

LĪGUMS Nr. 2.4.6./08-15

Pirmskolas izglītības iestādes rekonstrukcijas par pansionātu būvuzraudzība

Madona

2015.gada 8. aprīlī

Madonas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.LV90000054572, juridiskā adrese: Madona, Saieta laukums 1, kuras vārdā saskaņā ar likumu "Par pašvaldībām", pašvaldības nolikumu un 2009.gada 2.jūlija novada pašvaldības sēdes lēmumu (protokols Nr.2.;5.p.) darbojas izpilddirektors Āris VILŠĶĒRSTS, turpmāk tekstā PASŪTĪTĀJS, no vienas puses, un

SIA "Skaidrītes Zepas birojs", reģistrācijas numurs: 55403042051, adrese: Saules iela 41a-31, Madona. Madonas novads, kuras vārdā darbojas valdes locekle Skaidrīte Zepa no otras puses, abi kopā turpmāk - Puses, vai atsevišķi - Puse,

saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² pantu veiktajā iepirkumā „Pirmskolas izglītības iestādes rekonstrukcijas par pansionātu būvuzraudzība”, identifikācijas numurs MNP2014/32, pieņemto lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, turpmāk tekstā - Iepirkums, izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz līgumu ar pielikumiem, turpmāk tekstā - Līgums, par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt pirmskolas izglītības iestādes rekonstrukcijas par pansionātu būvuzraudzību (turpmāk tekstā – Darbi vai Uzraudzība) objektam, kas atrodas adresē: Meža iela 24, Mārciena, Mārcienas pagasts, Madonas novads (turpmāk tekstā – Objekts), visā Objekta būvniecības laikā.

1.2. Izpildītājs uzrauga Objekta būvniecības darbu atbilstību būvniecības normām, būvvaldē akceptētam tehniskajam projektam un noslēgtajam būvdarbu līgumam. Izpildītājs veic arī citus pienākumus, kurus būvuzraugam uzliek spēkā esošie normatīvie akti, Līgums un tā pielikumi.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Līgumcena darbu izpildei, kas pamatota ar Izpildītāja finanšu piedāvājumu, Pusēm vienojoties tiek noteikta *euro* 5021.00 (pieci tūkstoši divdesmit viens *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa. Būvuzrauga civiltiesiskā apdrošināšana *euro* 270,00 (divi simti septiņdesmit *euro* un 00 centi) Līguma kopējā summa ir *euro* 5291.00 (pieci tūkstoši divi simti deviņdesmit viens *euro* un 00 centi).

2.2. Avansa maksājums Būvuzrauga civiltiesiskās apdrošināšanas *euro* 270.00 (divi simti septiņdesmit *euro* un 00 centi) apmērā, pēc Izpildītāja rēķina iesniegšanas.

2.3. Samaksa par Uzraudzību tiek veikta reizi mēnesī, sākot no pirmā ieraksta būvdarbu žurnālā.

2.4. Samaksa par Uzraudzību tiek veikta proporcionāli būvdarbu izpildei, ņemot vērā procentuālo izcenojuma aprēķinu no būvuzraudzības un būvniecības izmaksām.

2.5. Pēdējais maksājums par izpildīto Darbu tiek veikts pēc visu darbu pabeigšanas un pieņemšanas atbilstoši pieņemšanas – nodošanas aktam un Izpildītāja iesniegtajam rēķinam.

2.6. Visi maksājumi Izpildītājam tiek veikti ar pārskaitījumu uz viņa norādīto bankas kontu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no dienas, kad Izpildītājs Projekta ieviešanas speciālistam ir iesniedzis pareizi sagatavotus samaksas dokumentus.

2.7. Gadījumā, ja būvniecības darbu kopējais ilgums no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ tiek pagarināts, attiecīgi tiek pagarināts būvuzraudzības darbu izpildes termiņš, par to neparedzot papildus samaksu Izpildītājam.

2.8. Ja līguma Darbu izpilde tiek pārtraukta, tad Puses sastāda aktu par faktiski izpildītajiem darbiem, fiksējot tajā Izpildītāja izpildīto darbu apjomu proporcionāli uz Līguma pārtraukšanas brīdi izpildīto Objekta būvdarbu apjomam. Pasūtītājs 15 (piecpadsmit) darba dienu

laikā no akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas samaksā Izpildītājam par faktiski veiktajiem darbiem saskaņā ar pušu parakstīto aktu.

3. PUŠU PIENĀKUMI

3.1. IZPILDĪTĀJA pienākumi:

3.1.1. Izpildītājs apņemas veikt Uzraudzību atbilstoši tehniskajam projektam, Latvijas būvnormatīviem, Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem būvniecību un būvuzraudzību regulējošajiem normatīvajiem aktiem. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai visā Līguma izpildes laikā viņam būtu spēkā esoša reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā un Iepirkuma piedāvājumā norādītais vai cits ar pasūtītāju saskaņots sertificēts būvuzraugs. Izpildītājs uzņemas atbildību, kas būvuzraugam ir noteikta saskaņā ar normatīvajiem aktiem un Līgumu.

3.1.2. Būvdarbu gaitā pārbaudīt Objekta būvē lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību tehniskajam projektam, normatīvajiem aktiem un noslēgtajam būvniecības līgumam;

3.1.3. ievērot vispārpieņemto praksi būvuzraudzības pakalpojumu sniegšanā, kā arī ievērot Pasūtītāja norādījumus, ciktāl tas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem un Līgumu;

3.1.4. piedalīties ar Objekta būvniecību saistītajās sanāksmēs, vienoties ar Būvuzņēmēju un Pasūtītāju par sanāksmju formu, biežumu un sasaukšanas kārtību, organizēt un protokolēt šādas sanāksmes;

3.1.5. saskaņot ar Būvuzņēmēju un Pasūtītāju būvlaukuma un telpu nodošanas un ierīkošanas kārtību, mehānisko un elektrisko iekārtu piegādes grafiku, Būvuzņēmējam piederošās tehnikas ievēšanu un izvešanu no būvlaukuma, kā arī saskaņot citus organizatoriskos jautājumus;

3.1.6. uzraudzīt būvdarbus, atrodoties Objektā Meža ielā 24, Mārcienā, būvniecības veikšanas laikā ne mazāk kā 2 (divas) stundas dienā un ne retāk kā trīs dienas nedēļā;

3.1.7. pienācīgi un rūpīgi iepazīties ar tehnisko projektu un līgumu par Objekta būvniecību;

3.1.8. iepazīties un sniegt Pasūtītājam nepieciešamās konsultācijas vai palīdzību darbu veikšanas projekta, izpildzīmējumu un citas tehniskās dokumentācijas apstiprināšanas vai saskaņošanas laikā, kā arī iespējamo dokumentācijas grozījumu gadījumā;

3.1.9. uzraudzīt, lai Būvuzņēmējs ievēro sanāksmēs un līgumā par Objekta būvniecību noteiktos darbu izpildes termiņus. Termiņu nokavējuma gadījumā nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju;

3.1.10. būvdarbu veikšanas laikā veikt regulāru būvobjektu un būvlaukuma apskati (dokumentējot fotogrāfijās), kā arī sagatavot ziņojumus un iesniegt tos Pasūtītājam. Apskates un ziņojumu iesniegšanas laiku un biežumu savstarpēji saskaņo Izpildītāja un Pasūtītāja kontaktpersonas;

3.1.11. nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju, ja būvdarbi tiek veikti nekvalitatīvi, vai ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no tehniskā projekta dokumentācijas vai noslēgtā līguma par Objekta būvniecību, vai ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu vai darba aizsardzības normatīvo aktu prasības. Šādā gadījumā Izpildītājs, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, iesniedz būvuzņēmējam rakstisku pieprasījumu pārtraukt būvdarbus līdz konstatēto trūkumu novēršanai;

3.1.12. aizstāvēt Pasūtītāja intereses attiecībā ar Objekta būvniecības projekta izpildes dalībniekiem. Izpildītājs bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas nedrīkst pieņemt lēmumus, kuri ir saistīti ar sākotnēji noteikto būvdarbu apjomu palielināšanu vai grozīšanu, vai ar būvniecības izmaksu palielināšanu;

3.1.13. informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas var neparedzēti ietekmēt Objekta sekmīgu būvniecību vai ekspluatāciju;

3.1.14. ierasties Objektā ne vēlāk kā 12 (divpadsmit) stundu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma;

3.1.15. parakstīt segto darbu aktus un citu dokumentāciju atbilstoši normatīvajiem aktiem;

- iski
jas
ību
kā
na
as
tu
m
rī
u
it
- 3.1.16. piedalīties komisijas darbā, pieņemot Objektu ekspluatācijā;
 - 3.1.17. pabeidzot Līguma Darbus, nodot Pasūtītājam visu ar Objektu saistīto dokumentāciju.
 - 3.1.18. Pirms būvdarbu uzsākšanas objektā būvspeciālistam, kas veic atbildīgā būvuzrauga pienākumus, jānoslēdz būvspeciālista apdrošināšanas līgums, Minētais līgums jāuztur spēkā visu būvdarbu un garantijas laiku 5 (piec) gadi, no būves nodošanas ekspluatācijā.

3.2. PASŪTĪTĀJA pienākumi:

- 3.2.1. Pasūtītājam jāatbild uz Izpildītāja iesniegtajiem dokumentiem, tai skaitā uz pieņemšanas – nodošanas aktiem un samaksas dokumentiem, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas.
- 3.2.2. Samaksāt Izpildītājam par veiktajiem darbiem Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 3.2.3. Savlaicīgi sniegt Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošo Līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.
- 3.2.4. Apmaksāt Izpildītāja rēķinus par būvspeciālista, kas veic atbildīgā būvuzrauga pienākumus, apdrošināšanu garantijas laikā, pēc Izpildītāja rēķinu piestādīšanas Pasūtītājam.

4. APAKŠUZŅĒMĒJI

- 4.1. Darba veikšanai Izpildītājs piesaista savā piedāvājumā norādītos apakšuzņēmējus / personālu. Apakšuzņēmēju sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību noteic saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 20.panta piektajā daļā noteikto. Par apakšuzņēmēju uzskatāmas Publisko iepirkumu likuma 20.panta sestajā daļā noteiktās personas.
- 4.2. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju veiktajiem darbiem atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 4.3. Izpildītājs uzņemas atbildību par to, ka apakšuzņēmēji ir attiecīgi kvalificēti un viņiem ir nepieciešamās atļaujas konkrēto darbu veikšanai.
- 4.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Izpildītājam nomainīt jebkuru piesaistīto apakšuzņēmēju, ja tas pieļauj būtiskus defektus un/vai trūkumus darbos vai arī tā darbinieki atkārtoti neievēro Līguma noteikumus, spēkā esošos normatīvos aktus.
- 4.5. Personāla vai apakšuzņēmēja nomainīšanu vai jauna apakšuzņēmēja piesaisti drīkst veikt tikai atbilstoši Publisko iepirkumu likuma regulējumam. Izpildītājs ir tiesīgs bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas nomainīt apakšuzņēmēju vai Līguma izpildē iesaistīt jaunu apakšuzņēmēju, iepriekš rakstiski informējot par to Projekta ieviešanas speciālistu, ja vienlaicīgi izpildās visi trīs turpmākie nosacījumi:
 - 4.5.1. netiek nomainīts Iepirkumā izraudzītā pretendenta personāls, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis,
 - 4.5.2. netiek nomainīts tāds apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkuma izraudzītais pretendents ir balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām,
 - 4.5.3. apakšuzņēmējam nodoto veicamo darbu vērtība ir līdz 19 procentiem no kopējās Iepirkuma Līguma vērtības.
- 4.6. Izpildītājam personāla vai apakšuzņēmēja nomainīšana, vai jauna apakšuzņēmēja piesaiste ir jāprasa pasūtītāja rakstveida piekrišana, ja izpildās kaut viens no šiem nosacījumiem:
 - 4.6.1. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta otrajai daļai Izpildītājs vēlas nomainīt personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis;
 - 4.6.2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta otrajai daļai Izpildītājs vēlas nomainīt apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Iepirkumā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām;

4.6.3. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta ceturtajai daļai Izpildītājs vēlas nomainīt apakšuzņēmējus vai piesaistīt jaunus apakšuzņēmējus, kuru veicamo darbu vērtība ir 20 procenti no kopējās Iepirkuma Līguma vērtības vai lielāka.

4.7. Lai Izpildītājs saņemtu pasūtītāja piekrišanu personāla vai apakšuzņēmēja maiņai, vai jauna apakšuzņēmēja iesaistei, tas Pasūtītājam iesniedz visu nepieciešamo dokumentāciju, kas ir vajadzīga kvalifikācijas pārbaudei katrā konkrētajā gadījumā.

5. LĪGUMA DARBU IZPILDE UN TERMIŅŠ

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Objekta garantijas termiņa beigām.

5.2. Līguma Darbu izpildi Izpildītājs uzsāk 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.

5.3. Uzraudzības darbu izpilde notiek būvdarbu veikšanas laikā, kas ir 10 mēneši - no būvdarbu uzsākšanas brīža. To izpildi apliecina Pušu parakstīts galīgais pieņemšanas-nodošanas akts.

5.4. Līguma Darbu izpildi par Objekta Uzraudzību garantijas periodā, kas veikta atbilstoši Līguma 1.pielikuma "Tehniskā specifikācija" 2.24.1.un 2.24.2.apakšpunktiem, apliecina Pušu parakstīts pieņemšanas-nodošanas akts.

6. PUŠU ATBILDĪBA

6.1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Līguma saistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otram Pusei šajā sakarā radušos zaudējumus.

6.2. Ja Izpildītājs neievēro Līguma 3.1.4.punkta vai 3.1.6.punkta noteikumus, vai ja neierodas objektā Līguma 3.1.14.punktā noteiktajā termiņā, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % (nulle komats piecu procentu) apmērā no kopējās līgumcenas par katru pārkāpumu. Ja izpildītājs neievēro kādu citu Līguma noteikumu un ja tas ir par pamatu būvdarbu izpildes termiņa kavējumam, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2 % (nulle komats divu procentu) apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu. Kopējais saskaņā ar šo punktu maksājamais līgumsods nedrīkst pārsniegt 10 % (desmit procentus) no kopējās līgumcenas.

6.3. Ja Pasūtītājs neveic maksājumus Līguma 2.6.punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,2 % (nulle komats divu procentu) apmērā no kopējās līgumcenas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kopējās līgumcenas.

6.4. Līgumsoda samaksa nevienu no Pusēm neatbrīvo no Līguma saistību pilnīgas izpildes.

6.5. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas, un kuru nevarēja ne iepriekš paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas apstākļiem ir pieskaitāmi: stihiskas nelaiemes, epidēmijas un kara darbība, blokādes, varas un pārvaldes institūciju no jauna pieņemti normatīvie akti. Līguma pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļu darbību, nekavējoties pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rakstiski jāziņo otrai pusei.

7. LĪGUMA GROZĪŠANA

7.1. Visas Līguma izmaiņas, papildinājumus vai grozījumus veic, Pusēm rakstiski vienojoties, tikai atbilstoši Līgumam un Publisko iepirkumu likumam, kā arī citiem tiesību aktiem.

7.2. Līguma izpildes laikā atkāpes no Iepirkuma dokumentos noteiktā un/vai Izpildītāja piedāvājumā norādītā ir pieļaujamas tikai ar Pasūtītāja piekrišanu, kurš izvērtē katru gadījumu atsevišķi, un ar pieņemto lēmumu nepasliktina savu stāvokli un Iepirkuma dokumentos sākotnēji noteiktās prasības.

7.3. Grozījumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek izdarīti ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.¹ pantā noteikto. Līguma izpildes laikā Līgumā nav pieļaujami būtiski grozījumi atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta trešajā daļā minētajam.

8. CITI NOTEIKUMI

8.1. Izpildītājs un Pasūtītājs nozīmē kontaktpersonas, kurām ir tiesības rīkoties Pušu vārdā, lai nodrošinātu noslēgtā Līguma izpildi. Pusēm ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi par to brīdinot otru Pusi.

8.2. Pušu kontaktpersonas:

Pasūtītāja atbildīgā persona par līguma izpildi:
Amats - Projekta ieviešanas speciālists
Silvija Šīre
Tālrunis: +37128371721
Fakss: 64860079
e-pasts: silvija.sire@madona.lv

Izpildītāju Līguma izpildē pārstāv tā atbildīgā persona:
Būvuzraugs
Skaidrīte Zepa
Tālrunis: +37129178476
Fakss: -
e-pasts: skaidrite.zepa@inbox.lv

8.3. Izpildītājam ir pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz Pasūtītāja vai Būvuzņēmēja iesniegto informāciju un dokumentāciju. Pasūtītājs šo informāciju un dokumentāciju ir tiesīgs izmantot tikai Līgumā noteikto darbu veikšanai. Izpildītājs apņemas šo informāciju un dokumentāciju neizpaust trešajām personām, kuras nav saistītas ar Objekta būvdarbu veikšanu vai uzraudzību.

8.4. Pie izpildīto Darbu vai to daļas pieņemšanas Pasūtītājs pēc saviem ieskaitiem veikt izpildīto saistību pārbaudi, lai pārliecinātos par atbilstību Līgumam, ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildītos Darbus vai to daļu, ja konstatē, ka tie ir izpildīti nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja tie neatbilst Līgumam, vai ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem. Šādā gadījumā Pasūtītājs Līguma 3.2.1.punktā noteiktajā termiņā paziņo Izpildītājam par atteikumu pieņemt darbus, norādot pamatojumu.

8.5. Visa veida paziņojumiem, rīkojumiem, apstiprinājumiem, ziņojumiem, saskaņojumiem un lēmumiem, kas Izpildītājam vai Pasūtītājam jāizdod saskaņā ar Līgumu, jābūt izdotiem rakstiski.

8.6. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar Līguma izpildi un darbību, noformējamās rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

8.7. Visus strīdus vai domstarpības attiecībā uz Līgumu, ja tādas radīsies Līguma izpildes gaitā, risina pārrunu ceļā, bet, ja tas nav iespējams, tad tiesā likumā noteiktā kārtībā.

8.8. Līgumu var pārtraukt, Pusēm par to savstarpēji vienojoties. Vienpusēja līguma pārtraukšana ir pieļaujama tikai Līgumā noteiktajos gadījumos.

8.9. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt Līgumu, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš. Šādā gadījumā Puses piemēro Līguma 2.8.punktu.

8.10. Līgums kopā ar tā pielikumiem ietver Pasūtītāja un Izpildītāja vienošanos par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās rakstiskās un mutiskās vienošanās un pārrunas, izņemot Iepirkuma dokumentus.

8.11. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.

8.12. Pušu paraksti apliecina, ka Puses ir pilnībā ir iepazinušās ar Līgumu un piekrīt tā noteikumiem.

8.13. Līgums sagatavots uz 5 (piecām) lapām 2 (divos) vienādos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

8.14. Pielikumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļa un to prioritārā secība, sākot no svarīgāka, ir sekojoša:

8.14.1. Pielikums Nr.1 "Sarakste Iepirkumā (ja ir)";

8.14.2. Pielikums Nr.2 "Tehniskais projekts, "Pirmskolas izglītības iestādes rekonstrukcija par pansionātu"".

8.14.3. Pielikums Nr.3 "Būvdarbu veikšanas kalendārais grafiks" (iesniedz būvdarbu izpildītājs);

8.14.4. Pielikums Nr.4 "Izpildītāja Piedāvājums Iepirkumā".

9. **Pušu rekvizīti:**

| | Pasūtītājs | Izpildītājs |
|-------------------|---|---|
| Nosaukums | Madonas novada pašvaldība | Skaidrīte Zepa |
| Reģistrācijas Nr. | 90000054572 | 261056-11728 |
| Juridiskā adrese: | Saieta laukums 1, Madona Madonas novads, LV-4801 | Saules iela 41a-31, Madonas, Madonas novads, LV-4801 |
| Bankas nosaukums | AS „SEB Banka” | AS „SEB Banka” |
| Bankas konta Nr. | LV37UNLA0030900130116 | LV91UNLA0050022834274 |

Pušu paraksti:

Pasūtītājs

Madonas novada pašvaldības
izpilddirektors

Izpildītājs

SIA „Skaidrītes Zepas birojs”
Valdes locekle

(paraksts, zīmogs)



Āris Vilšķērsts

(paraksts, zīmogs)

S
kaidrīte Zepa