

APSTIPRINĀTS
Madonas novada pašvaldības
iepirkumu komisijas sēdē
2014.gada 3.aprīlī
Protokols Nr. MNP2014/19-1
Komisijas priekšsēdētājs



_____/Ā.Vilšķērsts/

NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 23.panta ceturto daļu

Iepirkumā

Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² pantu

„Ielu remontdarbi Madonas pilsētā”

Iepirkuma identifikācijas numurs: MNP2014/19

2014. gads

SATURA RĀDĪTĀJS

Vispārīga informācija

1.	Uzaicinājums	3
2.	Iepirkuma identifikācijas numurs	3
3.	Pasūtītāja kontaktpersona.....	3
4.	Piegādātāji.....	3

Informācija par iepirkuma līguma priekšmetu

5.	Īss iepirkuma līguma priekšmeta apraksts	3
6.	Informācija par iepirkuma līgumu	3
7.	Ieinteresēto piegādātāju sanāksme	4
8.	Iepirkuma līguma finansēšanas avots	4
9.	Informācijas konfidencialitāte	4

Piedāvājums un tā iesniegšana

10.	Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība	4
11.	Piedāvājuma nodrošinājums	4
12.	Piedāvājumu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas prasības	4
13.	Piedāvājumu saņemšana.	6

Iepirkuma procedūras dokumentācija un informācijas apmaiņa

14.	Iepirkuma procedūras dokumentācija	6
15.	Iepirkuma procedūras dokumentācijas pieejamība	6
16.	Sarakste, informācijas sniegšana	7

Prasības pretendentiem

17.	Prasības pretendentiem	7
18.	Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti	8
19.	Pretendenta tiesības un pienākumi.....	8

Piedāvājumu vērtēšana un pretendentu pārbaude

20.	Piedāvājumu vērtēšana, pretendentu atlase un atbilstības pārbaude.....	9
21.	Lēmuma paziņošana	11
22.	Iepirkumu komisijas tiesības.....	11
23.	Iepirkumu komisijas pienākumi.....	12

Nolikuma pielikumi

Pielikums Nr.1 Finanšu piedāvājuma forma	13
Pielikums Nr.2 Pretendentu kvalifikācijas rādītāju apkopojums.....	15
Pielikums Nr.3 Tehniskā piedāvājuma forma	17
Pielikums Nr.4 Līguma projekts.....	19
Līguma projekta 1.pielikums „Iepirkuma sarakste”	28
Līguma projekta 2.pielikums „Nodrošinājuma noteikumi”	29
Līguma projekta 3.pielikums „Tehniskās specifikācijas”	30
Līguma projekta 4.pielikums „Darbu daudzumu saraksti”	31

Vispārīga informācija

1. Uzaicinājums:

1.1. **Madonas novada pašvaldība**, reģistrācijas numurs: LV90000054572, Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LVF-4801, Tālrūnis/fakss: tālr. 648060090, fakss: 648060079, e-pasts: dome@madona.lv, turpmāk tekstā Pasūtītājs, **uzaicina Piegādātājus** (termina skaidrojums saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā lietotajiem terminu skaidrojumiem) **piedalīties iepirkumā par līguma „Ielu remontdarbi Madonas pilsētā” slēgšanas tiesību piešķiršanu.**

1.2. Madonas novada pašvaldība neveic iepirkumu citu pasūtītāju vajadzībām.

2. Iepirkuma identifikācijas numurs: MNP2014/19.

3. **Pasūtītāja kontaktpersona:** kontaktpersona iepirkumā un iepirkuma sarakstē – Signe Arcimoviča, e-pasts signe.arcimovica@madona.lv, tālr.64860571, fakss 64860079.

4. **Piegādātāji:** iepirkuma procedūrā var piedalīties Publisko iepirkumu likumā kā piegādātāji definētās personas, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesīgas veikt komercdarbību / saimniecisko darbību un kas atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, kam ir pieejami visi Darbu izpildei nepieciešamie resursi, kas spēj nodrošināt Līguma Darbu izpildi.

Informācija par iepirkuma līguma priekšmetu un līgumu

5. Īss iepirkuma līguma priekšmeta apraksts:

5.1. Iepirkuma līguma priekšmets ir asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei, ielas un nomaļu remontdarbi saskaņā ar iepirkuma nolikumā pievienoto tehnisko specifikāciju, turpmāk tekstā arī – Darbi. Visi Darbi veicami saskaņā ar iepirkuma dokumentiem.

5.2. Iepirkums ir sadalīts piecās daļās:

5.2.1. Pirmā daļa „Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Tirgus ielā, Madonā”;

5.2.2. Otrā daļa „Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Poruka ielā, Madonā”;

5.2.3. Trešā daļa „Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Lazdonas ielā (posmā no Zābera ielas līdz Avotu ielai), Madonā”;

5.2.4. Ceturrtā daļa „Ozolu ielas (posmā no Augu ielas līdz Ērgļu ielai) remontdarbi, Madonā”;

5.2.5. Piektā daļa „Nomaļu remontdarbi lokā pie iebraukšanas Madonā no Pļaviņu puses”.

5.3. Piedāvājums ir jāsniedz par vienu vai vairākām daļā, par visu attiecīgās daļas līguma priekšmetu.

5.4. Darbi katrā objektā ir jāveic ne vairāk kā 1 (viena) mēneša laikā no Darbu uzsākšanas, izņemot tehnoloģiskos pārtraukumus nepiemērotu klimatisko apstākļu dēļ.

5.5. Ja viens un tas pats izpildītājs saņem tiesības slēgt Līgumu par vairākām iepirkuma daļām, tad kopējais Līguma Darbu izpildes termiņš nedrīkst pārsniegt 2 (divus mēnešus) no pirmo Darbu uzsākšanas, ievērojot arī nolikuma 5.4.punktā noteikto.

5.6. Darbu izpildes vieta ir Madonas pilsēta, Madonas novads, katra attiecīgā objekta atrašanās vieta.

6. Informācija par iepirkuma līgumu:

6.1. Pasūtītājs līgumu slēdz ar Pretendentu, par kura piedāvājumu iepirkumu komisija būs pieņēmusi lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu attiecīgajā iepirkuma daļā.

6.2. Līgumu ir plānots noslēgt uzreiz pēc iepirkuma beigām, aptuveni 2014.gada maija sākumā.

6.3. Pretendentam, kuram ir piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, 7 (septiņu) dienu laikā no paziņojuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu saņemšanas ar pasūtītāju ir jāvienojas par konkrētu līguma parakstīšanas dienu. Pasūtītājs paredz, ka līguma slēdzējs uz līguma parakstīšanu ierodas pie pasūtītāja vai, ja projekta ieviešanas termiņš ir pietiekams, Līguma parakstīšanu var organizēt, sūtot pa pastu. Ja puses nevar vienoties par līguma slēgšanas dienu un veidu, to nosaka pasūtītājs, nosūtot uzaicinājumu slēgt Līgumu un nosakot līguma slēgšanas termiņu..

6.4. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma Līgumu ar pasūtītāju, iepirkumu komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 56.panta piektajā daļā noteiktajam.

6.5. Iepirkuma līgumu slēdz saskaņā ar nolikuma pielikumu Nr.4 „Līguma projekts”. Līgumam pievieno izraudzītā Pretendenta piedāvājumu, iepirkuma dokumentāciju, ieskaitot iepirkuma laikā

- veikto saraksti. Iepirkuma nolikuma noteikumi kopā ar tā pielikumiem ir spēkā un ir saistoši visā līguma izpildes laikā, arī gadījumā, ja iepirkuma nolikums līgumam nav pievienots kā pielikums.
- 6.6. Pasūtītājs veiktajiem Darbiem paredz garantijas laiku 3 (trīs) gadi.
- 6.7. Pasūtītājs līguma izpildē paredz garantijas laika nodrošinājumu, kas atbilst nolikuma pielikuma Nr.4 „Līguma projekts” 2.pielikuma „Nodrošinājuma noteikumi” attiecīgajā punktā noteiktajām prasībām. Garantijas laika nodrošinājumu iesniedz līguma projekta 7.2.punktā noteiktajā kārtībā.
- 6.8. Līgumā var tikt veikti grozījumi, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.¹ pantā un 68.pantā paredzēto, precizējumi vai papildinājumi, lai nodrošinātu līguma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi. Katrā līguma grozīšanas reizē pasūtītājs izvērtē grozījumu pamatotību un norāda atbilstību Publisko iepirkumu likuma attiecīgajai normai, iepirkuma dokumentiem.
- 6.9. Pasūtītājs izpildīto Darbu apmaksu veic Līguma projektā noteiktajā kārtībā. Pasūtītājs līguma izpildē neparedz priekšapmaksu (avansu).

7. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme:

Pasūtītājs neparedz ieinteresēto piegādātāju sanāksmi. Būvobjekti ir brīvi pieejami apskatei.

8. Iepirkuma līguma finansēšanas avots:

Madonas novada pašvaldības finansējums.

9. Informācijas konfidencialitāte:

Pasūtītājs nodrošina tās informācijas neizpaušanu, ko Pretendents piedāvājumā ir norādījis kā komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju.

Piedāvājums un tā iesniegšana

10. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:

- 10.1. Piedāvājumus var iesniegt personīgi vai pa pastu:
iesniegšana personīgi – Madonas novada pašvaldībā Saieta laukumā 1, Madonā, Klientu apkalpošanas zālē (101.kabinets, 1.stāvs) pirmdien laikā no plkst. 8:00 līdz 18:00; otrdien, trešdien un ceturtdien laikā no plkst. 8:00 līdz 17:00; piektdien laikā no plkst.8:00 līdz 16:00.
iesniegšana, sūtot pa pastu - Madonas novada pašvaldībai, Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801.
- 10.2. **Piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir līdz 2014.gada 23.aprīļa plkst.10.40.** Pa pastu sūtītais piedāvājums tiek uzskatīts par iesniegtu noteiktajā termiņā, ja tas Madonas pašvaldībā ir saņemts līdz piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa beigām.
- 10.3. **Piedāvājumu atvēršana** notiks atklātā piedāvājumu atvēršanas sanāksmē 2014.gada 23.aprīļa plkst.10:40 Madonas novada pašvaldībā Saieta laukumā 1, Madonā, 2.stāva zālē. Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisija (turpmāk tekstā – Komisija), atverot piedāvājumu, nosauc Pretendenta nosaukumu, piedāvājuma saņemšanas laiku, piedāvājumā minētās skaitliskās vērtības, kas nolikumā ir noteiktas kā piedāvājumu vērtēšanas kritērijs.

11. Piedāvājuma nodrošinājums:

Piedāvājuma nodrošinājums nav jāiesniedz.

12. Piedāvājumu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas prasības:

- 12.1. Piedāvājumam ir jābūt sagatavotam datorrakstā vai datora izdrukas veidā un skaidri salasāmam. Katram piedāvājuma eksemplāram ir jābūt caursūtam ar auklu. Auklai ir jābūt aizsietai mezglā un galiem nostiprinātiem (pārlīmētiem ar papīra uzlīmi), cauršuvumam apliecinātam, norādot vismaz caursūto lapu skaitu, pārstāvja amata nosaukumu, datumu, parakstu un atšifrējumu.
- 12.2. Piedāvājums ir jāsaģatavo vienā eksemplārā kā oriģināls un divos eksemplāros kā kopijas.
- 12.3. Uz katra eksemplāra ir jābūt atbilstošam uzrakstam „ORIĢINĀLS” vai „KOPIJA”.
- 12.4. Uz dokumentu kopijas apliecinājuma ir jānorāda vismaz amata nosaukums, datums, paraksts un atšifrējums.
- 12.5. Visi sarakstes un piedāvājuma dokumenti ir jāiesniedz latviešu valodā. Ja piedāvājumā tiek iekļauts dokuments vai tā atvasinājums svešvalodā, tam ir jāpievieno dokumenta tulkojums latviešu valodā. Par tulkojuma atbilstību dokumenta oriģinālam ir atbildīgs pretendents.
- 12.6. Piedāvājuma lapām ir jābūt secīgi numurētām.

- 12.7. Visa nolikumā prasītā informācija (dokumenti) ir jāiesniedz atbilstoši nolikuma prasībām un nolikuma pielikumos pievienotajām veidlapām (formām).
- 12.8. Piedāvājuma dokumentus ir jābūt parakstījušai paraksttiesīgai personai. Visu prasīto papildus informāciju un skaidrojumus par piedāvājumu, arī iepirkumu komisijas veiktā kļūdu labojuma apstiprinājumu (ja tāds ir nepieciešams), ir jāparaksta paraksttiesīgai personai. Kopijas jāapliecina paraksttiesīgai personai.
- 12.9. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (nolikuma tekstā arī – pretendents), tad finanšu piedāvājumā norāda informāciju par visiem personu apvienības dalībniekiem.
- 12.10. **Uz piedāvājuma titullapas** ir jānorāda vismaz: iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs, pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, pasta adrese (ar pasta indeksu), faksa numurs vai e-pasta adrese, uz kuriem iepirkumu komisija nepieciešamības gadījumā sūta vēstuli ar jautājumiem vai, pēc lēmuma pieņemšanas - paziņojumu par pieņemto lēmumu.
- 12.11. Sagatavojot piedāvājumu, pretendentiem pašiem ir jāizvērtē izpildāmie Darbi (Darbu daudzumu saraksti un citi iepirkuma dokumenti), un ir jāparedz visu līguma Darbu izmaksu lielums atbilstoši Līguma projektā paredzētajam, kas ir jāiekļauj piedāvājuma cenā.
- 12.12. Prasības finanšu piedāvājuma noformēšanai:
- 12.12.1. Piedāvājumā visas cenas ir jāizsaka *euro, centos*;
- 12.12.2. Cenas norāda ar precizitāti divi cipari aiz komata.
- 12.12.3. Finanšu piedāvājums ir jānoformē un jāiesniedz atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.1 „Finanšu piedāvājuma forma”. Piedāvājumā ir jānorāda līgumcena (termina skaidrojums atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 1.panta 9.punktam), par kādu Piegādātājs veiks Darbus. Līgumcenā ir jāietver visi nodokļi, nodevas u.c. maksājumi, un visas saprātīgi, profesionāli paredzamās ar Darbu izpildi saistītās izmaksas, izņemot PVN.
- 12.12.4. Gadījumā, ja līguma izpildē paredzēts iesaistīt ārvalstu speciālistus, finanšu piedāvājumā ir jāiekļauj tulkošanas izmaksas dokumentācijai un komunikācijas nodrošināšanai ar Pasūtītāju.
- 12.12.5. Piedāvājumā norādītās vienības cenas tiek fiksētas uz visu Darbu izpildes laiku un netiks pārreķinātas, izņemot Līguma projektā paredzētajos gadījumos. Līgumcena tiks grozīta atbilstoši Līguma projektā paredzētajam izpildītajiem un uzmērītajiem daudzumiem, ko reizina ar attiecīgo vienības cenu.
- 12.12.6. Finanšu piedāvājuma tāmes ir jāaizpilda MS Excel formātā. Finanšu piedāvājuma tāmes aizpildāmas, secīgi reizinot vienības cenas ar būvdarbu apjomiem.
- 12.12.7. Finanšu piedāvājuma tāmes ir jānoformē un jāiesniedz atbilstoši nolikuma līguma projekta attiecīgajā pielikumā „Darbu daudzumu saraksts” dotajiem darbu daudzumiem un tāmes formām.
- 12.12.8. Finanšu piedāvājuma tāmes aizpildāmas saskaņā ar 19.12.2006.Ministru Kabineta noteikumiem Nr.1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” un to pielikumu Nr. 9 ar pasūtītāja papildinājumiem atbilstoši minēto noteikumu 30.punktā noteiktajam. Visām darbu daudzumu pozīcijām ir jānorāda piedāvātās cenas.
- 12.12.9. Piedāvājumā nedrīkst pārsaukt, dzēst, papildināt ar nedefinētiem darbu apjomiem vai kā citādi mainīt darbu daudzumu sarakstu, izņemot gadījumu, kad iepirkuma procedūras sarakstes laikā iepirkumu komisija pasūtītāja mājaslapā ir publicējusi precizējumus. Tādā gadījumā, sagatavojot finanšu piedāvājumu, pretendents ir pienākums aktualizēt vai izmantot pasūtītāja mājaslapā publicēto aktualizēto darbu daudzumu sarakstu, ja tāds ir publicēts.
- 12.12.10. Piedāvājumā iekļauj finanšu piedāvājuma tāmes papīra formātā.
- 12.13. Iepirkuma nolikumā dotās formas nedrīkst pārsaukt, dzēst, papildināt vai kā citādi mainīt, izņemot gadījumu, kad iepirkuma procedūras sarakstes laikā iepirkumu komisija pasūtītāja mājaslapā ir publicējusi precizējumus. Tādā gadījumā, sagatavojot finanšu piedāvājumu, pretendents ir pienākums aktualizēt vai izmantot pasūtītāja mājaslapā publicēto aktualizēto iepirkuma nolikuma attiecīgo formu, ja tāda ir publicēta.
- 12.14. Piedāvājums nedrīkst saturēt grozījumus vai papildinājumus, kā arī neatrunātus labojumus.
- 12.15. Alternatīvi piedāvājumi (piedāvājumu varianti) nav pieļaujami.
- 12.16. Piedāvājumu sagatavo un iesniedz aizlīmētā aploksnē vai citā aizlīmētā iepakojumā (visus eksemplārus ievieto vienā aploksnē (iekāpījumā)).
- 12.17. **Piedāvājuma aploksnē noformējums:**

12.17.1. Aploksni adresē **Madonas novada pašvaldībai** uz sekojošu adresi:

**Saieta laukums – 1,
Madona, Madonas novads, LV-4801**
un ar sekojošu norādi:
Piedāvājums iepirkumā

„Ielu remontdarbi Madonas pilsētā”
identifikācijas numurs MNP2014/19

Aizliegts atvērt līdz 2014.gada 23.aprīļa plkst.10.40

12.17.2. Uz aplokšnes (piedāvājuma iepakojuma) ir jābūt norādītam **Pretendenta nosaukumam un pasta adresei**, lai gadījumā, ja piedāvājuma iesniegšanas termiņš ir nokavēts, to neatvērtā veidā varētu nosūtīt atpakaļ.

13. Piedāvājumu saņemšana

13.1. Piedāvājumus saņem un reģistrē Madonas novada pašvaldībā, Administratīvajā nodaļā (1.stāvs, 101.kabinets), Saieta laukumā 1, Madona, Madonas novads. Saņemot piedāvājumu, atbildīgā persona uz aplokšnes (iepakojuma) norāda piedāvājuma saņemšanas datumu un laiku. Ja piedāvājums ir saņemts pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, uz piedāvājuma aplokšnes izdara atzīmi „NOKAVĒTS”. Piedāvājumus to iesniegšanas secībā reģistrē kopējā Madonas novada pašvaldībā saņemto/nosūtīto dokumentu elektroniskajā reģistrā, kur tiek norādīta šāda informācija:

13.1.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

13.1.2. faktiskais piedāvājuma reģistrēšanas datums.

13.2. Ja piedāvājums saņemts atvērtā vai bojātā iepakojumā, atbildīgā persona uz iepakojuma izdara atzīmi par konstatēto piedāvājuma noformējumu un nekavējoties piedāvājumu pārzīmogo un veic pasākumus, lai par to informētu pretendentu.

13.3. Ja piedāvājumu iesniedz personīgi, atbildīgā persona pēc piedāvājuma saņemšanas nokopē piedāvājuma aplokšnes (iepakojuma) pusi, kurā redzams piedāvājuma saņemšanas datums un laiks, un atdod to piedāvājumu iesniegušajai personai kā apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu konkrētajā laikā.

13.4. Saņemtie piedāvājumi tiek izsniegti vai atdoti atpakaļ pretendentiem tikai kādā no šiem gadījumiem:

13.4.1. ja piedāvājums ir iesniegts pēc noteiktā termiņa beigām;

13.4.2. ja pretendents to atsauc vai groza pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;

13.4.3. Publisko iepirkumu likuma 55.panta 4¹.daļā noteiktajā gadījumā.

Iepirkuma procedūras dokumentācija un informācijas apmaiņa

14. Iepirkuma procedūras dokumentācija:

14.1. Iepirkuma dokumentācija piedāvājuma sagatavošanai ir iepirkuma nolikums ar pielikumiem, tehniskā dokumentācija un cita pasūtītāja mājaslapā publicētā informācija (dokumenti) pie attiecīgā iepirkuma. Iepirkuma laikā veiktā sarakste (uzdotie jautājumi un sniegtās atbildes, kā arī izdarītie precizējumi). Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā publicētie paziņojumi arī ir iepirkuma dokumentācija. Par saraksti ir uzskatāmi arī piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkumu komisijas uzdotie jautājumi un pretendenta sniegtās atbildes.

15. Iepirkuma procedūras dokumentācijas pieejamība:

15.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem Madonas novada pašvaldības mājaslapā: www.madona.lv sadaļā IEPIRKUMI. Tur tiek publicēta arī informācija par iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti (uzdotie jautājumi un sniegtās atbildes, kā arī izdarītie precizējumi) ar ieinteresētajiem piegādātājiem.

15.2. Piegādātājiem ir nodrošināta iespēja iepazīties ar iepirkuma dokumentiem papīra formātā uz vietas Madonas novada pašvaldībā, Saieta laukumā 1, Madona, 2.stāvā pie juristes S.Arcimovičas pirmsdien laikā no plkst. 8:00 līdz 18:00; otrdien, trešdien un ceturtdien laikā no plkst. 8:00 līdz 17:00; piektdien laikā no plkst.8:00 līdz 16:00. Pusdienas pārtraukums katru darba dienu ir no plkst.12:00 līdz 13:00.

15.3. Piegādātājiem ir nodrošināta iespēja iepirkuma dokumentāciju saņemt drukātā veidā uz vietas Madonas novada pašvaldībā vai lūdzot to nosūtīt uz piegādātāja norādīto adresi. Tādā gadījumā

dokumentācijas saņēmējam ir jāsedz dokumentu pavairošanas izmaksas atbilstoši Madonas novada Domes lēmumam par kopētāja izmantošanas izmaksām un nosūtīšanas izmaksas atbilstoši faktiskajiem izdevumiem. Par tādu dokumentu izsniegšanu, kurus pasūtītājam ar saviem tehniskajiem līdzekļiem nav iespēju pavairot uz vietas (piemēram, tehniskais projekts), pieprasītājam ir jāsedz visi faktiskie izdevumi, kas pasūtītājam rodas, pavairojot dokumentus.

16. Sarakste, informācijas sniegšana:

- 16.1. Ikvienā sarakstes dokumentā norāda iepirkuma nosaukumu vai identifikācijas numuru.
- 16.2. Piegādātājam, kas vēlas saņemt atbildi uz jautājumu par iepirkuma procedūras dokumentiem vai skaidrojumu, kontaktpersonai jautājumos par iepirkuma dokumentiem un iepirkuma sarakstē (nolikuma 3.punkts) iesniedz vēstuli ar jautājumu, atsūtot to pa faksu 64860079 vai e-pastā signe.arcimovica@madona.lv, pa pastu, vai arī personīgi Madonas novada pašvaldībā.
- 16.3. Vienlaicīgi ar atbilžu publicēšanu pasūtītāja mājaslapā internetā, iepirkumu komisija jautājumu iesniegušajam piegādātājam atbildes sniedz arī, nosūtot vēstuli uz attiecīgā pretendenta norādīto faksu vai e-pastu, vienlaicīgi izsūtot vēstuli arī pa pastu, vai arī elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
- 16.4. Iepirkumu komisija atbildes sniedz iespējami īsā laikā, bet ne vēlā kā divas darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 16.5. Iepirkumu komisija, izdarot skaidrojumu, precizējumu vai nebūtisku grozījumu iepirkuma dokumentos, informē visus ieinteresētos Piegādātājus, ievietojot attiecīgu informāciju savā mājaslapā internetā ne vēlāk kā divas darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 16.6. Ja iepirkumu komisija pieprasa papildus informāciju, dokumentus atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.pantam, pretendents atbildi sniedz iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā, atsūtot atbildi pa faksu un vienlaicīgi to izsūtot arī pa pastu, vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.

Prasības pretendentiem

17. Prasības pretendentiem:

- 17.1. Normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
- 17.2. Ja ārvalstu pretendents piedāvājuma iesniegšanas brīdī nav reģistrējies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā tam līdz līguma slēgšanai ir jāreģistrējas Būvkomersantu reģistrā, lai atbilstoši normatīvajiem aktiem iegūtu tiesības Latvijā veikt būvdarbus.
- 17.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (turpmāk tekstā arī – pretendents), visi tās dalībnieki savstarpēji noslēdz un piedāvājumā iekļauj sabiedrības līgumu atbilstoši Civillikuma 2241. – 2280.pantā noteiktajam, tā tekstā norādot arī sekojošo:
 - 1) nosacījumu, ka katrs apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par iepirkuma līguma noslēgšanu un izpildi, ja pretendents tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības;
 - 2) norāda galveno dalībnieku un/vai personu, kas ir pilnvarota parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus personu apvienības dalībnieku vārdā, kārtot visus maksājumus, tai skaitā arī saņemt maksājumus no Pasūtītāja;
 - 3) norāda katra personu apvienības dalībnieka veicamos uzdevumus un to apjomu līguma izpildē;
 - 4) gadījumā, ja tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, nolikumā noteiktajā termiņā Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrēs personālsabiedrību un pasūtītājam iesniegs reģistrācijas dokumenta kopiju.
- 17.4. Ja līguma slēgšanas tiesības piešķir personu apvienībai, tai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ir jāreģistrē personālsabiedrība un 7 (septiņu) dienu laikā no paziņojuma par līguma slēgšanas tiesību saņemšanas dienas pasūtītājam jāiesniedz reģistrācijas dokumenta kopija.
- 17.5. Ja pretendents līguma izpildē ir plānojis piesaistīt apakšuzņēmēju un balstās uz apakšuzņēmēja iespējām, lai pierādītu savu tehnisko un profesionālo spēju atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, tiem ir jānoslēdz savstarpēja vienošanās par apņemšanos nodot resursus un veikt Līguma Darbus iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā, norādot nododamos resursus un darbus (darba daļas nosaukums no Darbu daudzumu saraksta un % no piedāvājuma cenas).
- 17.6. Pretendentam piedāvājumā nolikuma pielikuma „Pretendenta kvalifikācijas rādītāju apkopojums” formas attiecīgajā punktā ir jānorāda visi līguma izpildē paredzētie apakšuzņēmēji un

viņiem nododamie darbi (darba daļas nosaukums no Darbu daudzumu saraksta un % no piedāvājuma cenas). Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju noma ir notiek Publisko iepirkumu likuma 68.pantā noteiktajos gadījumos un kārtībā.

17.7. Pretendentam ir jābūt atbilstošam nolikuma un tā pielikuma Nr.2 „Pretendentu kvalifikācijas rādītāju apkopojums” prasībām.

17.8. Pretendentam ir pieejami Darbu izpildei vajadzīgie materiālie, finanšu, darbaspēka un citi resursi, lai kvalitatīvi un noteiktajā termiņā pilnībā izpildītu paredzamo līgumu.

17.9. Uz pretendentu, uz katru personu apvienības dalībnieku neattiecas neviens no Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.

17.10. Citas iepirkuma procedūras nolikumā un tā pielikumos noteiktās prasības.

18. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti (ieteicams ievērot šo secību):

18.1. Titullapa, kas noformēta atbilstoši nolikuma 12.10.punktā noteiktajam.

18.2. Satura rādītājs ar lapu numerāciju.

18.3. Finanšu piedāvājums saskaņā ar nolikuma Pielikuma Nr.1 formu „Finanšu piedāvājuma forma”.

18.4. Finanšu piedāvājuma tāme/s saskaņā ar nolikuma pielikuma „Līguma projekts” pielikumā „Darbu daudzumu saraksts” definētajiem darbu daudzumiem un doto formu attiecīgajai iepirkuma daļai, ņemot vērā iepirkuma procedūras sarakstē veiktos precizējumus, ja tādi ir.

18.5. Personu apvienības gadījumā – ir jāiesniedz visu apvienības dalībnieku savstarpēji parakstīts sabiedrības līgums. Tas ietver nolikuma 17.3.punktā noteikto.

18.6. Apakšuzņēmēju piesaistes gadījumā - pretendenta un apakšuzņēmēja savstarpēja vienošanās atbilstoši nolikuma 17.5.punktā noteiktajam.

18.7. Ārvalstī reģistrētiem pretendentiem/apakšuzņēmējiem – būvkomersanta (ja attiecināms) reģistrācijas apliecības, attiecīgas licences vai kāda cita dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts, kurā reģistrēts pretendents/apakšuzņēmējs, normatīvie akti tādu pieprasa.

18.8. Aizpildīts nolikuma 2.pielikums „Pretendentu kvalifikācijas rādītāju apkopojums” un tajā minētie piedāvājumā iekļaujamie dokumenti.

18.9. Tehniskais piedāvājums atbilstoši nolikuma 3.pielikumā „Tehniskais piedāvājums” noteiktajām prasībām, aizpildot doto tabulu un pievienojot prasītos dokumentus.

18.10. Pretendenta apliecinājums par to, ka 10 (desmit) dienu laikā pēc visu būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas iesniegs būvdarbu garantijas laika nodrošinājumu, kas atbilst līguma pielikumā „Nodrošinājumu noteikumi” noteiktajam. Apliecinājumam ir jābūt uz pretendenta veidlapas, rakstītam brīvā formā ar norādi, ka nodrošinājums tiks sniegts saskaņā ar iepirkuma dokumentu prasībām.

18.11. Uzņēmumu reģistra izziņas vai cita dokumenta kopija par paraksta tiesīgajām personām, kas ir parakstījušas piedāvājumu, nolikuma 17.3.un 17.5.punktā minēto vienošanos (ja attiecināms).

18.12. Dokumenti, ziņas ko pretendents uzskata par nepieciešamiem iekļaut piedāvājumā.

19. Pretendenta tiesības un pienākumi:

19.1. Piedalīšanās iepirkumā ir Pretendentu brīvas gribas izpausme. Iesniedzot piedāvājumu dalībai iepirkuma procedūrā, Pretendents pieņem un apņemas ievērot visus nolikuma noteikumus.

19.2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta trešajai daļai un 42.panta trešajai daļai pretendents, lai pierādītu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām.

19.3. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 20.pantam pretendents var piesaistīt apakšuzņēmējus, norādot piedāvājumā par tiem informāciju atbilstoši nolikumā noteiktajam.

19.4. Pretendents pārliecinās, ka visi nolikumā prasītie dokumenti ir iekļauti piedāvājumā.

19.5. Pretendentam ir pienākums pieprasīt papildinformāciju vai nolikuma skaidrojumu, ja iepirkuma procedūras dokumenti nav skaidri saprotami un/vai ja iepirkuma dokumentu atsevišķās sadaļās iekļautās ziņas ir pretrunā.

19.6. Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu, ir pienākums pasūtītāja mājaslapā internetā pie attiecīgā iepirkuma dokumentiem iepazīties ar iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti (saņemtajiem jautājumiem un atbildēm, kā arī precizējumiem, grozījumiem).

19.7. Pretendentam līdz lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanai ir tiesības atsaukt piedāvājumu, iesniedzot iesniegumu par piedāvājuma atsaukšanu.

- 19.8. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums konkrētajā laikā ir saņemts (atbilstoši nolikuma 13.3.punktam).
- 19.9. Pretendentam ir pienākums sniegt patiesu informāciju (ziņas).
- 19.10. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.pantā noteiktajam Pretendentam ir pienākums pēc pasūtītāja pieprasījuma izskaidrot savu piedāvājumu, noteiktajā laikā atbildot uz jautājumiem, uzrādot dokumentu oriģinālus, vai iesniedzot citu nepieciešamo informāciju, dokumentus.
- 19.11. Ja iepirkumu komisija pieprasa papildus informāciju, dokumentus atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.pantam, Pretendents atbildi sniedz iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā, atsūtot atbildi pa faksu un vienlaicīgi to izsūtot arī pa pastu vai tikai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
- 19.12. Pretendentam ir tiesības pieprasīt un saņemt Publisko iepirkumu likumā noteikto informāciju (dokumentu atvasinājumus) noteiktajos termiņos, iesniedzot (atsūtot) par to atbilstošu pieprasījumu (iesniegumu).
- 19.13. Pretendentam ir pienākums segt visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
- 19.14. Pretendentam ir pienākums līguma darbus veikt atbilstoši piedāvājumā norādītajam. Atkāpes no piedāvājumā norādītā ir pieļaujamas tikai ar pasūtītāja piekrišanu, kurš izvērtē katru gadījumu atsevišķi, un ar pieņemto lēmumu nepasliktina savu stāvokli, un nemazina pretendentiem sākotnēji noteiktās prasības.
- 19.15. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.²panta astoņpadsmito daļu Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisijas pieņemto lēmumu Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā, viena mēneša laikā no lēmuma saņemšanas dienas.

Piedāvājumu vērtēšana un pretendentu pārbaude

20. Piedāvājumu vērtēšana, pretendentu atlase un atbilstības pārbaude.

- 20.1. Piedāvājumu atvēršana notiek atklātā piedāvājumu atvēršanas sanāksmē (skatīt nolikuma 10.3.punktu).
- 20.2. Piedāvājuma noformējuma novērtēšanu, pretendentu atlasī, pārbaudot kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, un tehnisko piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu slēgtās sēdēs veic Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisija (turpmāk tekstā – iepirkumu komisija).
- 20.3. Katrs iepirkumu komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā un nav ar to saistīts Publisko iepirkumu likuma 23.panta pirmās, otrās un trešās daļas izpratnē.
- 20.4. Piedāvājumu vērtēšana notiek atbilstoši Publisko iepirkumu likumam, saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikuma un tā pielikumu noteikumiem.
- 20.5. Iepirkumu komisija uzskata, ka Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir pilnībā iepazinies ar iepirkuma dokumentiem, sapratis un piekrīt izpildīt iepirkuma dokumentos noteiktās prasības un par piedāvāto cenu izpildīt Līguma Darbus.
- 20.6. Piedāvājumu vērtēšanā veicamo darbību secību un lēmuma pieņemšanai nepieciešamo darbību apjomu iepirkumu komisija nosaka piedāvājumu vērtēšanas laikā, ņemot vērā attiecīgo situāciju, lai iespējami drīzāk varētu pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 20.7. Ja aploksne (piedāvājuma iesaiņojums) nav noformēta atbilstoši nolikuma prasībām, Pasūtītājs nav atbildīgs par piedāvājuma nonākšanu pie nepareiza adresāta vai tā atvēršanu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Priekšlaicīgi atvērtu piedāvājumu iepirkumu komisija turpmāk neizskata.
- 20.8. Piedāvājuma izvēles kritērijs – piedāvājums ar viszemāko cenu. Līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendentam, kura piedāvājums ir ar viszemāko cenu un atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.
- 20.9. Iepirkumu komisija pretendenta kvalifikāciju un tehniskās spējas vērtē no piedāvājumā iekļautās informācijas un uzskata, ka pretendents paredzamā līguma Darbus ir plānojis veikt atbilstoši piedāvājumā norādītajai informācijai.
- 20.10. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 56.panta trešajai daļai Iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja piedāvājumā konstatētas aritmētiskās kļūdas, komisija tās labo visās ailēs un pozīcijās, kurās tās ir konstatētas.

- 20.10.1. Ja konstatēta neatbilstība starp vienības cenu un piedāvājuma cenu, kas iegūta sareizinot vienības cenu ar apjomu, tad noteicošā ir norādītā vienības cena;
- 20.10.2. Ja ir konstatētas aritmētiskās kļūdas, komisija par to paziņo attiecīgajam pretendenta. Ja Pretendents nepiekrīt aritmētisko kļūdu labojumiem, tam nekavējoties ir jāsniedz skaidrojums par iemesliem. Iepirkumu komisija var atkārtoti labot aritmētiskās kļūdas, ja uzskata, ka tas ir nepieciešams. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, komisija ņem vērā tikai atbilstoši nolikuma un aritmētikas noteikumiem izlabotās cenas.
- 20.11. Iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumi ir noformēti atbilstoši iepirkuma dokumentos izvirzītajām prasībām un vai ir iesniegti visi prasītie dokumenti.
- 20.11.1. Ja dokumenti nav noformēti atbilstoši iepirkuma dokumentos izvirzītajām prasībām vai nav iesniegti visi prasītie dokumenti, vai arī iesniegtais (piedāvājumā iekļautais) dokuments nesatur nolikumā prasīto informāciju, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.11.2. Dokumentu oriģināla un kopijas eksemplāros iekļautās informācijas nesakrītību gadījumā par pareizu tiek uzskatīta oriģināla eksemplārā iekļautā informācija.
- 20.12. Iepirkumu komisija pārbauda pretendenta kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām.
- 20.12.1. Ja pretendenta saimnieciskais un finansiālais stāvoklis nav atbilstošs nolikumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par attiecīgā pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 20.12.2. Ja pretendenta tehniskās un profesionālās spējas nav atbilstošas nolikumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par attiecīgā pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 20.13. Iepirkumu komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas prasītās izmaksas, un nosaka tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos norādīto un līguma izpildē vajadzīgo tehnisko prasību līmenim.
- 20.13.1. Par piedāvājumiem, kuros nebūs ietverti visi darbu daudzumu sarakstos prasītie būvdarbu apjomi, tai skaitā sarakstes laikā noteiktie precizējumi, vai arī darbu daudzumu saraksts būs papildināts ar nedefinētiem darbu apjomiem vai kā citādi neatļauti grozīts, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.13.2. Par piedāvājumiem, kuros tehniskais piedāvājums nav atbilstošs iepirkuma dokumentos norādīto un līguma izpildē vajadzīgo tehnisko prasību līmenim vai kuros nebūs ietvertas visas paredzamās izmaksas, tai skaitā sarakstes laikā noteiktie precizējumi, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.13.3. Ja finanšu piedāvājuma tāmes nav noformētas atbilstoši nolikuma un 19.12.2006. Ministru Kabineta noteikumiem Nr.1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” un to 9.pielikumam, iepirkumu komisija piedāvājumu noraida, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.13.4. Ja pretendents ar tehnisko piedāvājumu vai atbildēm uz iepirkumu komisijas uzdotajiem jautājumiem nepierāda spēju izpildīt Darbus, komisija pieņem lēmumu par pretendenta noraidīšanu.
- 20.14. Iepirkumu komisija vērtē, vai kāds no saņemtajiem piedāvājumiem nav nepamatoti lēts. Ja iepirkumu komisija uzskata, ka kāds no saņemtajiem piedāvājumiem ir nepamatoti lēts, tā rīkojas Publisko iepirkumu likuma 48.panta kārtībā. Nepamatoti lētu piedāvājumu komisija noraida un turpmāk nevērtē.
- 20.15. Ja pasūtītājam pieejamie finanšu līdzekļi ir mazāki par piedāvāto līgumcenu, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras pārtraukšanu.
- 20.16. Iepirkumu komisija jebkurā no vērtēšanas posmiem izslēdz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, ja tā uzzina, ka pastāv kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.²panta piektajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.
- 20.17. Lai novērtētu vai uz pretendentu neattiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.²panta piektajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem, iepirkumu komisija veic iepriekšminētā likuma panta septītajā daļā noteiktās darbības, ievērojot astotajā daļā noteikto.

- 20.18. Ja iepirkumu komisija kādu no piedāvājumiem atzīst par neatbilstošu iepirkuma dokumentos izvirzītajām prasībām un pieņem lēmumu par pretendenta noraidīšanu, tā piedāvājumu turpmāk nevērtē. Ja pretendents atsauc piedāvājumu, iepirkumu komisija to turpmāk nevērtē.
- 20.19. Ja pretendents atsauc piedāvājumu, iepirkumu komisija viņa piedāvājumu turpmāk nevērtē.
- 20.20. Iepirkumu komisija jebkurā no vērtēšanas posmiem var lūgt pretendentam, kura piedāvājums nav skaidrs, lai viņš atbild uz jautājumiem, skaidro piedāvājumā iekļauto informāciju, sniedz papildus informāciju, u.c.
- 20.21. Ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē informāciju vai paskaidro savu piedāvājumu, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam ir jāsniedz atbilde.
- 20.22. Ja pretendents ar piedāvājuma skaidrojumiem groza piedāvājumā sākotnēji noteikto, tas ir uzskatāms par piedāvājuma grozījumu un iepirkumu komisija piedāvājumu vērtē, neņemot vērā pretendenta piedāvātos piedāvājuma grozījumus.
- 20.23. Iepirkumu komisija jebkurā no vērtēšanas posmiem var pārbaudīt pretendenta kvalifikāciju un/vai piedāvājumā iekļautās informācijas patiesumu, izmantojot publiski pieejamas datu bāzes, piemēram, Uzņēmumu reģistra datu bāzi, Būvniecības informācijas sistēma, kā arī pieprasot informāciju no citiem pasūtītājiem par piedāvājumā norādīto vai izmantojot citu pieejamo informāciju.
- 20.24. Vērtējot piedāvājumus, iepirkumu komisija ņem vērā piedāvājumā iekļauto informāciju un citu iegūto informāciju, pretendentiem uzdotos jautājumus un saņemtās atbildes uz tiem. Ja pretendents noteiktajā laikā neatbild uz Iepirkumu komisijas lūgumu atbildēt uz jautājumiem, skaidrot piedāvājumā iekļauto informāciju, sniegt papildus informāciju, komisija ir tiesīga vērtēt, ņemot vērā rīcībā esošo informāciju. Ja pretendents, atbildot uz iepirkumu komisijas uzdotajiem jautājumiem nenovērš šaubas par atbilstību prasībām, tad komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 20.25. Vērtējot piedāvājumus, komisija neņem vērā nekādus pretendenta piedāvātos papildus labumus, kas nav prasīti iepirkuma procedūras nolikumā vai pārsniedz nolikumā noteikto prasību minimumu.

21. Lēmuma paziņošana

- 21.1. Par pieņemto lēmumu par līguma tiesību slēgšanas tiesību piešķiršanu iepirkumu komisija paziņo Publisko iepirkumu likuma 8.²panta desmitajā daļā noteiktajā kārtībā - pretendentiem trīs darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas, nosūtot paziņojumu par pieņemto lēmumu pa faksu, vienlaicīgi to izsūtot arī pa pastu, vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
- 21.2. Lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.²panta devītajā daļā noteiktajam tiek ievietots pasūtītāja mājaslapā pie attiecīgā iepirkuma dokumentiem dienā, kad pretendentiem tiek paziņots par pieņemto lēmumu.

22. Iepirkumu komisijas tiesības:

- 22.1. Apstiprināt iepirkuma nolikumu, veikt nebūtiskus grozījumus, precizējumus, skaidrojumus iepirkuma dokumentos, ievietojot par tiem attiecīgu informāciju pasūtītāja mājaslapā internetā pie attiecīgā iepirkuma nolikuma un sarakstes. Ja iepirkuma dokumentos veicami būtiski grozījumi, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu un Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā publicē attiecīgu paziņojumu.
- 22.2. Ņemot vērā procesuālās ekonomijas principu un taupot pasūtītāja resursus, izvēlēties piedāvājumu vērtēšanā veicamo darbību secību un vērtēt piedāvājumus tiktāl, ciktāl tas ir vajadzīgs lēmuma pieņemšanai par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 22.3. Ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai, pieprasīt Pretendentiem precizēt informāciju, iesniegt papildus informāciju par piedāvājumu, apliecināt piedāvājumā iekļautās informācijas patiesumu, pieprasīt uzrādīt dokumenta oriģinālu, u.c. saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 37., 45.un 48.pantu.
- 22.4. Pieaicināt komisijas darbā ekspertu ar padomdevēja tiesībām, kurš paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā un nav ar to saistīts Publisko iepirkumu likuma 23.panta pirmās, otrās un trešās daļas izpratnē.
- 22.5. Izbeigt vai pārtraukt iepirkumu saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.²panta vienpadsmito daļu un 38.pantu.

- 22.6. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo nolikumu.
- 22.7. Pasūtītājs nesedz un nekompensē izdevumus par piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma procedūras norises un rezultāta.
- 22.8. Atbilstoši nolikumā noteiktajam saņemt piedāvājumus, atvērt un vērtēt tos, un pieņemt lēmumu par piedāvājuma turpmāku vērtēšanu vai noraidīšanu. Pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu vienam no piedāvājumus iesniegušajiem pretendentiem.

23. Iepirkumu komisijas pienākumi:

- 23.1. Izskatīt visus noteiktajā laikā saņemtos Pretendentu piedāvājumus, veicot visas pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un lēmuma pieņemšanai nepieciešamās darbības, lai atbilstoši tiesību normām pieņemtu lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 23.2. Noteiktajā termiņā saskaņā ar nolikuma 16.4.un 16.5.punktiem pirms piedāvājumu iesniegšanas sniegt atbildes uz iepirkumā saņemtajiem jautājumiem.
- 23.3. Izsniegt vispārpieejamo informāciju saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 23.4. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo nolikumu un citām spēkā esošām tiesību normām.

(Uz pretendenta veidlapas ar rekvizītiem)¹

Pretendenta²

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Madonas novada pašvaldības izsludinātajā iepirkuma procedūrā

„Ielu remontdarbi Madonas pilsētā”,
identifikācijas numurs MNP2014/19

Pilnībā iepazīnušies ar iepirkuma nolikumu un tā pielikumiem, kā arī ar citu pieejamo informāciju, mēs piedāvājam noteiktajā termiņā veikt iepirkumā izsludinātos Darbus – ielu remontdarbus Madonas pilsētā un garantijas termiņā izlabot jebkurus defektus atbilstoši Līguma noteikumiem par līgumcenu:

Iepirkuma daļa³	Līgumcena (bez PVN)) euro	Pievienotās vērtības nodoklis 21%	Līguma kopējā summa ar PVN 21%
Pirmā daļa „Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Tirgus ielā, Madonā”			
Otrā daļa „Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Poruka ielā, Madonā”			
Trešā daļa „Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Lazdonas ielā (posmā no Zābera ielas līdz Avotu ielai), Madonā”			
Ceturta daļa „Ozolu ielas (posmā no Augu ielas līdz Ērgļu ielai) remontdarbi, Madonā”			
Piektā daļa „Nomaļu remontdarbi lokā pie iebraukšanas Madonā no Pļaviņu puses”			

Apliecinām, ka:

1. Darbu izpildes laiks katrā objektā ir _____ (ne vairāk kā 1 (viens) mēnesis) no Darbu uzsākšanas dienas. Ja Darbi tiks veikti vairākos objektos, kopējais Līguma termiņš ir ne vairāk kā 2 (divi) mēneši no pirmo Darbu uzsākšanas dienas.
2. Esam iepazīnušies un sapratuši iepirkuma procedūras dokumentu, tai skaitā līguma projekta, noteikumus un piekrītam izpildīt Darbus par attiecīgajai iepirkuma daļai piedāvājumā norādītajām cenām.

¹ Ja pretendenta veidlapas rekvizītos nav norādīts, tad jānorāda sekojošas ziņas:

Pretendenta juridiskā adrese, e-pasta adrese, tālruna Nr.

Faksa Nr., Mājas lapas adrese internetā (ja ir)

Bankas nosaukums, konta Nr., bankas kods

² Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, ir jānorāda visi apvienības dalībnieki.

³ Sagatavojot piedāvājumu tabulā izdzēst tās iepirkuma daļas, kurām nesniedz piedāvājumu.

3. Esam veikuši nolikuma 4.pielikuma „Līguma projekts” 3.pielikuma „Tehniskās specifikācijas” un 4.pielikuma „Darbu daudzumu saraksti” detalizācijas pakāpes novērtēšanu. Esam apzinājuši darbus un aprēķinājuši to izmaksas, lai pilnībā izpildītu Darbus.
4. Piedāvātajā līgumcenā iekļautas visu paredzamā Līguma Darbu izpildei nepieciešamās izmaksas un tajās ir ietvertas visas nodevas un nodokļi, kas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem jāmaksā Līguma izpildītājam, izņemot PVN.
5. Mums ir pieejami Darbu izpildei vajadzīgie materiālie, finanšu, darbaspēka un citi resursi, lai kvalitatīvi un noteiktajā termiņā pilnībā izpildītu paredzamo līgumu.
6. Līguma Darbi tiks veikti atbilstoši nolikuma un tā pielikumu noteikumiem, Latvijas Republikā spēkā esošām tiesību normām.
7. Kamēr oficiālā Vienošanās (līgums) tiek gatavota un noformēta, šis Piedāvājums kopā ar Jūsu piekrišanu noteiks saistības mūsu starpā.

Informācija, kas pēc pretendenta domām ir uzskatāma par ierobežotas pieejamības informāciju atrodas pretendenta _____ piedāvājuma _____ lpp.

Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā no mūsu puses līgumu parakstīs pretendenta pārstāvis: *pārstāvja amats, vārds uzvārds*, kas pretendentu pārstāv uz (*statūti, pilnvara vai cits – nosaukt atbilstošo*) pamata.

Pretendenta kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats un kontaktinformācija.

Pretendenta pārstāvja paraksts, paraksta atšifrējums

Piedāvājuma parakstīšanas datums, Z.V.

PRETENDENTU KVALIFIKĀCIJAS RĀDĪTĀJU APKOPOJUMS

1. Pretendenta finanšu apgrozījums:

Pretendenta gada vidējam finanšu apgrozījumam ielu un ceļu būvdarbu veikšanā iepriekšējo trīs gadu periodā (drīkst arī par tekošo gadu) jābūt ne mazākam kā 200 % (divi simti procentu) no piedāvātās līgumcenas bez PVN. Pretendenta, kurš piedāvājumu iesniedz kā personu apvienība, tās dalībnieku finanšu apgrozījumi skaitāmi kopā. Uzņēmumiem, kuri dibināti vēlāk, gada vidējam finanšu apgrozījumam būvdarbu veikšanā nostrādātajā periodā ir jābūt ne mazākam kā 200 % (divi simti procentu) no piedāvātās līgumcenas bez PVN. To pierāda turpmāk tabulā norādītie objekti un to līgumcenas.

Gads	Līgumcena bez PVN (euro)	Objekts, darbu veids	Pasūtītāja kontaktpersona, tālrunis
2011.			
			<i>rindas papildina, ja nepieciešams</i>
2012.			
			<i>rindas papildina, ja nepieciešams</i>
2013.			
			<i>rindas papildina, ja nepieciešams</i>
KOPĀ:			
Vidēji gadā = Kopā/3			

2. Personāla kvalifikācija

2.1. Pretendentam ir jānorāda atbildīgais darbu vadītājs, kuram ir jābūt sertificētam ceļu būvdarbu vadīšanā. Ja piedāvājumu iesniedz par vairākām iepirkuma daļām, pretendents katrai iepirkuma daļai drīkst norādīt citu atbildīgo būvdarbu vadītāju, norādot arī attiecīgās daļas nosaukumu.

2.2. _____ [norādīt līguma izpildē atbildīgā darbu vadītāja, kurš sertificēts ceļu būvdarbu vadīšanā vārdu, uzvārdu, būvprakses sertifikāta numuru].

2.3. Ja norādītais atbildīgais darbu vadītājs nav pretendentam vai tā apakšuzņēmējam reģistrēts Būvkomersantu reģistrā, piedāvājumā ir jāiesniedz pretendenta vai attiecīgi apakšuzņēmēja apliecinājums, ka pēc lēmuma saņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu atbildīgais darbu vadītājs nekavējoties tiks reģistrēts pretendentam (apakšuzņēmējam) Būvkomersantu reģistrā un ka nepastāv šķēršļi, kuru dēļ nevarēs to izdarīt, ņemot vērā Ministru kabineta 19.11.2011.noteikumu Nr.799 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” 4.2.punktu „Komersanta nodarbinātais speciālists vienlaikus kā speciālists nav darba tiesiskajās attiecībās ar vairāk nekā diviem citiem komersantiem, kas reģistrēti reģistrā”.

2.4. Ja pretendents ir ārvalstu komersants un attiecīgajā valstī nav būvkomersantu reģistra un/vai būvniecības speciālistus neregistrē, tad pretendents piedāvājumā iesniedz savu apliecinājumu attiecīgi par reģistra neesamību un/vai par būvniecības speciālistu neregistrēšanu attiecīgajā valstī.

3. Apakšuzņēmēju saraksts

Tabulā ir jānorāda visi apakšuzņēmēji, kuriem pretendents ir plānojis nodot kādu līguma Darba daļu. Ja pretendents neplāno Darbu izpildē piesaistīt apakšuzņēmējus, tad tabulā ir jānorāda: „Apakšuzņēmēji nav paredzēti”.

Iepirkuma daļas (līguma) nosaukums	Apakšuzņēmēja nosaukums	Veicamā Darba daļa	
		Darba daļas nosaukums no Darba daudzumu saraksta	% no piedāvājuma cenas
			<i>Papildināt rindas, ja nepieciešams</i>
		Kopā (%)	

Pretendenta pārstāvis

(amats, paraksts, atšifrējums, zīmogs)

Tehniskais piedāvājums
iepirkums “Ielu remontdarbi Madonas pilsētā”

1. Pretendentam šeit jāievieto apraksts, kurā paskaidrota paredzēto darbu izpilde atbilstoši Ceļu specifikācijām 2014.
2. **Galvenās būvmašīnas un iekārtas.** Tabulā jānorāda asfalta rūpnīcas un citu galveno (atbilstoši Specifikācijām) nepieciešamo būvmašīnu un iekārtu nosaukums, izgatavotājs, izgatavošanas gads, tehniskais stāvoklis un pieejamības apraksts (vai īpašumā; ja nomā, tad no kā, ar kādiem nosacījumiem; Piedāvājumā ir jāiekļauj nomas priekšlīguma kopijas).

Iekārtu un tehnikas nosaukums un marka	Skaitis	izgatavošanas gads	Tehniskais stāvoklis (labs, apmierinošs)	Pieejamības apraksts (Pašu īpašums, nomāts)
				<i>Ja nomāts, norādīt pievienotos dokumentu nosaukumus (kopijas iekļaut piedāvājumā)</i>
				utt.

3. **Galvenie būvmateriāli.** Jānorāda galveno būvmateriālu dati, aizpildot tabulu. Tabula jāaizpilda tā, lai atainotu prasīto informāciju par visiem svarīgākajiem būvmateriāliem, kas nepieciešami attiecīgā darba veikšanai.

Nr. p.k	Darbu un materiālu nosaukumi	Izcelsmes vieta	Apjoms	Materiāla atbilstības un nepieciešamā apjoma pieejamības apliecinājums (ja attiecīgais materiāls tiek iepirkts no citiem uzņēmējiem, tad ir jāpievieno attiecīgā uzņēmēja apliecinājums) <i>Dokumentu nosaukumi (kopijas piekļaut piedāvājumā)</i>
Pirmā daļa „Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Tīrgus ielā, Madonā”				
1.	Asfaltbetons AC11surf			
2.	Asfaltbetons AC8surf			
3.	Termoplasts			
Otrā daļa „Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Poruka ielā, Madonā”				
4.	Asfaltbetons AC11surf			
5.	Asfaltbetons AC8surf			
6.	Termoplasts			
Trešā daļa „Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Lazdonas ielā (posmā no Zābera ielas līdz Avotu ielai), Madonā”				
7.	Asfaltbetons AC11surf			
8.	Asfaltbetons AC8surf			
9.	Termoplasts			

⁴ Tehniskā piedāvājuma forma visām iepirkuma daļām. Sagatavojot piedāvājumu izdzēst tās iepirkuma daļas informāciju, par kuru nesniedz piedāvājumu.

Ceturrtā daļa „Ozolu ielas (posmā no Augu ielas līdz Ērgļu ielai) remontdarbi, Madonā”				
10.	Smilts			
11.	Dolomīta šķembas 0/45			
12.	Betona apmales BR100.20.8			
13.	Betona bruģakmens			
14.	Asfaltbetons AC16surf			
Piektā daļa „Nomaļu remontdarbi lokā pie iebraukšanas Madonā no Pļaviņu puses”				
15.	Betona apmales BR100.22.15			
16.	Dolomīta šķembas 0/45			
17.	Skalotas dolomīta sīkšķembas 0/5			
18.	Betona bruģis sarakns UNI ccOLOC			
19.	Asfaltbetons ac11 base/bin			
20.	Asfaltbetos AC 16 surf			

Būvdarbu līgums Nr.

Pirmā daļa „Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Tirgus ielā, Madonā” /

Otrā daļa „Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Poruka ielā, Madonā” /

Trešā daļa „Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Lazdonas ielā (posmā no Zābera ielas līdz Avotu ielai), Madonā” /

Ceturtā daļa „Ozolu ielas (posmā no Augu ielas līdz Ērgļu ielai) remontdarbi, Madonā” /

Piektā daļa „Nomaļu remontdarbi lokā pie iebraukšanas Madonā no Pļaviņu puses”

Madonā

2014.gada __. maijā

Madonas novada pašvaldība, reģ.Nr.90000054572, juridiskā adrese Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801, tās <amats, vārds, uzvārds> personā, kas rīkojas, pamatojoties uz <pārstāvības pamatojums>, turpmāk tekstā saukts Pasūtītājs, no vienas puses, un

<**Komersanta nosaukums**>, reģ. Nr. <numurs>, juridiskā adrese <adrese>, tās <amats, vārds, uzvārds> personā, kas rīkojas pamatojoties uz <pārstāvības pamatojums>, turpmāk tekstā Izpildītājs, no otras puses,

saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu veiktajā iepirkumā „Ielu remontdarbi Madonas pilsētā”, identifikācijas numurs MNP2014/19, (turpmāk tekstā – Iepirkums) pieņemto lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu,

izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz savā starpā šādu līgumu ar pielikumiem (turpmāk tekstā – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN TERMIŅŠ

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas ar saviem materiāliem un darbaspēku veikt ielu remontdarbus Madonas pilsētā un garantijas termiņā izlabot jebkurus defektus atbilstoši Līgumam sekojoši⁵:

1.1.1. *Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Tirgus ielā, Madonā;*

1.1.2. *Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Poruka ielā, Madonā;*

1.1.3. *Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Lazdonas ielā (posmā no Zābera ielas līdz Avotu ielai), Madonā;*

1.1.4. *Ozolu ielas (posmā no Augu ielas līdz Ērgļu ielai) remontdarbi, Madonā;*

1.1.5. *Nomaļu remontdarbi lokā pie iebraukšanas Madonā no Pļaviņu puses, turpmāk tekstā – **Darbi**, saskaņā ar Līguma noteikumiem, Izpildītāja iesniegto Piedāvājumu Iepirkumā un atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām.*

1.2. **Objekts** Līgumā ir attiecīgā Darba tiešā izpildes vieta.

1.3. Iepirkuma dokumentos noteiktais Līguma izpildē ir spēkā un ir jāizpilda arī tad, ja attiecīgais dokuments nav pievienots Līgumam kā pielikums.

1.4. Nojauktās konstrukcijas un atgūtie materiāli (satiksmes organizācijas zīmes, ceļa stabi, tiltu konstrukcijas, izraktais un nofrēzētais materiāls, kokmateriāli u.c.) kļūst par Pasūtītāja īpašumu. Nojauktās konstrukcijas un atgūtie materiāli jānodod Pasūtītājam ar aktu.

1.5. Izpildītājam Darbi Objektā jāuzsāk ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no būvlaukuma nodošanas Izpildītājam.

1.6. Katrā Objektā (Līguma 1.1.1.līdz 1.1.5. punkti) Darbu izpildes termiņš ir _____ (ne vairāk kā 1 (viens)) mēnesis no Darbu uzsākšanas dienas, izņemot tehnoloģiskos pārtraukumus nepiemērotu klimatisko apstākļu dēļ.

⁵ Gatavojot Līgumu parakstīšanai, tiek dzēsti tie Darbi un Objekti, par kuriem Līgums ar attiecīgo Izpildītāju netiek slēgts.

- 1.7. Ja Līgums tiek slēgts par vairākām Iepirkuma daļām, tad kopējais Līguma Darbu izpildes termiņš ir _____ (nedrīkst pārsniegt 2 (divus mēnešus)) no Darbu uzsākšanas dienas pirmajā Objektā, ievērojot Līguma 1.6.punktā noteikto⁶.
- 1.8. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz pilnīgai Darbu un Līgumā atrunāto saistību izpildei.

2. LĪGUMA SUMMA UN APMAKSAS KĀRTĪBA

- 2.1. Līgumcena par Līguma Darbu izpildi ir **euro <summa cipariem> (<summa vārdiem>)** bez pievienotās vērtības nodokļa. Līgumcena sastāv no pamatsummas **euro <summa cipariem> (<summa vārdiem>)** un Pasūtītāja rezerves neparedzētiem darbiem 5% (piecu procentu) apmērā no pamatsummas **euro <summa cipariem> (<summa vārdiem>)**. Līguma kopējā summa ir **euro <summa cipariem> (<summa vārdiem>)**, tai skaitā pievienotās vērtības nodoklis 21% **<summa cipariem> (<summa vārdiem>)**. Līgumcena Darbu izpildei ir pamatota ar Izpildītāja finanšu piedāvājumu un koriģēta saskaņā ar Iepirkuma nolikuma noteikumiem [*ja ir veikts aritmētisko kļūdu labojums*]. Līguma kopējā summa Līguma izpildē tiek precizēta atbilstoši Līguma 2.3. un/vai 2.4.punkta apakšpunktiem.
- 2.2. Līgumcenā ir iekļauts viss Darbu komplekss, kas nepieciešams Darba paveikšanai.
- 2.3. Līgumcenu Darbam aprēķina:
- 2.3.1. atbilstoši nolīgtajām vai izmaiņu aktā noteiktajām vienības cenām par faktiski paveikto un uzmērīto darba apjomu.
 - 2.3.2. Darba daļām, par kurām samaksa Līgumā noteikta kā gabalsumma, atbilstoši nolīgtajai vai izmaiņu aktā noteiktajai gabalsummai neatkarīgi no faktiskā darba apjoma.
 - 2.3.3. Ja pēc faktiski paveikto darbu uzmērīšanas konstatē, ka darbu apjoms ir mazāks, nekā bija dots Darbu daudzumu sarakstā, Līguma summa ir faktiski paveikto un uzmērīto darbu kopējā summa.
- 2.4. Pasūtītāja rezerve ir 5 (piecu) % apmērā no līgumcenas un tā ir iekļauta Līguma 2.1.punktā norādītajā Līgumcenā. Pasūtītāja rezerve tiek izmantota:
- 2.4.1. samaksai par Darbiem, kas izpildīti atbilstoši izmaiņu aktiem, un/vai par faktiski paveikto un uzmērīto darba apjomu, kas pārsniedz Iepirkuma Tehniskā projekta Darba daudzumu sarakstā norādīto.
 - 2.4.2. Tādu Darbu apmaksai, kas sākotnēji nebija iekļauti Tehniskajā dokumentācijā, bet kuri atbilstoši spēkā esošo standartu un Ceļu specifikācijas 2014 prasībām ir nepieciešami sākotnēji paredzēto Darbu izpildei, un tehnoloģiski no tiem nav atdalāmi.
- 2.5. Līguma summa Izpildītājam tiek apmaksāta sekojoši:
- 2.5.1. Izpildītājs iesniedz Pasūtītāja pārstāvim Darbu izpildes aktu (Forma 2) un nepieciešamo izpildedokumentāciju pēc visu Darbu attiecīgajā Objektā pilnīgas pabeigšanas. Pasūtītājam ir jāpieņem veiktie darbi un jāparaksta akts vai rakstiski jānorāda attiecīgie trūkumi ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad Izpildītājs iesniedzis Darbu izpildes aktu. Pasūtītājam ir jāapmaksā Izpildītāja veiktie darbi 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Darbu izpildes akta (Forma 2) apstiprināšanas no pasūtītāja puses.
 - 2.5.2. No akta par izpildīto darbu izmaksām (bez PVN) Pasūtītājs uz laiku ietur 10 % (desmit procentus). Ieturējumu Izpildītājs saņem pēc Līguma 2.pielikuma „Nodrošinājuma noteikumi” prasībām atbilstoša Garantijas laika nodrošinājuma iesniegšanas Pasūtītājam. Ja Izpildītājs nav iesniedzis Garantijas laika nodrošinājumu, ieturējums ir uzskatāms par Garantijas laika nodrošinājumu un Pasūtītājs ir tiesīgs to izmantot atbilstoši Līgumā paredzētajam.
 - 2.5.3. Ja Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā nesaņem no Pasūtītāja parakstītu Darbu izpildes aktu un nav saņēmis rakstiski konstatētus trūkumus par izpildīto darbu kvalitāti vai

⁶ Gatavojot Līgumu parakstīšanai, Līguma 1.5. punkts tiek dzēsts, ja Līgumu slēdz par vienu Iepirkuma daļu.

par veikto darbu neatbilstību Līguma noteikumiem, tad darbi skaitās pieņemti un, līdz ar to, Pasūtītājam tie jāapmaksā saskaņā ar Līguma noteikumiem.

2.5.4. Pasūtītājam ir tiesības pielīdzināt uz Līguma pamata maksājamās summas ar prasībām pret Izpildītāju, kuras izriet no Līguma neievērošanas. Līgumsodu un zaudējumus Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma.

2.5.5. Priekšapmaksa (avansa maksājums) netiek veikta.

2.5.6. Pievienotās vērtības nodoklis valsts budžetā tiek ieskaitīts saskaņā ar likuma „Pievienotās vērtības nodokļa likums” 142. pantā noteikto.

2.3. Līgums ir vienības cenu Līgums, kas balstīts uz Izpildītāja piedāvājumu ar tajā norādītajām vienības cenām. Cenas tiek fiksētas uz visu Darbu izpildes laiku un netiks pārrēķinātas, un būvniecības materiālu, darbu, mehānismu vai būvdarbu pieskaitāmo izdevumu sadārdzinājums ne līdz Līguma noslēgšanai, ne arī tā izpildes laikā Izpildītājam netiks atlīdzināts.

3. LĪGUMA GROZĪŠANA UN DARBA IZMAIŅAS

3.1. Visas Līguma izmaiņas, papildinājumus vai grozījumus veic, Pusēm rakstiski vienojoties, tikai atbilstoši Līgumam un Publisko iepirkumu likumam, kā arī citiem tiesību aktiem.

3.2. Līguma izpildes laikā atkāpes no Iepirkuma dokumentos noteiktā un/vai Izpildītāja piedāvājumā norādītā ir pieļaujamas tikai ar Pasūtītāja piekrišanu, kurš izvērtē katru gadījumu atsevišķi, un ar pieņemto lēmumu nepasliktina savu stāvokli un Iepirkuma dokumentos sākotnēji noteiktās prasības.

3.3. Grozījumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek izdarīti ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.¹ pantā noteikto. Līguma izpildes laikā Līgumā nav pieļaujami būtiski grozījumi atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta trešajā daļā minētajam.

3.4. Līgums var tikt grozīts gadījumā, ja ir konstatēts, ka Iepirkumā paredzēto darbu pilnīgai izpildei nepieciešams veikt papildus darbus vai nepieciešams pielietot citus būvizstrādājumus, tehnoloģijas u.tml., kurus neviena no Pusēm iepriekš nevarēja paredzēt un iekļaut Iepirkumā. Neparedzēti darbi nav būvdarbu tāmē neiekļautās izmaksas, kas Izpildītājam bija jāparedz, lai nodrošinātu Iepirkumā paredzēto darbu izpildi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un katra konkrētā tehnoloģiskā procesa prasībām.

3.5. Savstarpēji vienojoties Puses drīkst veicamajam Darbam izmainīt tehniskās prasības, apjomu vai kā citādi atbilstoši situācijai grozīt vai iekļaut sākotnēji neparedzētus darbus, kas iepriekš nebija paredzami un ir nepieciešami sākotnēji noslēgtā Līguma izpildei. Vienojoties par izmaiņām, Puses nosaka ar izmaiņām saistītus Darba pabeigšanas termiņa grozījumus.

3.6. Pēc Pasūtītāja atbildīgās personas pieprasījuma Izpildītājam ir jāsagatavo detalizēta tehniskā dokumentācija par Darba izmaiņu tehniskajiem risinājumiem un izmaksām.

3.7. Darba izmaiņām piemēro tādas pašas cenas kā analogiem darbiem Līgumā, bet darbiem, kam analogu Līgumā nav, Projekta vadītājs apstiprina Izpildītāja iesniegto cenu pamatojumu, kas ir pielikums izmaiņu aktam, vadoties no līdzīga rakstura darbu cenām Līgumā, vai, ja līdzīga rakstura darbu cenas Līgumā nav, vadoties no Izpildītāja iesniegtās un Būvzinženiera saskaņotās cenas kalkulācijas, un līdzīga rakstura darbu cenām citos Pasūtītāja Līgumos.

3.8. Par Darba izmaiņām Pasūtītāja atbildīgā persona sagatavo izmaiņu aktu un izsniedz vienu eksemplāru Izpildītājam, otru pievieno Līgumam un trešo glabā Uzraudzības dokumentos.

3.9. Izmaiņu akts ir Līguma pielikums un ir saistošs, ja ir abu pušu parakstīti Līguma grozījumi.

3.10. Līguma 3.5.punktā minētais Izmaiņu akts nav nepieciešams, ja konstatēta faktiski uzņēmētā darba apjoma atšķirība no Tehniskajā dokumentācijā paredzētā. Šis punkts ir spēkā tiktāl, ciktāl netiek pārsniegta Līguma 2.1.punktā norādītā Līgumcena ar Pasūtītāja rezervi.

4. DARBU PIEŅĒMŠANA – NODOŠANA

- 4.1. Darbi uzskatāmi par pabeigtiem un nodotiem Pasūtītājam, ja Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu ir parakstījuši Pasūtītāja un Izpildītāja pārstāvji. Gadījumā, ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem nepieciešams akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā, tad Darbi tiek uzskatīti par pabeigtiem pēc to nodošanas ekspluatācijā saskaņā ar būvniecību regulējošo normatīvu prasībām.
- 4.2. Izpildītājs līdz Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai sakārto Darbu veikšanas vietu (t.sk. ievērojot vides aizsardzības normatīvo aktu prasības): novāc būvgružus, Izpildītājam piederošo inventāru un darba rīkus.
- 4.3. Ja pirms nodošanas vai arī tās laikā tiek konstatēti kādi defekti, Izpildītājam tie jānovērš Pasūtītāja norādītajā laikā.
- 4.4. Nododot Darbus Pasūtītājam, Izpildītājs nodod visu ar Darbiem saistīto izpilddokumentāciju, iekārtu pases, materiālu sertifikātus, deklarācijas un citus dokumentus, visus nepieciešamos atzinumus par izpildītajiem Darbiem.

5. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Pasūtītājs apņemas apmaksāt izpildītos Darbus Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā.
- 5.2. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi nodot Objektu Izpildītājam.
- 5.3. Pasūtītājs apņemas pieņemt Izpildītāja kvalitatīvi un termiņā izpildītos Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 5.4. Pasūtītājs apņemas 3 (trīs) darba dienu laikā izskatīt visus Izpildītāja iesniegumus un priekšlikumus un rakstiski sniegt uz tiem atbildi.
- 5.5. Pasūtītājs neapņemas nodrošināt Izpildītājam piekļušanu elektroenerģijas, ūdens pieslēguma un kanalizācijas ūdeņu novadīšanas vietām.

6. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 6.1. Izpildītājs Līguma parakstīšanas dienā iesniedz Pasūtītāja atbildīgajai personai par Līguma izpildi rīkojumu par atbildīgā darbu vadītāja nozīmēšanu un citus dokumentus, ja tādi ir nepieciešami.
- 6.2. Izpildītājam Darbi jāveic vismaz tādā kvalitātē, kas prasīta Tehniskajā dokumentācijā un Ceļu specifikācijās 2014.
- 6.3. Izpildītājam ir pienākums izpildīt Būvsapulcēs pieņemtos lēmumus.
- 6.4. Izpildītājam ir jānodrošina satiksmes organizācija un darba vietas aprīkojums atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 6.5. Izpildītājs nedrīkst nepamatoti pārtraukt Darbu izpildi Objektā uz 3 (trīs) vai vairāk dienām. Darbu pārtraukšana ir jāsaskaņo ar Pasūtītāja atbildīgo personu.
- 6.6. Izpildītājam, cik ātri vien iespējams, jāinformē Pasūtītāja atbildīgā persona par Līguma izpildi par tādiem paredzamiem apstākļiem vai notikumiem, kas var nelabvēlīgi ietekmēt darba kvalitāti, palielināt Līguma cenu vai aizkavēt Darbu izpildi. Pasūtītāja atbildīgā persona var pieprasīt Līguma Izpildītājam iesniegt šādu apstākļu vai notikumu sagaidāmās ietekmes novērtējumu, attiecībā uz Līguma cenu vai pabeigšanas termiņu.
- 6.7. Izpildītājs nodrošina Pasūtītāja atbildīgajai personai par līguma izpildi un citām viņa norādītajām personām brīvu pieeju būvlaukumam, būvobjektam vai citām teritorijām, kurās tiek veikti būvdarbi, lai Pasūtītājs varētu pārbaudīt būvdarbu gaitu, materiālu atbilstību un Darbu kvalitāti.
- 6.8. Izpildītājs nodrošina iespēju Pasūtītāja atbildīgajai personai par līguma izpildi piekļūt tehniskajai dokumentācijai, visiem mērījumu un pārbaucē rezultātiem vai citai informācijai, kas saistīta ar būvlaukumu un Darbu izpildi. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs sniedz Pasūtītājam skaidrojumus attiecībā uz veiktajiem būvdarbiem, izstrādāto dokumentāciju vai iesniegto informāciju.
- 6.9. Izpildītājs apņemas nodrošināt, lai ar būvdarbiem netiktu bojātas saglabājamās konstrukcijas (tanī skaitā pazemes), izpildītie un izpildīšanā esošie būvdarbi, nokrautie

- materiāli un iekārtas. Izpildītājs apņemas nodrošināt, lai nebūtu nepamatoti traucējumi būvlaukuma apkārtnē esošo ēku vai būvju, vai zemes īpašumu lietošanai.
- 6.10. Izpildītājs apņemas nodot Darbus Pasūtītājam ar veikto Darbu izpildes aktu.
- 6.11. Izpildītājs apņemas izrakstīt un izsniegt Pasūtītājam rēķinus Līgumā atrunāto maksājumu veikšanai.
- 5.7. Visa Līguma Darbu izpildes laikā Izpildītājs nodrošina uzraudzību kārtīgai visu Līguma saistību izpildīšanai un Darbu izpildes laikā nodrošina kompetentu Darbu vadītāju/jus.
- 5.8. Visā Līguma darbības laikā, līdz Darbu pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam, Izpildītājam ir jānodrošina savas Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.9. Izpildītājs apņemas savlaicīgi veikt visu rakstiski pamatoto defektu un trūkumu novēršanu saskaņā ar Līgumu izpildītājos Darbos.
- 5.10. Izpildītāja pienākums ir veikt regulāru un Darbu pabeigšanas brīdī pilnīgu būvgužu savākšanu un izvešanu.
- 5.11. Izpildītājs apņemas pirms Darbu nodošanas veikt Objekta sakārtošanu vismaz stāvoklī, kādā tas bija pirms Darbu uzsākšanas.
- 5.12. Izpildītājs apņemas nodrošināt darba drošības, ugunsdrošības normu un vides aizsardzības pasākumu veikšanu, ko paredz Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti attiecīgajā jomā.
- 5.13. Veicot Darbus, Izpildītājs apņemas ievērot Latvijas Republikā būvniecības jomā spēkā esošos noteikumus un Būvnormatīvus, kas reglamentē uzdoto Darbu veikšanu, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus, ja tie nav pretrunā ar būvnormatīviem.

6. APAKŠLĪGUMI

- 6.12. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju veiktajiem darbiem un piegādātajiem būvizstrādājumiem, konstrukcijām, iekārtām, ierīcēm u.c.
- 6.13. Ja Izpildītājs piesaista apakšuzņēmējus, Izpildītājs uzņemas atbildību par to, ka attiecīgos darbus veic atbilstoši kvalificēti apakšuzņēmēji/speciālisti.
- 6.14. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Izpildītājam nomainīt jebkuru piesaistīto apakšuzņēmēju, ja tas pieļauj būtiskus defektus un/vai trūkumus būvdarbos vai izmanto nekvalitatīvus būvizstrādājumus, būvkonstrukcijas, iekārtas, ierīces u.c., vai arī tā darbinieki atkārtoti neievēro būvlaukuma iekšējos kārtības noteikumus, darba un vides aizsardzības noteikumus.
- 6.15. Personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja piesaisti drīkst veikt tikai atbilstoši Publisko iepirkumu likuma regulējumam. Izpildītājs ir tiesīgs bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas nomainīt apakšuzņēmēju vai Līguma izpildē iesaistīt jaunu apakšuzņēmēju, ja vienlaicīgi izpildās visi turpmākie nosacījumi:
- 6.15.1. netiek nomainīts Iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta personāls, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis,
- 6.15.2. netiek nomainīts tāds apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents ir balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām,
- 6.15.3. apakšuzņēmējam nodoto veicamo būvdarbu vērtība ir līdz 19 procentiem no kopējās Iepirkuma Līguma vērtības.
- 6.16. Izpildītājam, personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņa, vai jauna apakšuzņēmēja piesaistei ir jāprasa pasūtītāja rakstveida piekrišana, ja izpildās kaut viens no šiem nosacījumiem:
- 6.16.1. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta otrajai daļai Izpildītājs vēlas nomainīt personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis;
- 6.16.2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta otrajai daļai Izpildītājs vēlas nomainīt apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents

balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām;

6.16.3. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta otrajai daļai Izpildītājs vēlas nomainīt apakšuzņēmējus vai piesaistīt jaunus apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vērtība ir 20 procenti no kopējās Iepirkuma Līguma vērtības vai lielāka.

6.17. Lai Izpildītājs saņemtu pasūtītāja piekrišanu personāla vai apakšuzņēmēja maiņai, vai jauna apakšuzņēmēja piesaistei, viņš Pasūtītājam iesniedz visu nepieciešamo dokumentāciju, kas ir vajadzīga kvalifikācijas pārbaudei katrā konkrētajā gadījumā.

6.18. Pasūtītājs rakstiski piekrīt personāla vai apakšuzņēmēja maiņai vai jauna apakšuzņēmēja piesaistei atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 20.pantā un 68.pantā noteiktajam.

7. GARANTIJAS

7.1. Garantijas laiks veiktajiem Darbiem ir 3 (trīs) gadi pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.

7.2. Garantijas laikam Izpildītājs Pasūtītājam iesniedz Garantijas laika nodrošinājumu atbilstoši līguma pielikuma Nr.2 „Nodrošinājuma noteikumi” noteiktajam. Garantijas laika nodrošinājums ir jāiesniedz 10 (desmit) dienu laikā pēc būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta apstiprināšanas.

7.3. Izpildītājs garantē, ka Līgumā minētajā garantijas termiņā par saviem līdzekļiem novērsīs defektus Darbos, kas būs atklājušies pēc kopējā būvdarbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.

7.4. Izpildītājs uzņemas garantijas saistības attiecībā uz visiem būvdarbiem un būvobjekta būvniecībai izmantojamiem būvizstrādājumiem neatkarīgi no tā, kas izpildījis būvdarbus vai izgatavojis, piegādājis būvizstrādājumus.

7.5. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus, par to tiek rakstiski paziņots Izpildītājam, norādot arī vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas Objektā uz defekta akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 5 (piecām) darba dienām, bet puses var vienoties par citu termiņu defekta akta sastādīšanai.

7.6. Gadījumā, ja Izpildītājs neierodas uz iepriekš minētā defekta akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji un tas ir saistošs arī Izpildītājam, kā arī, tas ir pamats, lai iestātos Līguma 7.7.punktā minētās sekas.

7.7. Ja Izpildītājs nav izlabojis defektus saskaņā ar pušu parakstīto defektu aktu un tajā noteikto darbu izpildes termiņu vai nav ieradies uz defekta akta sastādīšanu saskaņā ar Līgumā noteikto, Pasūtītājs ir tiesīgs vai nu ar saviem spēkiem, vai ar citu Uzņēmēju palīdzību novērst defektus. Ar defektu novēršanu saistītās izmaksas sedz Izpildītājs: Pasūtītājs izmaksu summu iegūst no garantijas laika nodrošinājuma summas atbilstoši garantijas laika nodrošinājuma noteikumiem. Ja garantijas laika nodrošinājums ir mazāks nekā defektu novēršanas darbu izmaksas, Pasūtītājs no nodrošinājuma nesegtās ar defektu novēršanu saistītās izmaksas atgūst no Izpildītāja, piestādot attiecīgu rēķinu Izpildītājam, kuram tas ir jāapmaksā rēķinā norādītajā termiņā.

7.8. Pēc Darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas Izpildītājs nav atbildīgs par tādu defektu rašanos Izpildītāja veiktajos Darbos, kas radušies trešo personu vai Pasūtītāja vainas dēļ. Izpildītājs ir atbildīgs tikai par savas un savu apakšuzņēmēju darbības rezultātā radītiem zaudējumiem.

8. PUŠU ATBILDĪBA

8.1. Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus, bet zaudējumi, kas radušies no trešo personu pretenzijām, netiek atlīdzināti. Netiešie zaudējumi – neiegūtie ienākumi, kurus cietušais būtu saņēmis, otrai Pusei izpildot saistības, netiek atlīdzināti.

- 8.2. Ja Izpildītājs nepilda kādu no Līguma noteikumiem, viņš maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma summas.
- 8.3. Par Līgumā noteikto apmaksas termiņu neievērošanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma summas.
- 8.4. Līgumsoda samaksa nevienu no Pusēm neatbrīvo no līgumsaistību izpildes pilnā apmērā, izņemot Līguma 8.6.punktu.
- 8.5. Līgums var tikt laužts pēc Pušu vienošanās vai arī vienpusēji gadījumā, ja kāda no Pusēm nepilda Līgumu vai vienu vai vairākus Līguma vai tā pielikumu noteikumus un nenovērš konkrēto pārkāpumu 2 (divu) dienu laikā vai arī citā termiņā, par kuru Puses rakstiski vienojušās, pēc otras Puses rakstiska brīdinājuma saņemšanas. Par līguma laušanu otra Puse ir jāinformē rakstiski vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš.
- 8.6. Līguma laušanas gadījumā pēc Darbu vietas sakārtošanas un abpusēji parakstīta izpildīto Darbu akta un Objekta pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas Puses 10 (desmit) dienu laikā veic savstarpēju norēķinu par faktiski izpildītajiem Darbiem un samaksātajām summām uz Līguma laušanas brīdi.
- 8.7. Katrai no Pusēm ir tiesības Līgumu izbeigt vienpusēji. Izbeidzot Līguma darbību pēc vienas puses iniciatīvas, kas nav saistīta ar otras puses līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, tā puse, kura izbeidz Līguma darbību, maksā otrai līgumsodu 10 % (desmit procentu) apmērā no Līguma summas.

9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi vai izpildes aizturēšanu, ja minētā izpilde vai izpildes aizturēšana saistīta ar Nepārvaramas varas apstākļiem. Ar Nepārvaramu varu Līguma skaidrojumā saprotami dabas katastrofas, karš, ilgstošas lietus gāzes un citi apstākļi, kas pusēm nav kontrolējami, bet kuri tieši ietekmēja Darbu izpildi Objektā.
- 9.2. Līgumslēdzēja pusei, kura nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties rakstiski jāinformē par to otra puse, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās. Tādā gadījumā Līguma izpildes termiņš pagarinās par to laiku, kurā darbojas šie apstākļi.
- 9.3. Ja nepārvaramas varas dēļ Līguma turpmāka izpilde nav iespējama, tad Puses vienojas izbeigt Līgumu, norēķinoties par kvalitatīvi izpildītajiem un nodotajiem darbiem.

10. STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

Visus strīdus un domstarpības, kuras varētu rasties sakarā ar Līgumu, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā, bet nepadoties vienošanās jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiek izšķirta tiesā saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

11. CITI NOTEIKUMI

- 11.1. Izpildītājs un Pasūtītājs nozīmē kontaktpersonas, kurām ir tiesības darboties Pušu vārdā saistībā ar Līguma izpildi. Pusēm ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi par to brīdinot otru Pusi.

- 11.2. Pušu kontaktpersonas:

Pasūtītāja atbildīgā persona par līguma izpildi :

Vārds uzvārds

Tālrunis:

Fakss:

e-pasts:

Izpildītāju līguma izpildē pārstāv tā pilnvarotā persona:

Tālrunis:

Fakss:

e-pasts:

- 11.3. Pasūtītājs ar aktu nodod Izpildītājam Objektu, sastādot būvdarbu vietas Pieņemšanas – nodošanas aktu, ar ko Izpildītājs līdz Darbu nodošanai ekspluatācijā nes pilnu atbildību par Objektu un materiālo vērtību saglabāšanu tajā.
- 11.4. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti būvsapulcēs. Būvsapulces tiek sasauktas pēc vajadzības, būvsapulces darba kārtība, klātesošie dalībnieki un pieņemtie lēmumi tiek fiksēti protokolā. Parasti būvsapulces sasauc, organizē un protokola sagatavošanu nodrošina Izpildītāja pārstāvis. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc savas iniciatīvas sasaukt būvsapulci, par būvsapulci laiku un vietu savstarpēji vienojoties, uzaicinot Izpildītāju un apakšuzņēmēju pārstāvjus. Ja būvsapulci sasauc Pasūtītājs, tad Pasūtītāja pārstāvis organizē un nodrošina protokola sagatavošanu.
- 11.5. Pusēm ir pienākums nodrošināt savu pārstāvju piedalīšanos būvsapulcē, kuras laiku un vietu Puses iepriekš saskaņo. Ja kādas personas neierašanās rezultātā rodas Līguma izpildes kavējumi vai traucējumi, par tiem atbild tā Līguma puse, kuras intereses šī persona pārstāv.
- 11.6. Līgums kopā ar tā pielikumiem ietver visas Pasūtītāja un Izpildītāja vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās rakstiskās un mutiskās vienošanās un pārrunas, izņemot Iepirkuma dokumentus.
- 11.7. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 11.8. Pusēm ir pienākums glabāt noslēpumā informāciju, kas saistīta ar Līguma slēgšanu un izpildi. Puses ir tiesīgas izpaust informāciju personām, kurām saskaņā ar likumu ir tiesības to saņemt. Tas paliek spēkā arī pēc Līguma saistību pārtraukšanas starp Pusēm vai izbeigšanās.
- 11.9. Līgums sagatavots uz ... lappusēm 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, vienu no tiem saņem Pasūtītājs, otru - Izpildītājs, abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 11.10. Pušu paraksti apliecina, ka tās ir pilnībā ir iepazinušās ar Līgumu un piekrīt tā noteikumiem.

12. PIELIKUMI

Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa un to prioritārā secība, sākot no svarīgākā, ir šāda:

- 12.1. Līguma pielikums Nr.1 – Sarakste Iepirkumā;
- 12.2. Līguma pielikums Nr.2 – Nodrošinājuma noteikumi;
- 12.3. Līguma pielikums Nr.3 – Tehniskās specifikācijas;
- 12.4. Līguma pielikums Nr.4 – Darbu daudzumu saraksts attiecīgajai Iepirkuma daļai;
- 12.5. Līguma pielikums Nr.5 – Izpildītāja piedāvājums Iepirkumā;

13. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS	IZPILDĪTĀJS
Madonas novada pašvaldība	
Reģistrācijas Nr.LV90000054572	Reģistrācijas Nr.
Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801, Latvija	Adrese:
Valsts kase	AS
TREL LV22	
Norēķinu konts	Norēķinu konts Nr.
PARAKSTS	PARAKSTS
Paraksta atšifrējums	Paraksta atšifrējums

LĪGUMA PROJEKTA PIELIKUMI

lapa (no – līdz)

1. Pielikums „Iepirkuma sarakste”.
2. Pielikums „Nodrošinājuma noteikumi”
3. Pielikums „Tehniskās specifikācijas”.
4. Pielikums „Darbu daudzumu saraksti”.
5. Pielikums „Izpildītāja piedāvājums Iepirkumā”

LĪGUMA PROJEKTA 1.pielikums
IEPIRKUMA SARAĶSTE

Gatavojot parakstīšanai Līgumu ar Izpildītāju, pasūtītājs šeit pievieno iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti.

Nodrošinājuma noteikumi

Līguma Izpildei ir šāds nodrošinājums un tā noteikumi:

1. Kredītiestādes izsniegts Garantijas laika nodrošinājums:

- 1.1. tas ir kredītiestādes sniegta beznosacījumu garantija saskaņā ar Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumiem Nr.758 „Noteikumi par Pirmā pieprasījuma garantijām” vai kredītiestādes sniegts galvojums, kas pēc būtības atbilst noteikumiem par pirmā pieprasījuma garantijām. Kredītiestāde ir Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde vai Eiropas Savienības, vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī reģistrēta kredītiestāde, kam ir izdota Finanšu un kapitāla tirgus komisijas licence (atļauja) veikt darbību Latvijas Republikā, vai arī cita kredītiestāde, kuras izsniegto garantiju ir apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde (pretgarantija) (turpmāk tekstā – kredītiestāde). Attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumi, nodrošinājums pakļaujas Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 1.2. Garantijas laika nodrošinājums ir jāiesniedz 5 (piecu) dienu laikā pēc kopējā būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta apstiprināšanas.
- 1.3. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem. Nodrošinājumam ir jāatbilst turpmāk noteiktajām prasībām un tām ir jābūt norādītām nodrošinājuma dokumentā, vai tajā ir jābūt atsaucei uz Līgumu un šo Līguma pielikumu:
 - 1.3.1. Nodrošinājuma devējs apņemas kā pats parādnieks, nevis tikai kā galvotājs, pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma saņemšanas bez nosacījumiem samaksāt Pasūtītājam nodrošinājuma summu neizpildīto Līguma saistību apjomā, ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības.
 - 1.3.2. Nodrošinājuma izmaksas termiņš ir ne vēlāk kā viena mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas.
 - 1.3.3. Nodrošinājuma summa ir ne mazāka kā 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma summas bez pievienotās vērtības nodokļa.
 - 1.3.4. Nodrošinājums ir spēkā visā garantijas termiņa laikā, t.i., 3 (trīs) gadi no Objekta nodošanas ekspluatācijā.
 - 1.3.5. Nodrošinājums no Izpildītāja puses ir neatsaucams.
 - 1.3.6. Pasūtītājam nav jāpieprasa nodrošinājuma summa no Izpildītāja pirms prasības iesniegšanas nodrošinājuma devējam un nav jāprasa Izpildītāja atļauja prasības iesniegšanai vai nodrošinājuma saņemšanai.
 - 1.3.7. Pasūtītājam papildus pieprasījumam nav jāiesniedz citi dokumenti, kas apliecina Izpildītāja saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi.

Pasūtītājs
Madonas novada pašvaldība

Izpildītājs

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

Tehniskās specifikācijas

“Ielu remontdarbi Madonas pilsētā”

1. Piedāvājuma cenas noteikšanas galvenais rādītājs ir Darbu daudzumu saraksti, šīs specifikācijas, Līguma projekts, Ceļu specifikācijas 2014 un spēkā esošie normatīvie akti. Tie nosaka, kādu kvalitāti un standartus Pasūtītājs sagaida no izpildītājiem Darbiem.
2. Izvērtējot tehnisko dokumentāciju un izpildāmo darbu pozīcijas, Pretendentiem pašiem ir jānosaka izpildāmo, tai skaitā neparedzēto darbu izmaksu lielums, kas jāiekļauj konkrētu būvdarbu izpildes izmaksās. Jāievērtē Darbu daudzumu sarakstā minēto darbu veikšanai nepieciešamie materiāli un papildus darbi, kas nav minēti šajā sarakstā, bet bez kuriem nebūtu iespējama būvdarbu tehnoloģiski pareiza un spēkā esošajiem normatīviem atbilstoša veikšana pilnā apjomā.
3. Dots darbu daudzumu saraksts var būt nepilnīgs un tajā var nebūt detalizēti izklāstīts visu nepieciešamo elementu apraksts katra atsevišķa inženiertehniska risinājuma sadaļā. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendentiem pašiem ir jāizvērtē tehniskā specifikācija un izpildāmie būvdarbi. Pretendenta piedāvājumā ir jāietver visas Pasūtītāja prasības, un Darbu izpilde saskaņā ar būvnormatīvu un iesaistīto atbildīgo valsts un pašvaldības institūciju prasībām.
4. Darbi izpildāmi atbilstoši 2013. gada 18. decembrī apstiprinātajām „Ceļu specifikācijas 2014” (pieejamas Latvijas Valsts ceļi mājaslapā, adrese: http://lvceļi.lv/lat/sadarbibas_partneriem/normativie_dokumenti/autocelu_specifikācijas).
5. Darbu daudzumu sarakstā norādītajiem darbu veidiem, kuriem uzrādīta tilpuma mērvienība, tilpums ir materiāliem blīvā veidā.
6. Būvdarbos izmantojami tikai tādi būvmateriāli, izstrādājumi vai iekārtas vai to adekvāti analogi, kā uzrādīts tehniskajās specifikācijās vai tajās norādītajos dokumentos, alternatīvi risinājumi piedāvājumā netiks pieņemti.
7. Pretendenta piedāvātajiem būvizstrādājumiem ir jāatbilst Būvniecības likumam un uz tā pamata izdotajiem noteikumiem, Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) Nr.305/2011 "Ar ko nosaka saskaņotus būvizstrādājumu tirdzniecības nosacījumus un atceļ Padomes Direktīvu 89/106/EEK" prasībām.
8. Veicamo darbu sarakstā norādīto darbu izpilde, izstrādājumu uzstādīšana un iekārtu montāža ietver pilnu darba ciklu līdz attiecīgās detaļas, mezgla, izstrādājuma vai iekārtas gatavībai pilnīgai ekspluatācijai, ietverot visus materiālus un izstrādājumus, kas tehnoloģiski nepieciešami attiecīgā būves elementa vai iekārtas drošai ekspluatācijai atbilstoši būvnormatīvu un ekspluatācijas noteikumu prasībām un ietverot visus nepieciešamos būvdarbus konkrēta darba izpildei.
9. Izmaksu piedāvājumā ir jābūt ietvertām visām izmaksām veco materiālu un būvgružu aizvākšanai no objekta un to izvietošanai atbilstoši spēkā esošajām likumdošanas normām, kā arī izmaksām par komunālajiem pakalpojumiem (elektrība, ūdens, kanalizācija u.c.) objekta būvniecības laikā.
10. Uzsākot būvdarbus objekts ar pieņemšanas - nodošanas aktu pilnībā tiks nodots Būvuzņēmējam, un līdz būvdarbu nodošanai ekspluatācijā par nodotā īpašuma un materiālo vērtību saglabāšanu pilnu atbildību nes Būvuzņēmējs.
11. Pēc būvdarbu pabeigšanas objektam jābūt tādā stāvoklī, lai to varētu nekavējoties ekspluatēt.
12. Pēc būvdarbu pabeigšanas objekts un tam pieguļošās būvdarbos izmantotās teritorijas tiek nodotas sakārtotas un sakoptas vismaz tādā stāvoklī, kādā tās bija pirms būvdarbu uzsākšanas.

Līguma izpildē jālieto un jāievēro Darbu daudzuma saraksts MS Excel formātā, kuri atrodami Madonas novada pašvaldības mājas lapā internetā <http://www.madona.lv/lat/?ct=biepirkumi> pie Iepirkuma procedūras ar identifikācijas numuru MNP2014/19, dokumentācijas.

Iepirkumā ir šādi Darbu daudzumu saraksti (*Finanšu piedāvājuma tāmju formas*):

1. Darbu daudzumu saraksts Iepirkuma Pirmās daļas līgumam - „Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Tīrgus ielā, Madonā”;
2. Darbu daudzumu saraksts Iepirkuma Otrās daļas līgumam - „Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Poruka ielā, Madonā”;
3. Darbu daudzumu saraksts Iepirkuma Trešās daļas līgumam - „Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Lazdonas ielā (posmā no Zābera ielas līdz Avotu ielai), Madonā”;
4. Darbu daudzumu saraksts Iepirkuma Ceturtās daļas līgumam - „Ozolu ielas (posmā no Augu ielas līdz Ērgļu ielai) remontdarbi, Madonā”;
5. Darbu daudzumu saraksts Iepirkuma Piektās daļas līgumam - „Nomaļu remontdarbi lokā pie iebraukšanas Madonā no Pļaviņu puses””.

DARBU DAUDZUMU SARAKSTS

Būves nosaukums:	Tirgus iela
Objekta nosaukums:	Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Tirgus ielā, Madonā
Objekta adrese:	Tirgus iela, Madona, Madonas novads
Pasūtītājs	Madonas novada pašvaldība
Iepirkums	Identifikācijas numurs MNP2014/19
Līgums	"Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Tirgus ielā, Madonā"
Izpidlītājs	

Nr.p.k.	Darba nosaukums	Mērvienība	Darba daudzums	Vienības cena (euro)	Kopējā cena (euro)
1	2	3	4	5	6
1.	Izlīdzinošā frēzēšana un materiāla aizvešana uz pasūtītāja atbērtni līdz 5 km	m ²	727		
2.	Seguma dilumkārtas izbūve no karstā asfalta AC11surf, h= 4cm (S-III klase, AADTj, pievestā 501-1500)	m ²	727		
3.	Iesēdumu izlīdzināšana ar AC8surf, hvid=2.5cm (S-III klase, AADTj, pievestā 501-1500)	m ³	18		
4.	Inženierkomunikāciju aku vāku līmeņošana	gab.	5		
5.	Inženierkomunikāciju kapju līmeņošana	gab.	7		
6.	Horizontālo ceļa apzīmējumu uzklāšana ar termoplastu (līniju platums 10cm)	m ²	8		
7.	Izpildīto darbu digitālālais uzmērījums atbilstīgi "Ceļu specifikācijas 2014" prasībām	kmpl.	1		
		A	Kopējā		
		B	Būvniecības izdevumi ((K+V)no/A)		
		C	Kopējā ((A+B))		
		D	Izdevumi ((C+D))		
		E	Būvniecības izdevumi ((C+D))		

Sastādīja

(paraksts un tā atšifrējums, datums)

Pārbaudīja

(paraksts un tā atšifrējums, datums)

Sertifikāta Nr.

DARBU DAUDZUMU SARAKSTS

Būves nosaukums:	Poruka iela
Objekta nosaukums:	Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Poruka ielā, Madonā
Objekta adrese:	Poruka iela, Madona, Madonas novads
Pasūtītājs	Madonas novada pašvaldība
Iepirkums	Identifikācijas numurs MNP2014/19
Līgums	"Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Poruka ielā, Madonā"
Izpidītājs	

Nr.p.k.	Darba nosaukums	Mērvienība	Darba daudzums	Vienības cena (euro)	Kopējā cena (euro)
1	2	3	4	5	6
1.	Izlīdzinošā frēzēšana un materiāla aizvešana uz pasūtītāja atbērtņi līdz 5 km	m ²	1405		
2.	Seguma dilumkārtas izbūve no karstā asfalta AC11surf, h= 4cm (S-III klase, AADTj, pievestā 501-1500)	m ²	1405		
3.	Iesēdumu izlīdzināšana ar AC8surf, hvid=2.5cm (S-III klase, AADTj, pievestā 501-1500)	m ³	35		
4.	Inženierkomunikāciju aku vāku līmeņošana	gab.	4		
5.	Horizontālo ceļa apzīmējumu uzklāšana ar termoplastu (līniju platums 10cm)	m ²	34		
6.	Izpildīto darbu digitālālais uzmērījums atbilstīgi "Ceļu specifikācijas 2014" prasībām	kmpl.	1		
		A)	Kopējā		
		B)	Izdevumi un peļņa ((+(-)25%))		
		C)	Kopējā ((A+B))		
		D)	Izdevumi		
		E)	Izdevumi kopējā ((C+D))		

Sastādīja

(paraksts un tā atšifrējums, datums)

Pārbaudīja

(paraksts un tā atšifrējums, datums)

Sertifikāta Nr.

DARBU DAUDZUMU SARAKSTS

Būves nosaukums: Lazdoans iela (posmā no Zābera ielas līdz Avotu ielai)

Objekta nosaukums: Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Lazdonas ielā (posmā no Zābera ielas līdz Avotu ielai), Madonā

Objekta adrese: Lazdonas iela, Madona, Madonas novads

Pasūtītājs Madonas novada pašvaldība

Iepirkums Identifikācijas numurs MNP2014/19

Līgums "Asfaltbetona seguma atjaunošana brauktuvei Lazdonas ielā (posmā no Zābera ielas līdz Avotu ielai), Madonā"

Izpidlītājs

Nr.p.k.	Darba nosaukums	Mērvienība	Darba daudzums	Vienības cena (euro)	Kopējā cena (euro)
1	2	3	4	5	6
1.	Izlīdzinošā frēzēšana un materiāla aizvešana uz pasūtītāja atbērtņi līdz 5 km	m ²	910		
2.	Seguma dilumkārtas izbūve no karstā asfalta AC11surf, h= 4cm (S-III klase, AADTj, pievestā 501-1500)	m ²	910		
3.	Iesēdumu izlīdzināšana ar AC8surf, hvid=2.5cm (S-III klase, AADTj, pievestā 501-1500)	m ³	23		
4.	Inženierkomunikāciju aku vāku līmeņošana	gab.	1		
5.	Inženierkomunikāciju kapju līmeņošana	gab.	2		
6.	Horizontālo ceļa apzīmējumu uzklāšana ar termoplastu (līniju platums 10cm)	m ²	11		
7.	Izskalojuma zem brauktuves likvidēšana	gab.	1		
8.	Izpildīto darbu digitālālais uzmērījums atbilstīgi "Ceļu specifikācijas 2014" prasībām	kmpl.	1		
		A) Darbu izpildes kopējais daudzums	Kopējais daudzums (Lazdonā)		
		B) Darbu izpildes kopējais daudzums	Kopējais daudzums		
		C) Darbu izpildes kopējais daudzums	Kopējais daudzums		
		D) Darbu izpildes kopējais daudzums	Kopējais daudzums		
		E) Darbu izpildes kopējais daudzums	Kopējais daudzums		

Sastādīja

(paraksts un tā atšifrējums, datums)

Pārbaudīja

(paraksts un tā atšifrējums, datums)

Sertifikāta Nr.

DARBU DAUDZUMU SARAKSTS

Būves nosaukums:	Ozolu iela (posmā no Augu ielas līdz Ērgļu ielai)
Objekta nosaukums:	Ozolu ielas (posmā no Augu ielas līdz Ērgļu ielai) remontdarbi Madonā
Objekta adrese:	Ozolu iela, Madona, Madonas novads
Pasūtītājs	Madonas novada pašvaldība
Iepirkums	Identifikācijas numurs MNP2014/19
Līgums	"Ozolu ielas (posmā no Augu ielas līdz Ērgļu ielai) remontdarbi, Madonā"
Izpidlītājs	

Nr.p.k.	Darba nosaukums	Mērvienība	Darba daudzums	Vienības cena (euro)	Kopējā cena (euro)
1	2	3	4	5	6
1	Sagatavošanas darbi				
1.1.	Grāvju tīrīšana	m	10		
1.2.	Asfaltbetona seguma demontāža un transportēšana uz pasūtītāja atbērti (līdz 5km)	m ³	15		
1.3.	Asfalta seguma savienojumu frēzēšana un materiāla transportēšana uz pasūtītāja atbērti (līdz 5km)	m ²	37		
2	Zemes klātne				
2.1.	Zemes klānes ierakuma izbūve un transportēšana uz pasūtītāja atbērti (līdz 5km)	m ³	50		
2.2.	Gultnes planēšana un blīvēšana pirms segas konstrukcijas izbūves	m ²	999		
3	Segas izbūve				
3.1.	Nomaļu uzpildīšana ar šķembu maisījumu 0/32s, h=5cm	m ²	16		
3.2.	Vidēji rupjas smilts izlīdzinošais slānis, h=5cm	m ²	126		
3.3.	Pamata izbūve no šķembu maisījuma 0/45, h=15cm (ietvei, nobrauktuvēm)	m ²	165		
3.4.	Izlīdzinošā kārtā no šķembu maisījuma 0/45, h _{vid} =15cm (brauktuvei)	m ²	834		
3.5.	Betona apmales uzstādīšana BR100.20.8 uz betona C16/20 un šķembu maisījuma 0/45 pamata	m	104		
3.6.	Betona bruģakmens seguma izbūve, h=6cm	m ²	120		
3.7.	Betona bruģakmens seguma izbūve, h=8cm	m ²	6		
3.8.	Seguma dilumkārtas izbūve no A/bet AC16surf h=5cm (S-III klase, AADTj, pievestā<500)	m ²	894		
3.9.	Inženierkomunikāciju aku vāku līmeņošana	gab.	6		
3.10.	Inženierkomunikāciju kapju līmeņošana	gab.	4		

DARBU DAUDZUMU SARAKSTS

Būves nosaukums: Ozolu iela (posmā no Augu ielas līdz Ērgļu ielai)

Objekta nosaukums: Ozolu ielas (posmā no Augu ielas līdz Ērgļu ielai) remontdarbi Madonā

Objekta adrese: Ozolu iela, Madona, Madonas novads

Pasūtītājs Madonas novada pašvaldība

Iepirkums Identifikācijas numurs MNP2014/19

Līgums "Ozolu ielas (posmā no Augu ielas līdz Ērgļu ielai) remontdarbi, Madonā"

Izpidītājs

Nr.p.k.	Darba nosaukums	Mērvienība	Darba daudzums	Vienības cena (euro)	Kopējā cena (euro)
1	2	3	4	5	6
3.11.	Caurtekas gala nostiprināšana ar laukakmens bruģi iestrādātu betonā C25/30 h=10-15cm uz šķembu maisījuma 0/45 pamatnes h=10cm	m ²	2		
4.	Teritorijas apzaļumošana ar zālāju sēklām, h=10cm	m ²	185		
5.	Izpildīto darbu digitālālais uzmērījums atbilstīgi "Ceļu specifikācijas 2014" prasībām	kmpl.	1		
		A)	Kopējā darbu izpildes apmēra summa (bez PVN)		
		B)	Kopējā darbu izpildes apmēra summa (ar PVN)		
		C)	Kopējā PVN summa		
		D)	Pasūtītāja maksājums		
		E)	Kopējā darbu izpildes apmēra summa (ar PVN)		

Sastādīja

(paraksts un tā atšifrējums, datums)

Pārbaudīja

(paraksts un tā atšifrējums, datums)

Sertifikāta Nr.

DARBU DAUDZUMU SARAKSTS

Būves nosaukums:	Rīgas, Rūpniecības, Zābera un Blaumaņa ielas krustojums
Objekta nosaukums:	Nomaļu remontdarbi lokā pie iebraukšanas Madonā no Pļaviņu puses
Objekta adrese:	Rīgas, Rūpniecības, Zābera un Blaumaņa ielas krustojums Madona, Madonas novads
Pasūtītājs	Madonas novada pašvaldība
Iepirkums	Identifikācijas numurs MNP2014/19
Līgums	"Nomaļu remontdarbi lokā pie iebraukšanas Madonā no Pļaviņu puses"
Izpidlītājs	

Nr.p.k.	Darba nosaukums	Mērvienība	Darba daudzums	Vienības cena (euro)	Kopējā cena (euro)
1	2	3	4	5	6
1	Sagatavošanas darbi				
1.1.	Izlīdzinošā asfaltbetona frēzēšana un transports uz pasūtītāja atbērti (līdz 5km)	m ²	80		
2	Zemes klātne				
2.1.	Zemes klānes ierakuma izbūve un transportēšana uz pasūtītāja atbērti līdz 5km (76 m ³ tiek izmantoti atkārtoti)	m ³	225		
2.2.	Gultnes planēšana un blīvēšana pirms segas konstrukcijas izbūves	m ²	456		
3	Segas izbūve				
3.1.	Betona apmales uzstādīšana BR100.22.15 uz betona C16/20 šķembu maisījuma 0/45 pamata	m	574		
3.2.	Nomaļu uzpildīšana ar šķembu materiālu, kas iegūts no ierakuma izbūves	m ³	4		
3.3.	Aizpildījums pie betona apmales ar šķembu materiālu, kas iegūts no ierakuma izbūves	m ³	34		
3.4.	Pamata izbūve no šķembu materiāla, kas iegūts no ierakuma izbūves	m ³	38		
3.5.	Pamata izbūve no šķembu maisījuma 0/45, h=20cm	m ²	273		
3.6.	Skalota dolomīta sīkšķembu maisījuma 0/5 izlīdzinošais slānis, h=5cm	m ²	273		
3.7.	Betona bruģakmens (sarkans UNI COLOC) seguma izbūve, h=8cm	m ²	273		
3.8.	A/bet AC16 surf, AADTj, pievestā>3500, h=5cm izbūve	m ²	147		
3.9.	Izlīdzinošā kārtā A/bet AC11 base/bin, AADTj, smagie 101-500 kārtā h _{vid} =6cm	m ³	4,6		
3.10.	Šuvju aizliešana ar bitumena emulsiju	m	310		
4	Labiekārtošana				
4.1.	Teritorijas apzaļumošana ar augu zemi apsētu ar zālāja sēklām, h=10cm	m ²	31		

DARBU DAUDZUMU SARAKSTS

Būves nosaukums: Rīgas, Rūpniecības, Zābera un Blaumaņa ielas krustojums

Objekta nosaukums: Nomaļu remontdarbi lokā pie iebraukšanas Madonā no Pļaviņu puses

Objekta adrese: Rīgas, Rūpniecības, Zābera un Blaumaņa ielas krustojums Madona, Madonas novads

Pasūtītājs Madonas novada pašvaldība

Iepirkums Identifikācijas numurs MNP2014/19

Līgums "Nomaļu remontdarbi lokā pie iebraukšanas Madonā no Pļaviņu puses"

Izpidlītājs

Nr.p.k.	Darba nosaukums	Mērvienība	Darba daudzums	Vienības cena (euro)	Kopējā cena (euro)
1	2	3	4	5	6
5.	Izpildīto darbu digitālālais uzmērījums atbilstīgi "Ceļu specifikācijas 2014" prasībām	kmpl.	1		
		A)	Kopējā (Kop.)		
		B)	Izdevumi (Izdev.)		
		C)	Kopējā (Kop.)		
		D)	Izdevumi (Izdev.)		
		E)	Kopējā (Kop.)		

Sastādīja

(paraksts un tā atšifrējums, datums)

Pārbaudīja

(paraksts un tā atšifrējums, datums)

Sertifikāta Nr.