

Madonas novada pašvaldība

SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR. 17

Apstiprināti
Madonas novada
pašvaldības domes
26. 11. 2009. sēdē

Grozījumi 30.03.2010 (spēkā ar 09.06.2010)

Grozījumi 26.05.2011 (spēkā ar 03.09.2011)

PAR MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBAS PALĪDZĪBU DZĪVOKĻU JAUTĀJUMU RISINĀŠANĀ

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 13.punktu, likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 5.pantu, 7.panta sesto daļu, 9.panta pirmās daļas 4.punktu, 14.panta pirmās daļas 6.punktu, 14.panta septīto daļu, 15.pantu, 17.panta pirmo daļu, 24.panta pirmo daļu, 25.pantu, 26. panta pirmo daļu, 27.panta otro daļu, un likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām mājām” 6.pantu, 8.pantu, 9.panta ceturto daļu, 10.panta otro daļu

I. Vispārīgie noteikumi.

1. Šie saistošie noteikumi nosaka, kuras personas Madonas novadā ir tiesīgas saņemt Madonas novada pašvaldības palīdzību dzīvojamo telpu (turpmāk arī — dzīvoklis) jautājumu risināšanā, kā arī kārtību, kādā tiek sniegta palīdzība Madonas novada pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotājiem dzīvokļa jautājumu risināšanā (turpmāk arī — palīdzība).
2. Palīdzību Madonas novada pašvaldībā var saņemt likumā „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” un šajos saistošajos noteikumos noteiktās personas, kuras savu pamatdzīvesvietu deklarējušas (bijušas pierakstījušās) un pastāvīgi dzīvo Madonas novadā, un kuras Madonas novada pašvaldības domes Dzīvokļu jautājumu komisijas lēmumu ir atzītas par tiesīgām saņemt palīdzību. *(26.05.2011. grozījumu redakcijā)*
 - 2.1. Palīdzību Madonas novada pašvaldībā var saņemt likumā „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” un šajos saistošajos noteikumos noteiktās personas jebkurā Madonas novada pašvaldības administratīvās teritorijas vietā, bet priekšroka palīdzības saņemšanai konkrētā vietā (pagasts, pilsēta) ir personai, kura tur ir deklarējusi savu pamatdzīvesvietu un arī pastāvīgi dzīvo. *(iekļauts ar 26.05.2011 grozījumiem)*
3. Dzīvokļu jautājumu risināšanā pašvaldība sniedz palīdzību tai piederošā vai tās nomātā dzīvojamā fonda ietvaros.
4. Pašvaldība dzīvokļu jautājumu risināšanā sniedz šādu palīdzību:
 - 4.1. pašvaldībai piederošās vai tās nomātās dzīvojamās telpas izīrēšana;
 - 4.2. sociālā dzīvokļa izīrēšana;
 - 4.3. nodrošināšana ar pagaidu dzīvojamo telpu;
 - 4.4. palīdzība īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu dzīvojamo telpu;
 - 4.5. vienreizēja dzīvojamās telpas atbrīvošanas pabalsta piešķiršana.
5. Lēmumu par iedzīvotāju reģistrēšanu palīdzības reģistros un izslēgšanu no tiem, kā arī palīdzības sniegšanu dzīvokļa jautājumu risināšanā pieņem Madonas novada pašvaldības domes Dzīvokļu jautājumu komisija, ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus un šos saistošos noteikumus.

II. Reģistrācijas kārtība palīdzības saņemšanai

Palīdzības reģistrs.

6. Madonas novadā ir vienots reģistrs iedzīvotāju reģistrācijai pašvaldības palīdzības saņemšanai dzīvokļu jautājumu risināšanā, kuru iekārto un uztur Madonas novada pašvaldības domes Dzīvokļu jautājumu komisija. (26.05.2011 grozījumu redakcijā)
7. Madonas novada pašvaldība pretendentu uz palīdzības saņemšanu dzīvokļu jautājumu risināšanā iekārto šādus reģistrus: (26.05.2011 grozījumu redakcijā)
 - 7.1. reģistrs „Nr. 1.” Madonas novada pašvaldībai piederošās vai tās nomātās dzīvojamās telpas izīrēšanai:
 - 7.1.1. „A. grupa” personas, kuras ar šo palīdzību nodrošināmas pirmām kārtām,
 - 7.1.2. „B. grupa” citas personas, kuras ar šo palīdzību nodrošināmas vispārējā kārtībā;
 - 7.2. reģistrs „Nr. 2.” sociālā dzīvokļa izīrēšanai:
 - 7.2.1. „A. grupa” personas, kuras ar šo palīdzību nodrošināmas pirmām kārtām,
 - 7.2.2. „B. grupa” citas personas, kuras ar šo palīdzību nodrošināmas vispārējā kārtībā;
 - 7.3. reģistrs „Nr. 3.” nodrošināšanai ar pagaidu dzīvojamo telpu:
 - 7.3.1. „A. grupa” personas, kuras ar šo palīdzību nodrošināmas pirmām kārtām,
 - 7.3.2. „B. grupa” citas personas, kuras ar šo palīdzību nodrošināmas vispārējā kārtībā;
 - 7.4. reģistrs „Nr. 4” palīdzībai īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu dzīvojamo telpu:
 - 7.4.1. „A. grupa” personas, kuras ar šo palīdzību nodrošināmas pirmām kārtām,
 - 7.4.2. „B. grupa” citas personas, kuras ar šo palīdzību nodrošināmas vispārējā kārtībā;
 - 7.5. reģistrs „Nr. 5” vienreizēja dzīvojamās telpas atbrīvošanas pabalsta piešķiršanai.
8. Palīdzības reģistrā iekļauj šādas ziņas:
 - 8.1. reģistrētās personas vārds un uzvārds;
 - 8.2. datums, kad reģistrēts iesniegums par palīdzības saņemšanu;
 - 8.3. personas kārtas numurs palīdzības reģistrā;
 - 8.4. īrētās dzīvojamās telpas adrese;
 - 8.5. ģimenes locekļu skaits;
 - 8.6. īrētās dzīvojamās telpas istabu skaits, stāvs, labiekārtojuma līmenis;
 - 8.7. vēlamās dzīvojamās telpas platība, stāvs, labiekārtojuma līmenis;
 - 8.8. atzīme par izslēgšanu no reģistra sakarā ar pieprasītās palīdzības saņemšanu vai citu iemeslu dēļ.

Personas atzīšana par tiesīgu saņemt palīdzību.

9. Dokumentu iesniegšana.
 - 9.1. Personas, kuras pamatdzīvesvietu deklarējušas un pastāvīgi dzīvo Madonas novada pagastos visus Dzīvokļu jautājumu komisijai iesniedz attiecīgajā pagasta pārvaldē.
 - 9.2. Personas, kuras pamatdzīvesvietu deklarējušas un pastāvīgi dzīvo Madonas pilsētā visus Dzīvokļu jautājumu komisijai adresētos iesniegumus iesniedz Madonas pilsētas pārvaldniekam.
 - 9.3. Madonas pilsētas un pagastu pārvaldes veic personu iesniegto dokumentu pirmapstrādi un kopā ar saviem ieteikumiem un apsvērumiem par pieņemamo lēmumu iesniedz Dzīvokļu jautājumu komisijā galīgajai izskatīšanai un lēmumu pieņemšanai.
 - 9.4. Personas, kuras vēlas saņemt palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā kopā ar rakstveida iesniegumu Madonas novada pašvaldības domes Dzīvokļu jautājumu komisijai adresētu iesniegumu iesniedz:
 - 9.4.1. dzīvesvietas deklarēšanas izziņu;
 - 9.4.2. pases kopiju;

9.4.3. izziņu par maznodrošinātas personas statusa piešķiršanu (ja atbilstoši likuma 14.pantam vai saistošajiem noteikumiem palīdzība sniedzama maznodrošinātai personai).

9.5. Papildus šo noteikumu 9.4. apakšpunktā minētajiem dokumentiem atbilstoši konkrētam palīdzības veidam, uz kuru persona pretendē, jāiesniedz šādi dokumenti:

9.5.1. likuma „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 14.panta pirmās daļas 1.punkta „a” un „b” apakšpunktos, kā arī saistošo noteikumu 4.1. apakšpunktā norādītās personas iesniedz:

9.5.1.1. tiesas sprieduma kopiju par izlikšanu no dzīvojamās telpas likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 28.² panta pirmajā daļā, 28.³ panta pirmajā daļā vai 28.⁴ panta otrajā daļā paredzētajos gadījumos;

9.5.1.2. pensionāra vai invalīda apliecības kopiju vai

9.5.1.3. bērnu dzimšanas apliecību kopijas vai tiesas sprieduma par aizbildnības apstiprināšanu kopiju vai

9.5.1.4. tiesas sprieduma par aizgādņības nodibināšanu kopiju;

9.5.2. likuma „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 14.panta pirmās daļas 1.¹ punktā norādītās personas iesniedz:

9.5.2.1. politiski represētas personas apliecības kopiju;

9.5.2.2. tiesas sprieduma kopiju par izlikšanu no dzīvojamās telpas likuma “Par dzīvojamo telpu īri” 28.² panta pirmajā daļā, 28.³ panta pirmajā daļā vai 28.⁴ panta otrajā daļā paredzētajā gadījumā kopija;

9.5.2.3. rakstveida apliecinājumu, ka personas lietošanā vai īpašumā nav citas dzīvojamās telpas;

9.5.3. likuma „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 14.panta pirmās daļas 2. punktā norādītās personas iesniedz:

9.5.3.1. tiesas sprieduma kopiju par izlikšanu no dzīvojamās telpas gadījumos, ja uz dzīvokļa īpašumu ir vērsta piedziņa sakarā ar maksājumiem par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, mājas uzturēšanu, ekspluatāciju vai remonta izdevumiem;

9.5.3.2. pensionāra vai invalīda apliecības kopiju vai

9.5.3.3. bērnu dzimšanas apliecību kopijas vai tiesas sprieduma par aizbildnības apstiprināšanu kopiju vai

9.5.3.4. tiesas sprieduma par aizgādņības nodibināšanu kopiju vai

9.5.3.5. politiski represētas personas apliecības kopiju un rakstveida apliecinājumu, ka personas lietošanā vai īpašumā nav citas dzīvojamās telpas;

9.5.4. likuma „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 14.panta pirmās daļas 4. punktā norādītās personas iesniedz:

9.5.4.1. repatrianta statusu apliecinājošu dokumentu;

9.5.4.2. arhīva izziņu par repatrianta, viņa vecāku vai vecvecāku pēdējo pastāvīgo dzīvesvietu pirms izceļošanas no Latvijas;

9.5.5. likuma „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 14.panta pirmās daļas 4¹.punktā norādītās personas iesniedz politiski represētas personas apliecības kopiju;

9.5.6. likuma „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 14.panta pirmās daļas 5.punktā norādītās personas iesniedz brīvības atņemšanas vietas izdotu noteikta parauga izziņu, kurā norādīts atbrīvošanas pamats un faktiski izciestais brīvības atņemšanas soda laiks;

9.5.7. saistošo noteikumu 3.3.2. apakšpunktā norādītās personas iesniedz:

9.5.7.1. dzīvojamās telpas īres līguma kopiju;

9.5.7.2. lēmuma kopiju par namīpašuma denacionalizāciju vai atdošanu likumīgajam īpašniekam vai tiesas sprieduma kopiju par īpašuma tiesību atjaunošanu (iesniedz mājas īpašnieks);

9.5.8. personas, kuras pretendē uz saistošo noteikumu 4.4. .punktā norādīto palīdzību iesniedz:

- 9.5.8.1. dzīvojamās telpas īres līguma kopiju;
 - 9.5.8.2. vēlamās dzīvojamās telpas raksturojumu (telpas platību, labiekārtojuma līmeni, stāvu);
 - 9.5.8.3. ģimenes ārsta izziņu par veselības stāvokli;
 - 9.5.8.4. iztikas līdzekļu deklarāciju.
- 9.6. Nepieciešamības gadījumā, ja tas nepieciešams gadījumā pilnvērtīgākai izvērtēšanai, Dzīvokļu jautājumu komisija var pieprasīt arī citus saistošajos noteikumos neminētus dokumentus.
- 9.7. Iesniedzot minēto dokumentu kopijas, persona uzrāda šo dokumentu oriģinālus.
10. Dzīvokļu jautājumu komisijā iesniegtos dokumentus reģistrācijas secībā 30 kalendāro dienu laikā no iesnieguma saņemšanas brīža izskata un lēmumu par personas atzīšanu par tiesīgu saņemt palīdzību un iekļaušanu palīdzības reģistrā, lēmumu par palīdzības sniegšanu, kā arī lēmumu par personu izslēgšanu no dzīvokļa jautājumu risināšanā sniedzamās palīdzības reģistra pieņem Madonas novada pašvaldības domes Dzīvokļu jautājumu komisija.
11. Dzīvokļu jautājumu komisija var pieņemt lēmumu par atteikumu atzīt personu par tiesīgu saņemt saistošajos noteikumos 4.1. apakšpunktā minēto palīdzību, neņemot vērā, ka citi apstākļi un iesniegtie dokumenti ļautu pieņemt pozitīvu lēmumu:
- 11.1. likumā „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 7. panta 5. daļā minētajos gadījumos;
 - 11.2. ja pirms palīdzības lūgšanas persona ar savu rīcību apzināti pasliktinājusi savus dzīvokļa apstākļus – apmainījusi dzīvokli uz mazāku, iemitinājusi dzīvoklī personas, kuru iemitināšanai nepieciešama izīrētāja piekrišana, atļāvusi privatizēt dzīvokli trešajai personai, pārdodot vai dāvinot ģimenes locekļiem piederošu īpašumu un tā rezultātā ir radusies iespēja prasīt pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā.
12. Par pieņemto lēmumu Dzīvokļu jautājumu komisija iesniedzējam uz tā norādīto adresi nosūta rakstveida paziņojumu.

Personu, kas ir tiesīgas saņemt palīdzību reģistrēšana.

- 13. Persona, ja tā ar Dzīvokļu jautājumu komisijas lēmumu atzīta par tiesīgu saņemt palīdzību, tiek reģistrēta pašvaldības dzīvokļu jautājumu risināšanā sniedzamās palīdzības reģistrā. *(26.05.2011 grozījumu redakcijā)*
- 14. Personu vienlaikus var reģistrēt divos vai vairākos palīdzības (pēc veida) reģistros.
- 15. Personas reģistrējamas palīdzības reģistrā tādā secībā, kādā tās iesniegušas iesniegumu attiecīgā palīdzības veida saņemšanai.
- 16. *(svītrots ar 26.05.2011 grozījumiem)*
- 17. Persona var tikt izslēgta no palīdzības reģistra likuma „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 10. pantā minētajos gadījumos un kārtībā.

III. Dzīvojamo telpu izīrēšana.

- 18. Pašvaldībai piederošo vai tās nomāto dzīvojamo telpu uzskaitē.
 - 18.1. Madonas novada pašvaldībai piederošo vai tās nomāto dzīvojamo telpu vienoto uzskaiti pēc Madonas novada pilsētas un pagastu pārvalžu sniegtajiem datiem veic Dzīvokļu jautājumu komisija.
 - 18.2. Ja atbrīvojas pašvaldībai piederoša vai pašvaldības nomāta dzīvojamā telpa, tās apsaimniekotājs septiņu dienu laikā paziņo par to Dzīvokļu jautājumu komisijai, kas šo dzīvojamo telpu ņem uzskaitē kā neizīrētu un iekļauj neizīrēto dzīvojamo telpu sarakstā, kurā ir ietverta šāda informācija:
 - 18.2.1. tā Madonas novada pašvaldības teritoriālā dalījuma nosaukums, kurā atrodas dzīvojamā telpa;
 - 18.2.2. dzīvojamās telpas platība un istabu skaits, stāvs, kurā šī dzīvojamā telpa atrodas;

- 18.2.3. dzīvojamās telpas labiekārtojuma līmenis;
- 18.2.4. dzīvojamās telpas īres maksa.
- 18.3. Attiecīgās palīdzības veidam reģistrētās personas vai personas, kurām sniedzama neatliekama palīdzība, ir brīvi pieejams neizīrēto dzīvojamo telpu saraksts.
- 19. Pašvaldības palīdzības veidu „dzīvojamo telpu izīrēšana” ir tiesīgi saņemt:
 - 19.1. neatliekami likumā „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 13. pantā noteiktās personas un likumā noteiktā kārtībā;
 - 19.2. pirmām kārtām, tai skaitā ar dzīvojamo telpu nodrošināmas:
 - 19.2.1. likumā „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 14. panta 1. daļā 1. – 5. punktus noteiktās personas;
 - 19.2.2. maznodrošinātas personas, kuras dzīvo denacionalizētā vai likumīgajam īpašniekam atdotā mājā un lietojušas dzīvokli līdz īpašuma tiesību atjaunošanai;
 - 19.3. vispārējā kārtībā, tai skaitā ar dzīvojamo telpu nodrošināmas:
 - 19.3.1. personas, kuru īrētā vai īpašumā esošā dzīvojamā telpa pašvaldībai piederošā daudzdzīvokļu mājā ir avārijas stāvoklī un Pašvaldības dome pieņēmusi lēmumu par iedzīvotāju izvietojumu;
 - 19.3.2. personas, kuras agrāk dzīvojušas citu pašvaldību teritorijā un noslēgušas darba līgumus ar Madonas novada pašvaldību, tās iestādēm un organizācijām un nav nodrošinātas ar dzīvojamo telpu Madonas novada teritorijā;
 - 19.3.3. personas, kuras reģistrētas pašvaldībā līdz 31.12.2001.g. saskaņā ar likumu “Par valsts un pašvaldību palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”, veicot pārreģistrāciju un iesniegumā precizējot palīdzības veidu;
 - 19.3.4. citas šajos noteikumos neatrunātās ģimenes (personas) izvērtējot konkrētos apstākļus un dzīvojamās platības nepieciešamību.

IV. Citi palīdzības veidi.

- 20. Sociālā dzīvokļa izīrēšana.
 - 20.1. Sociālos dzīvokļus izīrē likumā „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” un atsevišķiem saistošiem noteikumiem noteiktajā kārtībā.
- 21. Nodrošināšana ar pagaidu dzīvojamo telpu.
 - 21.1. Personu nodrošina ar pagaidu dzīvojamo telpu saskaņā ar likumā „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 23. pantā noteikto kārtību.
 - 21.2. Madonas pašvaldības pagaidu sociālās dzīvojamās telpas Madonā, Parka ielā 6 tiek izīrētas saistošos noteikumos „Kārtība kādā tiek izīrētas pagaidu sociālās dzīvojamās telpas Madonā, Parka ielā 6” noteiktajā kārtībā.
- 22. Palīdzība īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu dzīvojamo telpu.
 - 22.1. Dzīvojamās telpas apmaiņai reģistrē personas, kuras īrē pašvaldībai piederošu vai uz likumīga pamata lietojumā esošu dzīvojamo telpu un vēlas to apmainīt pret citu īrējamu dzīvojamo telpu sakarā ar ģimenes locekļu skaita samazināšanos, nespēju norēķināties par īri, komunālo pakalpojumu maksu vai īrnieka, viņa ģimenes locekļu veselības problēmu dēļ mainīt uz zemāku stāvu.
 - 22.2. Personai jāiesniedz rakstisks iesniegums, kuru ir parakstījuši visi pilngadīgie ģimenes locekļi, dzīvojamās telpas īres līgums, izziņas – apliecinājumi, ka nav īres un komunālo maksājumu parādu par īrēto pašvaldības telpu.
- 23. Vienreizējs dzīvojamās telpas atbrīvošanas pabalsts.
 - 23.1. Kārtību, kādā pašvaldība piešķir 4.5. apakšpunktā noteikto palīdzības veidu „vienreizēja dzīvojamās telpas atbrīvošanas pabalstu piešķiršanu” un tā apmēru reglamentē atsevišķi pašvaldības saistošie noteikumi.

V. Noslēguma noteikumi.

24. Dzīvokļu jautājumu komisijas pieņemtos lēmumus var apstrīdēt 30 dienu laikā no lēmuma pieņemšanas brīža Madonas novada pašvaldības Administratīvo aktu strīdus komisijā Madonā, Saīeta laukumā 1.
25. *(svītrots ar 30.03.2010. grozījumiem).*
26. Saistošie noteikumi publicējami Madonas novada pašvaldības informatīvajā izdevumā „Madonas novada Vēstnesis” un tie stājas spēkā likuma „Par pašvaldībām” 45.pantā noteiktajā kārtībā.

Priekšsēdētājs

Andrejs Ceļapīters