) no sākotnējās līgumcenas.

- 8.4.3. Piemērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešās daļas 1.punktu, Pasūtītājs paredz šādu gadījumu iespēju, nosacījumus, grozījumu apjomu un būtību:
- 8.4.3.1.Ja pēc Līguma noslēgšanas normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi nodokļos un/vai nodevās, kas Izpildītājam pazemina vai paaugstina Līguma Darbu izmaksas un kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma (piemēram, PVN) vai pārbaudāma, tad pēc abu Pušu savstarpējas vienošanās līgumcena var tikt grozīta attiecīgo grozījumu apmērā.
- 8.4.3.2. Ja ir vajadzīgas izmaiņas, kas pamatotas ar tehnoloģiju attīstības progresā rezultātā pieejamām jaunām tehnoloģijām un risinājumiem, vai ja izmaiņas ir pamatotas ar objektīvu nepieciešamību, ņemot vērā ekonomisko pamatošību, efektivitāti vai sasniedzamā mērķa kvalitātes uzlabošanu. Šādas izmaiņas nevar pārsniegt 10 % (desmit procentu) apjomu no sākotnējās līgumcenas.
- 8.4.3.3. Ja ir objektīva nepieciešamība mainīt tehnisko risinājumu, grozījumu apjoms nedrīkst pārsniegt 20 % (divdesmit procentu) apjomu no sākotnējās līgumcenas.
- 8.4.4. Piemērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešās daļas 4.punktu, - ja Izpildītājs tiek aizstāts ar citu piegādātāju.
- 8.5.Līgums netiek grozīts, ja tas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma regulējumam konkrētajā gadījumā nav pieļaujams vai ja plānotie grozījumi pēc būtības maina Līguma veidu vai mērķi.
- 8.6.Grozot Līguma priekšmetu, atbilstoši katram konkrētajam gadījumam var tikt grozīta arī līgumcena, darbu izpildes termiņš un citi atbilstošie noteikumi, ciktāl tas ir nepieciešams konkrēto grozījumu izpildei.
- 8.7.Līgumu groza tikai ar abpusēju rakstisku vienošanos, kas noformēta kā Līguma grozījumi. Visas izmaiņas, papildinājumi, vienošanās pie Līguma ir uzskatāmi par Līguma grozījumiem. Līguma grozījumi tiek secīgi numurēti.

## **9. LĪGUMA APTURĒŠANA, ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA UN IZBEIGŠANA**

- 9.1.Lai novērstu neatbilstoši veiktu izmaksu risku Projektā vai gadījumā, kad Pasūtītājam tiek samazināts vai atsaukts Projekta finansējums, vai citu objektīvi pamatotu iemeslu dēļ, Pasūtītājs var vienpusēji apturēt Līguma darbību uz laiku, kas nepieciešams konkrēto risku izvērtēšanai, novēršanai vai samazināšanai, vai attiecīgi lēmuma pieņemšanai par Līguma Darbības izbeigšanu pirms termiņa.
- 9.2.Līguma darbība pirms termiņa var tikt izbeigta ar Pušu savstarpēju vienošanos.
- 9.3.Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pirms termiņa atkāpties no Līguma, ja ir iestājies kāds no turpmāk minētajiem gadījumiem:
- 9.3.1. Izpildītājs ir būtiski nokavējis Darbu izpildes gala termiņu un termiņa kavējumā nav vainojams Pasūtītājs. Par būtisku kavējumu ir uzskatāms periods, kas pārsniedz 1 (vienu) mēnesi.
- 9.3.2. Darbu izpildījums neatbilst Līgumam, šī neatbilstība nav novērsta Līgumā noteiktajā termiņā vai nevar tikt novērsta un neatbilstībā nav vainojams pats Pasūtītājs.
- 9.3.3. Izpildītājs Iepirkuma vai Līguma noslēgšanas, vai Līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas ziņas vai apliecinājumus;
- 9.3.4. Ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājušies citi apstākļi, kas liedz vai liegs piegādātājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem, vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kas izriet no Līguma.
- 9.3.5. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai izpildes laikā ir pārkāpis normatīvo aktu attiecībā uz Līguma slēgšanu vai izpildi.
- 9.3.6. Izpildītājs nepilda kādu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu.
- 9.3.7. Izpildītājs ir patvalīgi pārtraucis Līguma izpildi, piemēram, ilgstoši neatbild uz Pasūtītāja vēstulēm vai iesniegumiem, vai Līgumā norādītā kontaktpersona neatsaucas uz saziņas aicinājumiem un Izpildītājs nav sasniedzams Līgumā norādītajā adresē.

- 9.3.8. Ja Darbu izpilde nav iespējama bez Līguma grozījumiem un atbilstoši Publisko iepirkumu likumam attiecīgie Līguma grozījumi konkrētajā situācijā nav pieļaujami.
- 9.3.9. Ja ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde nav apstiprinājusi projekta pieteikumu vai ir samazinājusi sākotnēji paredzēto finansējumu un, līdz ar to, Pasūtītājam nav vajadzīgā finansējuma Projekta īstenošanai;
- 9.3.10. Ja ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde ir noteikusi Projekta izmaksu korekciju 25 % vai lielākā apmērā no līgumcenas, un minētā korekcija izriet no Izpildītāja pieļauta Līguma pārkāpuma;
- 9.3.11. Ja ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde ir konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus līguma noslēgšanas vai izpildes gaitā, un tādēļ tiek piemērota Līguma izmaksu korekcija 100 % apmērā.
- 9.3.12. Ārējā normatīvajā aktā noteiktajos gadījumos.
- 9.3.13. Turpmāku Līguma izpildi padara neiespējama nepārvarama vara.
- 9.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji pirms termiņa atkāpties no Līguma, ja ir iestājes kāds no turpmāk minētajiem gadījumiem:
- 9.4.1. Pasūtītājs ir būtiski nokavējis samaksas termiņu par vairāk kā 1 (vienu) mēnesi un kavējumā nav vainojams Izpildītājs.
- 9.4.2. Pasūtītājs pārkāpj vai nepilda citu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu;
- 9.4.3. Pasūtītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, piemēram, ilgstoši neatbild uz Izpildītāja vēstulēm, iesniegumiem, vai Līgumā norādītā kontaktpersona neatsaucas uz saziņas aicinājumiem un Pasūtītājs nav sasniedzams Līgumā norādītajā adresē.
- 9.4.4. Turpmāku Līguma izpildi padara neiespējama nepārvarama vara.
- 9.5. Iestājoties kādam no Līgumā paredzētajiem gadījumiem, Puse ir tiesīga vienpusēji pirms termiņa atkāpties no Līguma un ar to Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, ja tā vismaz 20 (divdesmit) darba dienas iepriekš par plānoto Līguma izbeigšanu ir brīdinājusi otru pusi un, savukārt, otra puse 10 (desmit) darba dienu laikā vai citā termiņā, par ko Puses iepriekš vienojušās, nav novērsusi Līguma pirmstermiņa atkāpšanās iemeslu. Līgums pirms termiņa tiek izbeigts paziņojuma kārtībā un ir uzskatāms par izbeigtu paziņojumā norādītajā dienā, ja otra Puse līdz tai nav paziņojuši pamatotus iebildumus.
- 9.6. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Puses veic savstarpējus norēķinus par visiem līdz Līguma izbeigšanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem darbiem, ko apliecinā pieņemšanas – nodošanas akts.
- 9.7. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Puses ir pilnībā izpildījušas Līguma saistības.
- 9.8. Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības vai citi līdzīgi apstākļi nav pamats, lai kāda Puse atkāptos no Līguma, ja vien Līgumā nav noteikts citādi.

## **10. GARANTIJA**

- 10.1. Garantijas laiks Izpildītāja piegādātajām Precēm, ir 2 (divi) gadi un tas sākas pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 10.2. Gadījumā, ja garantijas laikā piegādātajai Precei tiks atklātas nepilnības, neatbilstība vai slēpti defekti, tiek sastādīts defektu akts, ar kuru Izpildītājs ir informēts par defektiem. Izpildītājs defektu aktā norādītajā vai citā termiņā, par ko Puses rakstiski vienojušās, par saviem līdzekļiem novērš defektus, piegādājot aprīkojumu attiecīgajā adresē. Defektu novēršana notiek atbilstoši situācijai, - apmainot aprīkojumu pret jaunu vai veicot remontdarbus, ja tie būtiski neietekmē iekārtas darbību.
- 10.3. Pasūtītājs uzaicina Izpildītāju uz defektu akta sastādīšanu vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš. Ja Izpildītājs neierodas, pasūtītājs vienpusēji sastāda defektu aktu un nosūta to Izpildītājam.

- 10.4. Pēc Defektu novēršanas Puses sastāda pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 10.5. Ja Izpildītājs atsakās novērst garantijas laikā konstatētos defektus un par to rakstiski ir paziņojis Pasūtītājam vai, ja Izpildītājs defektus nav novērsis noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājam ir tiesības piaicināt citu personu defektu novēršanai. Pasūtītājs defektu novēršanas izdevumus atgūst no Izpildītāja, piestādot rēķinu, kas Izpildītājam ir jāapmaksā rēķinā norādītajā termiņā.
- 10.6. Pēc Darbu nodošanas Izpildītājs nav atbildīgs par tādu defektu rašanos veiktajos Darbos, kas radušies trešo personu vai Pasūtītāja dēļ, neievērojot preces lietošanas vai kopšanas noteikumus, kā rezultātā ir radies konkrētais defekts.

## **11. PUŠU ATBILDĪBA**

- 11.1. Puses ir atbildīgas par Līguma pārkāpuma dēļ otrai Pusei vai trešajām personām nodarītiem zaudējumiem atbilstoši Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajām tiesību normām.
- 11.2. Izpildītājs atbild par visiem zaudējumiem, kas Pasūtītājam un citām personām radušās sakarā ar viņa veiktajām darbībām.
- 11.3. Par Darbu izpildes gala termiņa kavēšanu Izpildītājs maksā līgumsodu 0,1 % apmērā no nenodoto darbu kopējās summas (bez PVN) par katru nokavēto dienu. Līgumsodu aprēķina sākot no pirmās dienas, kad tiek nokavēts Darbu izpildei noteiktais termiņš.
- 11.4. Par pieņemto darbu apmaksas termiņa kavēšanu Pasūtītājs maksā līgumsodu 0,1 % apmērā no konkrēta nokavētā maksājuma summas (bez PVN) par katru nokavēto dienu. Līgumsodu aprēķina sākot no pirmās dienas, kad tiek nokavēts maksājums.
- 11.5. Puses atsakās no iepriekšminētā līgumsoda gadījumā, ja otra Puse pierāda, ka pastāv objektīvs kavēšanās iemesls, ko izraisījusi trešā persona vai cita vieglā neuzmanība, vai nepārvarama vara, un to minētā Puse nebūtu varējusi iepriekš paredzēt un novērst.
- 11.6. Līgumsoda kopējā summa nedrīkst pārsniegt 10 % no Līgumcenas (summa bez PVN).
- 11.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo vainīgo Pusi no zaudējumu atlīdzības pienākuma, kas otrai Pusei radušies Līguma saistību pārkāpuma dēļ.
- 11.8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no Līguma saistību pienācīgas izpildes.

## **12. STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA**

- 12.1. Strīdus, kas Pusēm rodas Līguma sakarā, vispirms mēģina atrisināt Pusēm vienojoties.
- 12.2. Ja Puses nevar panākt kopīgi pieņemamu risinājumu, strīdīgais jautājums ir risināms Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## **13. NEPĀRVARAMA VARA**

- 13.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma saistību neizpildi vai izpildes kavēšanu un pie viņas nevar vērsties ar zaudējumu piedziņas prasījumu vai vainot Līguma nepildīšanā, ja izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi, piemēram, stihiskas nelaimes, ārējie normatīvie akti vai valsts institūciju lēmumi, kas tieši ietekmē Līguma izpildi. Iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus var uzskatīt par nepārvaramas varas apstākļiem tikai tad, ja tie tieši izriet no nepārvaramas varas darbības.
- 13.2. Par nepārvaramas varas apstākļiem ir atzīstams notikums, kas atbilst visām turpmāk minētajām pazīmēm:
  - 13.2.1. No kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;
  - 13.2.2. Kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt;
  - 13.2.3. Kas nav radies līdzēja vai tā kontrolē esošas personas klūdas vai rīcības dēļ;
  - 13.2.4. Kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtinošu, bet arī neiespējamu.

13.3. Līgumslēdzējai pusei, kurai ir iestājusies nepārvarama vara, nekavējoties rakstiski ir jāinformē par to otra puse, kā arī dokumentālī jāpierāda nepārvaramas varas apstākļi.

#### **14. SADARBĪBAS KĀRTĪBA UN KONTAKTPERSONAS**

14.1. Līguma Darbu izpildē materiālu un krāsu saskaņošanas vieta ir pēc Pušu vienošanās – Pasūtītāja vai Izpildītāja darbības adrese.

14.2. Visi oficiālie paziņojumi, lūgumi, prasības saistībā ar Līgumu ir uzskatāmi par nodotiem otrai Pusei, ja tie ir noformēti rakstiski un nodoti otras Puses Līgumā norādītajai kontaktpersonai personīgi vai nosūtīti pa pastu ierakstītā vēstulē, vai elektroniski, parakstīti ar drošu elektronisko parakstu.

14.3. Savstarpējā saziņa par Darbu izpildi notiek, izmantojot Līgumā norādīto kontaktinformāciju vai citu kontaktinformāciju, par kuru ir paziņojuusi otra Puse.

14.4. Darbu izpildē visa veida paziņojumiem, rīkojumiem, apstiprinājumiem, apliecinājumiem, saskaņojumiem, iesniegumiem, vienošanām un lēmumiem, kas izriet no Līguma noteikumiem vai kas ir jāizdod saskaņā ar Līgumu, ir jābūt noformētiem rakstiski.

14.5. Lai sekmīgi vadītu Līguma izpildi, Izpildītājs un Pasūtītājs norīko atbildīgo personu (kontaktpersonu), kura risina visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, izņemot materiālu un krāsu saskaņošanu, mēru noņemšanu un pielaikošanu, kā arī pielaikošanas laikus saskaņošanu, ko veic Tehniskajā specifikācijā norādītā persona. Pusēm ir tiesības nomainīt kontaktpersonu, iepriekš par to informējot otru Pusi.

14.6. Pušu kontaktpersonas:

<b>Pasūtītāja atbildīgā persona par Līguma izpildi:</b>	<b>Izpildītāja atbildīgā persona par Līguma izpildi:</b>
Amats	Amats
Vārds uzvārds	Vārds uzvārds
Tālrunis:	Tālrunis:
Fakss (ja ir):	Fakss (ja ir):
e-pasts:	e-pasts:

14.7. Puses apņemas savlaicīgi informēt viena otru par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas negatīvi ietekmē Līguma precīzu un pilnīgu izpildi noteiktajos termiņos.

14.8. Situācijā, kad ir iestājies iepriekš noteikts termiņš vai starptermiņš, bet attiecīgie darbi vai to daļa nav izpildīti vai nodoti, vai nav veikta kāda cita noteikta darbība, Pusēm pēc attiecīgā termiņa izbeigšanās ir pienākums dokumentēt situāciju (pieprasīt no otras Puses informāciju un saņemt pamatotu skaidrojumu).

14.9. Puse atbild uz otras Puses iesniegtajiem dokumentiem cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas, ja vien Līgumā konkrētam gadījumam nav noteikts cits termiņš, vai citā samērīgā termiņā, par ko vienojušās atbildīgās personas.

#### **15. CITI NOTEIKUMI**

15.1. Līgums tiek slēgts un visi ar Līgumu saistītie jautājumi tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

15.2. Līguma valoda un Darbu izpildes valoda ir Latvijas Republikas valsts valoda - latviešu.

15.3. Līgums kopā ar pielikumiem ietver visas Pasūtītāja un Izpildītāja vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās vienošanās un pārrunas, ja tādas ir bijušas, izņemot Iepirkuma dokumentus.

15.4. Puses apņemas ievērot informācijas konfidencialitāti, izmantot informāciju tikai Līgumā paredzēto saistību un uzdevumu izpildīšanai. Puses ir tiesīgas izpaust informāciju tādā veidā un/vai personām, kurām saskaņā ar ārējos normatīvajos aktos

noteikto uzdevumu un funkciju izpildi ir tiesības to pieprasīt un saņemt. Tas paliek spēkā arī pēc Līguma darbības izbeigšanās.

15.5. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.

15.6. Pušu paraksti apliecinā, ka tās pilnībā ir iepazinušās ar Līgumu un piekrīt tā noteikumiem.

15.7. Līgums sagatavots latviešu valodā 3 (trīs) eksemplāros, katrs uz \_\_\_\_\_ lapām, ar 2 (diviem) pielikumiem, kur visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja līgumu reģistra, otrs glabājas attiecīgā Projekta dokumentācijā, bet trešais pie Izpildītāja.

15.8. Līguma pielikumi:

15.8.1. Līguma pielikums Nr.1 – Iepirkuma sarakste (kopija).

15.8.2. Līguma pielikums Nr.2 – Izpildītāja piedāvājuma Iepirkumā kopija (daļa, kas ir attiecināma uz konkrēto līgumu).

## 16. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

IZPILDĪTĀJS

Madonas novada pašvaldība	
Reģistrācijas Nr.LV90000054572	Reģistrācijas Nr.
Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801, Latvija	Adrese:
Valsts kase	AS
TREL LV22	
Norēķinu konts LV91TREL980083K700200	Norēķinu konts Nr.
<b>AMATS</b>	<b>AMATS</b>
PARAKSTS	PARAKSTS
<i>Paraksta atšifrējums</i>	<i>Ā.Vilšķersts</i>
<i>Paraksta datums</i>	<i>Paraksta datums</i>

