

DARBU ORGANIZĒŠANAS PROJEKTS

1. IEVADS

Darba organizēšanas projekts (turpmāk DOP) izstrādāts Dzelzavas speciālās internātpamatskolas ēkai Kļavu ielā 2, Dzelzavā, rekonstrukcijas projekta ietvaros paredzēto būvdarbu veikšanas nodrošināšanai. DOP izstrādāts, pamatojoties uz SIA "BM Projekts" izstrādātā Dzelzavas speciālās internātpamatskolas ēkas rekonstrukcijas tehniskā projekta datiem.

DOP izstrādāts saskaņā ar Vispārīgo būvnoteikumu aktuālās redakcijas prasībām. Būvdarbu organizēšanas projekta izstrādē ņemti vērā Ministru kabineta noteikumi, spēkā esošas celtniecības normas, kā arī LBN 202-01 "Būvprojekta saturs un noformēšana".

Darba aizsardzības pasākumi veicami atbilstoši šī projekta darba aizsardzības un ugunsdrošības sadaļai. Ja šajā sadaļā kādā jomā nav noteiktas konkrētas prasības, tad galvenais būvuzņēmējs darbus organizē koordinē ievērojot LR "Darba aizsardzības likuma" un tā papildinājumu - MK noteikumu Nr. 379 "Darba vides iekšējas uzraudzības veikšanas kārtība", MK noteikumu Nr. 92 "Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus" un MK noteikumu Nr.82 "Ugunsdrošības noteikumi" prasības.

Visi celtniecības - montāžas darbi veicami stingrā saskaņā ar izstrādāto būvprojektu un Latvijas Būvnormatīvos noteikto būvdarbu veikšanas kārtību.

Darbu organizācijas projekts izstrādāts lai:

- 1) būvdarbu veikšanas laikā nodrošinātu būves un tās daļu mehānisko stiprību un stabilitāti;
- 2) ierobežotu uguns un dūmu rašanos, kā arī izplatīšanos, nodrošinātu cilvēku evakuāciju un iespēju, efektīvi veikt ugunsdzēsības pasākumus;
- 3) nodrošinātu higiēniskumu, nekaitīgumu cilvēku veselībai un videi.

2. BŪVLAUKUMA ORGANIZĀCIJA.

2.1 BŪVDARBU VEIKŠANAS VIETU NOROBEŽOŠANA.

Lai izvairītos no cilvēku iekļūšanas bīstamajās zonās, tās jānorobežo ar aizsargnožogojumiem atbilstoši VS 23407-78 (VS 12.4.059-89), kurš nosaka funkcionālas nozīmes nožogojumu ar aizsargājošām, drošības un brīdinājuma funkcijām, kā arī nožogojumu uzstādīšanas vietu (iekšējo un ārējo) un stiprinājuma

veidus. Minētajam standartam jābūt pieejamam atbildīgajam būvdarbu vadītājam un jāatrodas objektā. Objektu paredzēts nožogot ar pagaidu žogu no saliekamiem mobilā žoga posmiem, žoga minimālais augstums 2,0 m, saskaņā ar būvlaukuma organizēšanas shēmu. Objekta nožogojumā paredzēts ierīkot 1 iebrauktuvi ar divveramiem vārtiem, vārtu platums 4,0 m, un gājēju ieeju, vārtu platums 0,9 m. Cilvēku iekļūšanu ēkā nodrošināt pa esošo ieeju, ierīkotot apjuntu pagaidu gājēju tuneli.

2.2 PAGaidu ĒKAS UN BŪVES

Objekta teritorijā paredzēts izvietot sekojošas pagaidu ēkas un būves:

- 1) Kantoris būvdarbu vadītājam - pārvietojams, konteineru tipa, izmēri plānā 3,0x6,0 m;
- 2) Strādājošo sadzīves telpas - pārvietojamas, konteineru tipa, izmēri plānā 3,0x6,0m;
- 3) Apsardzes telpas - pārvietojama, konteineru tipa, izmēri plānā 3,0x6,0 m;
- 4) Pārvietojama Bio tualete ;
- 5) Mazgabarīta materiālu un inventāra noliktava - pārvietojama, konteineru tipa, izmēri plānā 3,0x6,0 m;
- 6) Lielgabarīta būvmateriālu nokraušanas un būvgužu savākšanas konteineru izvietojuma laukums.

Precīzus lielgabarīta būvmateriālu un būvkonstrukciju nokraušanas laukuma izmērus, strādājošo sadzīves telpu un pārvietojamo tualetu skaitu ar aprēķinu nosaka galvenais būvuzņēmējs, vadoties no izstrādātajā DVP paredzētā celtniecības - montāžas darbu kalendārā grafika un ar to saistītā materiālu piegāžu būvlaukumam un darbaspēka kustības grafikiem. Kā materiālu noliktavu un strādājošo sadzīves telpas atļauts izmantot slēdzamas renovējamās ēkas telpas, iepriekš vienojoties ar Dzelzavas speciālās internātpamatskolas administrāciju.

2.3 SATIKSMES ORGANIZĀCIJA BŪVLAUKUMĀ.

Autotransporta piebraukšana pie renovējamās ēkas organizējama pa esošo piebrauktuvi no Kļavu ielas. Būvlaukuma teritorijā transporta kustību organizēt pa esošajiem ceļiem ar asfalta segumu. Transporta kustība būvlaukumā organizējama atbilstoši vispārējo ceļu satiksmes noteikumu prasībām. Maksimālais pieļaujamais transporta kustības ātrums būvlaukuma teritorijā - 5 km/h. Transporta kustības shēmu būvlaukuma teritorijā precizē galvenais būvuzņēmējs izstrādātajā DVP.

Būvuzņēmējs ir atbildīgs par satiksmes organizāciju būvlaukumā un pievadceļos, cik tālu tas attiecas uz būvdarbiem, un būvdarbu vietas aprīkošanu.

3. BŪVDARBU VEIKŠANAS DOKUMENTĀCIJA.

Būvdarbu veikšanas laikā būvobjektā pastāvīgi jāatrodas sekojošai dokumentācijai:

- 1) būvatļaujai (kopijai),
- 2) darbu veikšanas projektam konkrētajā brīdī veicamo būvdarbu izpildei,
- 3) būvdarbu žurnālam,
- 4) autoruzraudzības žurnālam,
- 5) uzņēmēja līguma kopijai,
- 6) strādājošo sarakstam ar noslēgto darba līgumu kopijām,
- 7) strādājošo darba laika uzskaites tabulai,
- 8) darba drošības instruktažas darba vietā žurnālam,
- 9) strādājošo identifikācijas kartēm ar fotogrāfijām.

4. BŪVDARBU SAGATAVOŠANAS DARBI

Visi celtniecības - montāžas darbi veicami stingrā saskaņā ar izstrādāto būvprojektu un Latvijas Būvnormatīvos noteikto būvdarbu veikšanas kārtību.

Būvdarbu sagatavošana uzsākama tikai pēc būvatļaujas saņemšanas. Uzsākot sagatavošanas darbus būvobjektā, galvenais Uzņēmējs pats var uzņemties atbildīgā darba aizsardzības speciālista pienākumus, ja objektā strādājošo skaits ir līdz 10 cilvēkiem vai nozīmē atbildīgo darba aizsardzības speciālistu, ja objektā strādājošo skaits ir no 10 līdz 50. Pirms rakšanas darbu uzsākšanas atbildīgajās instancēs jāpārļiecinās par iespējamo inženierkomunikāciju tīklu esamību darbu veikšanas zonā un nepieciešamības gadījumā jāveic to atšurfēšana.

5. BŪVDARBU VEIKŠANA

Atbildīgajam būvdarbu vadītājam vai viņa aizvietotājam darbu izpildes laikā jāuzturas objektā.

Projektā paredzēta sekojošu būvdarbu veikšana:

- 1) Jauna divslīpu jumta izbūve esošā lēzenā jumta vietā korpusam asīs K-L; 12-20;

6. BŪVDARBU KVALITĀTES KONTROLE

Saskaņā ar Vispārīgo būvnoteikumu 5.6 nodaļas 153. punktu, par būvdarbu kvalitāti ir atbildīgs būvuzņēmējs. Būvdarbu kvalitātes kontrole sevī ietver (Vispārīgo būvnoteikumu 154. punkts) :

- 1) būvdarbu veikšanas dokumentācijas, piegādāto materiālu, izstrādājumu un konstrukciju, ierīču, mehānismu un līdzīgu iekārtu sākotnējo kontroli,
- 2) atsevišķu darba operāciju vai darba procesa tehnoloģisko kontroli,
- 3) pabeigtā (nododamā) darba veida vai būvdarbu cikla noslēguma kontroli.

Pabeigtos nozīmīgo konstrukciju elementus un segtos darbus pieņem ar pieņemšanas aktu (skat. Vispārīgo būvnoteikumu 7., 8. pielikumus). Nav pieļaujama sekojošo veicamo darbu uzsākšana, ja pasūtītāja un būvuzņēmēja pārstāvji nav sastādījuši un darbu veikšanas vietā parakstījuši iepriekšējo segto darbu pieņemšanas aktu.

Ja būvdarbu veikšanas laikā veidojas pārtraukums, kura laikā iespējami ar aktu pieņemto segto aktu bojājumi, pirms darbu atsākšanas veicama atkārtota iepriekš veikto segto darbu kvalitātes pārbaude un sastādāms attiecīgs akts.

Pasūtītājs saskaņā ar Būvniecības likuma 27. pantu un LBN 303 būvdarbu kvalitātes kontrolei pieaicina būvuzraugu un iesniedz būvvaldē būvuzrauga saistību rakstu.

Būvniecības valsts kontroli veic valsts būvinspekcija atbilstoši Būvniecības likuma 29. un 30. pantam.

Pēc objekta nodošanas ekspluatācijā būvdarbu veicējs uzņemas garantijas saistības par laiku, kurā atklājušos defektus būvdarbu veicējs novērš par saviem līdzekļiem. Minimālais garantijas laiks ir 2 gadi.

7. VIDES AIZSARDZĪBAS PRASĪBAS BŪVDARBU LAIKĀ

1. Būvniecības un rekonstrukcijas darbus veikt atbilstoši Vispārīgo būvnoteikumu un Latvijas būvnormatīvu prasībām;

2. būvniecības un rekonstrukcijas darbu laikā nodrošināt apkārtējās vides aizsardzību no piesārņošanas ar būvmateriālu atkritumiem un naftas produktiem no celtniecības tehnikas;

3. būvniecības un rekonstrukcijas laikā radušos sadzīves un bīstamos atkritumus savākt īpaši tam paredzētās vietās un apsaimniekošanu veikt atbilstoši "Atkritumu apsaimniekošanas likuma" 13. un 14. panta, atkritumus nodot atkritumu apsaimniekotājiem, kuri ir saņēmuši attiecīgo atkritumu veidu apsaimniekošanas atļaujas;

4. aizliegt sajaukt būvniecības un rekonstrukcijas darbu laikā radušos sadzīves un bīstamos atkritumus atbilstoši "Atkritumu apsaimniekošanas likuma" 16. pantam.

8. BŪVOBJEKTA NODOŠANA EKSPLUATĀCIJĀ.

Izpildīto darbu pieņemšanu ekspluatācijā veic saskaņā ar Latvijas Republikas ministru kabineta (turpmāk MK) noteikumu Nr. 229 "Noteikumi par būvju pieņemšanu ekspluatācijā" prasībām. Līdz būves pieņemšanai ekspluatācijā tās tehnisko gatavību un atbilstību akceptētajam būvprojektam un Latvijas būvnormatīviem atbilstoši kompetencei pēc pasūtītāja (būvētāja) rakstiska pieprasījuma pārbauda un 10 darbadienu laikā pēc iesnieguma iesniegšanas izsniedz atzinumu par būves gatavību ekspluatācijai institūcijas, kas izsniegušas projektēšanas tehniskos noteikumus.

Būves pieņemšanu ekspluatācijā rosina pasūtītājs. Ierosinot būves pieņemšanu ekspluatācijā, pasūtītājs atbildīgajā būvvaldē iesniedz šādus dokumentus (oriģinālus) :

1. apliecinājumu par būves gatavību ekspluatācijai (MK not. Nr. 299 1. pielikums),
2. iepriekš minēto institūciju atzinumus,
3. noteiktā kārtībā akceptētu būvprojektu,
4. būvatļauju,
5. būvdarbu žurnālu un nozīmīgo konstrukciju un segto darbu pieņemšanas aktus,
6. autoruzraudzības žurnālu,
7. Valsts zemes dienesta reģionālās nodaļas sagatavotu būves inventarizācijas lietu.

Pasūtītājs būvi uzrāda pieņemšanas komisijai, pieaicinot pilnvarotu būvuzņēmēju, pārstāvi, kas veicis būvdarbus.

Būvi pieņem ekspluatācijā Madonas novada pašvaldības izveidota pieņemšanas komisija, kuras sastāvā ir Domes apstiprināti pārstāvji, kā arī:

1. pašvaldības būvinspektors (komisijas priekšsēdētājs),
2. pasūtītājs vai tā pilnvarots pārstāvis,
3. būvprojekta autors,
4. valsts būvinspektors.

Komisija ir tiesīga sākt būves pieņemšanu ekspluatācijā, ja komisijas darbā piedalās visi tās locekļi.

Komisijas priekšsēdētājs pēc saskaņošanas ar pasūtītāju nosaka būves pieņemšanas termiņu, kas nav ilgāks par 10 darba dienām no dokumentu iesniegšanas dienas būvvaldē.

Komisija sastāda aktu par būves pieņemšanu ekspluatācijā (turpmāk - akts) (MK not. Nr. 299 2. pielikums). Aktu paraksta visi komisijas locekļi. Akta veidlapa ir vienota visu veidu būvēm, sesto nodaļu "Būves tehniski ekonomiskie rādītāji tiek aizpildīti atbilstoši būves veidam. Aktu reģistrē būvvaldē. Komisijas parakstīto aktu 5 darba dienu laikā apstiprina pašvaldības atbildīgā amatpersona. Būve ir uzskatāma par pieņemtu ekspluatācijā ar akta apstiprināšanas dienu.

9. DARBA AIZSARDZĪBAS PRASĪBAS BŪVDARBU LAIKĀ

Pirms darba uzsākšanas strādājošo instruktāža darba aizsardzības (DA) jautājumos. Saskaņā ar MK 2003. gada noteikumiem Nr. 323, instruktāžu darba aizsardzībā veic sekojošā kārtībā :

1. ievadinstruktāža - stājoties darbā. Instruktāžu veic organizācijas DA speciālists vai organizācijas vadītāja rakstiski norīkota cita persona. Ievadinstruktāža nepieciešama visiem darbā pieņemtajiem, neatkarīgi no to izglītības, darba stāža attiecīgajā profesijā vai amata, visiem, kas ieradušies komandējumā, kā arī audzēkņiem un studentiem, kas ieradušies ražošanas apmācībā vai praksē.

2. instruktāža darba vietā :

2.1. sākotnējā. Ir obligāta nodarbinātajiem, kuri :

2.1.1. uzsāk darbu vai mācību praksi,

2.1.2. ir norīkoti citā darba vietā vai cita darba veikšanai,

2.2. atkārtotā DA instruktāža darba vietā.

Lai būvlaukumā nodrošinātu nodarbināto drošību un veselības aizsardzību, darbuzņēmējs:

1) atbilstoši būvlaukuma un būvdarbu raksturam, darba apstākļiem un riska faktoriem veic pasākumus, kas nodrošina darba vietu atbilstību MK not. Nr. 92 VI nodaļas "DA prasības darba vietu iekārtošanai būvlaukumos" un VIII nodaļas " DA papildu prasības darba vietu iekārtošanai ārpus telpām" ,

2) ievēro projekta sagatavošanas koordinatora un projekta izpildes koordinatora norādījumus.

Veicot būvdarbus, darbuzņēmējs ņem vērā Darba aizsardzības likuma (DAL) noteiktos DA principus, arī attiecībā uz :

- 1) būvlaukuma norobežošanu un tīrības un kārtības ievērošanu tajā,
- 2) darba vietu izvēli . Nosakot pārvietošanās un kustības maršrutus un būvmašīnu izvietošanas zonas, ņem vērā nepieciešamību brīvi piekļūt katrai darba vietai,
- 3) dažādu materiālu izmantošanas apstākļiem,
- 4) būvmašīnu un iekārtu tehnisko apkalpi un pārbaudēm, uzsākot ekspluatāciju, kā arī regulārām pārbaudēm ekspluatācijas laikā, lai novērstu defektus, kas rada risku nodarbināto drošībai un veselībai,
- 5) dažādu materiālu uzglabāšanas zonu ierīkošanu un marķēšanu,
- 6) izmantoto bīstamo vielu un materiālu savākšanu un pārvietošanu,
- 7) atkritumu un būvgružu glabāšanu, savākšanu, pārvietošanu un likvidēšanu,
- 8) dažādiem darbiem vai darba posmiem paredzētā izpildes termiņa maiņu, pamatojoties uz darba gaitu būvlaukumā,
- 9) sadarbību ar pašnodarbinātajiem,
- 10) sadarbību un darbu saskaņošanu ar citu darbu veicējiem būvlaukuma tuvumā.

Darba drošības prasības, strādājot augstumā.

Visi darbi, kuros strādājošais atrodas 1,5m un augstāk no drošas atbalsta plaknes, veicami saskaņā ar LR MK 2002. gada 09.12. noteikumu Nr. 526 "Darba aizsardzības prasības, lietojot darba aprīkojumu un strādājot augstumā" prasībām.

Darba devējs nodrošina, lai nodarbinātie, kas strādā augstumā (1,5 m un augstāk), darbu veic uz stabilas un drošas virsmas, neradot risku savai un citu drošībai un veselībai, kā arī ievērojot ergonomikas prasības un principus. Strādājot augstumā, kāpnes par darba vietu izmanto vienīgi tad, ja risks nodarbināto drošībai un veselībai ir samazināts līdz minimumam un ja darba aprīkojumu lieto neilgu laiku vai darba laukumam ir specifiski apstākļi, kurus darba devējs nevar mainīt (pārveidot).

Atļauju strādāt augstumā var saņemt tikai tad, kad būvdarbu vadītājs vai meistars kopā ar brigadieru ir apskatījuši nesošās konstrukcijas atbilstību Darbu veikšanas projektā norādītajam. Darbu izpildē jāvadās pēc VS 12.3.040-86 prasībām.

Darba vietas un to pieejas, kas atrodas augstāk par 1,3 m, kā arī, ja to attālums no iespējamās krišanas vietas ir lielāks par 2 m, jānodrošina ar pagaidu nožogojumiem.

Drošības josta jānostiprina vietās, ko norāda darbu vadītājs. Instrumenti jātur speciālā kastē vai somā.

Aizliegts izmantot elektriskos un pneimatiskos instrumentus augstumā, kas lielāks par 2,5 m no atbalsta virsmas.

Ja rodas avārijas situācija, strādājošiem nekavējoties jāpārtrauc darbs, jāizslēdz visas darbojošās iekārtas un jāveic nepieciešamie drošības pasākumi, bet ja tas nav iespējams, darbs jāpārtrauc, līdz bīstamība ir novērsta.

Darbus augstumā atļauts veikt vienīgi tad, ja laikapstākļi nerada risku nodarbināto drošībai un veselībai.

Darba drošības prasības, pārvietojot smagumus.

Pārvietojot smagumus, jāievēro sekojošas prasības:

1. Pārvietojamā krava nedrīkst būt pārāk smaga vai liela;
2. Krava nedrīkst būt neparocīga vai grūti satverama;
3. Kravai jābūt stabilai, tās saturs nedrīkst sakustēties;
4. Krava jāpārvieto, turot tuvu pie ķermeņa, izvairoties no ķermeņa saliekšanas vai pagriešanas;
5. Kravas pārvietošanas vieta nedrīkst būt pārāk šaura, tai jābūt pietiekami apgaismotai;
6. Pamatne, pa kuru pārvietojas strādnieks ar kravu, nedrīkst būt slidena;
7. Nav pieļaujama kravas pārvietošana ar rokām lielā attālumā.

10. UGUNSDROŠĪBAS PASĀKUMI

Par ugunsdrošības prasību ievērošanu būvobjektā un būvdarbu izpildes gaitā atbild būvdarbu veicējs (būvētājs vai būvuzņēmējs). Ugunsdrošības prasības, veicot būvdarbus, nosaka Ministru kabineta noteikumu Nr.82, izdoti Rīgā, 2004. gada 17. februārī, aktuālās redakcijas 8. nodaļa.

Būvobjektu nodrošina ar ugunsdrošībai lietojamajām drošības zīmēm atbilstoši LVS 446 prasībām.

Rekonstruējamajā ēkā atļauts ierīkot pagaidu noliktavas, administratīvās telpas un atsevišķu darbu iecirkņus, norobežojot tos ar ugunsdrošām sienām. Atļauts būvniecības gaitā pielietot pagaidu kāpnes.

Aizliegts izmantot atklātu uguni tuvāk par 10 metriem no vietām, kur notiek vielu vai materiālu sajaukšana ar sprādzienbīstamām, viegli uzliesmojošām vai uzliesmojošām vielām.

Objektā izvietojami 8 ūdens-putu ugunsdzēsāmie aparāti, to atrašanās vietas apzīmējot ar atbilstošām zīmēm.

Objektā redzamās vietās jābūt norādītam evakuācijas ceļu plānam. Evakuācijas ceļus aizliegts aizkraut ar dažādiem materiāliem vai kā citādi radīt apgrūtinājumus cilvēku izkļūšanai no bīstamās zonas.

Sastādīja :

Gints Zvejnieks,
sertifikāts Nr. 10-0470

5. PIELIKUMI.

1. PIELIKUMS

DARBA AIZSARDZĪBAS ZĪMES PĒC MK NOT. NR. 400



2.1. nesmēkēt



2.2. smēķēšana un atklāta liesma aizliegta



2.3. gājēju kustība aizliegta



2.4. nedzēst ar ūdeni



2.5. nav dzerams



2.6. nepiederošām personām kustība aizliegta



2.7. iekšējā transporta kustība aizliegta



2.8. nepieskarties



4.1. degoša viela vai ugunsbīstama telpa



4.2. eksplozīva viela vai sprādzienbīstama telpa



4.3. toksiska viela



4.4. kodīga viela



4.5. radioaktīvā viela vai jonizējošs starojums



4.6. uzmanību, pacelta krava



4.7. iekšējais transports



4.8. bīstami, elektrība



4.9. vispārēja



4.10. lāzera stars



4.11. oksidējoša



4.12. nejonizējoša



4.13. spēcīgs
magnētiskais lauks



4.14. uzmanību,
šķēršļi



4.15. uzmanību,
nelidzens



4.16. bioloģiskais
rīks



4.17. zema
temperatūra



4.18. kaitīga vai
kairinoša viela*



4.19. eksplozīva
vide



4.20. sastatnes



4.21. uzmanību,
pakāpiens



4.22. uzmanību,
slidens



4.23. dziļš ūdens



4.24. zemējums



4.25. uzmanību,
krietoši objekti



4.26. augsta
temperatūra



4.27. uzmanību,
karsta virsma



4.28. uzmanību,
karsts tvaiks



**6.1. jālieto
aizsargbrilles**



**6.2. jālieto
aizsargķivere**



**6.3. jālieto dzirdes
aizsardzības līdzekļi**



**6.4. jālieto
gāzmaska,
respirators**



**6.5. jālieto
darba apavi**



**6.6. jālieto
aizsargcimdi**



**6.7. jālieto
aizsargkostīms**



**6.8. jālieto sejas
aizsardzības
līdzekļi**



**6.9. jālieto
aizsargjosta**



**6.10. jālieto
respirators**



**6.11. jālieto
antistatiski apavi**



**6.12. jālieto
sejas maska**



**6.13. gājēju ceļš
(maršruts)**



**6.14. vispārīgā
rikojuma zīme (lieto
kopā ar citām zīmēm)**



8.1. pirmās
palīdzības punkts



8.2. nestuves



8.3. sanitārā
apstrāde



8.4. acu skalošana



8.5. elpošanas
līdzekļi



8.6. pārsiešanas
līdzekļi



8.7. droša
pulcēšanās vieta



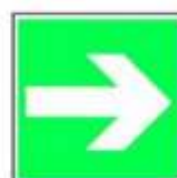
8.8. atdzīvināšanas
līdzekļi



8.9. tālrunis neatliekamās
medicīniskās palīdzības



9.1. papildizeja, ceļš, maršruts





**Ugunsdzēsības
krāns**



**Ugunsdzēsības un
glābšanas kāpnes**



**Ugunsdzēsības
aparāts**

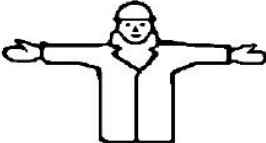









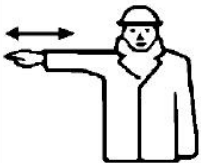
**Tālrunis
ugunsdzēsības un
glābšanas dienesta
izsaukšanai**



Virzieni uz ugunsdzēsības iekārtu un līdzekļu atrašanās vietu

DARBA VIETĀS LIETOJAMIE ROKU SIGNĀLI

Nr.p.k.	Signāls	Nozīme	Apraksts	Ilustrācija
1	2	3	4	5
1.	Sākt!	Uzmanību Sākt darbību	Abas rokas izstieptas horizontāli ar delnām uz priekšu	
2.	Stop!	Pārtraukt kustību	Labā roka pacelta augšā ar delnu uz priekšu	
3.	Beigt!	Izbeigt darbību	Abas rokas savienotas krūšu augstumā	
4.	Celt!	Pacelt kravu	Labā roka pacelta augšā ar delnu uz priekšu un lēnas izdara aplveida kustības	
5.	Zemāk!	Nolaist kravu	Labā roka nolaista lejā ar delnu uz iekšu un izdara lēnas aplveida kustības	
6.	Vertikālā distance	Samazināt vai palielināt vertikālo distanci	Ar rokām norāda būtisko distanci	
7.	Virzīt uz priekšu!	Kravu pārvietot uz priekšu	Abas rokas saliektas ar delnām uz augšu un izdara lēnas kustības uz ķermeņa pusi	
8.	Virzīt atpakaļ!	Kravu pārvietot	Abas rokas saliektas ar delnām uz leju un izdara lēnas kustības prom no ķermeņa atpakaļ	

9.	Pa labi no signalizētāja	Kravu pārvietot pa labi	Labā roka izstiepta horizontāli ar delnu uz leju un lēni izdara sīkas kustības pa labi	
10.	Pa kreisi no signalizētāja	Kravu pārvietot pa kreisi	Kreisā roka izstiepta horizontāli ar delnu uz leju un lēni izdara sīkas kustības pa kreisi	
11.	Horizontālā distance	Samazināt vai palielināt horizontālo distanci	Ar rokām norāda būtisko distanci	
12.	Bīstami!	Novērst avārijas situāciju	Abas rokas paceltas augšā ar delnām uz priekšu	
13.	Ātrāk!	Paātrināt kustību	Visas kustības izdara ātrāk	
14.	Lēnāk!	Palēnināt kustību	Visas kustības izdara lēnāk	