



Valsts izglītības satura centrs

Valņu iela 2, Rīga, LV - 1050, tālr. 67216500, fakss 67223801, e-pasts visc@visc.gov.lv, www.visc.gov.lv

RĪKOJUMS

Rīgā

25.09.2024.

Nr. 1-03/460

Par matemātikas valsts olimpiādes speciālo izglītības programmu skolēniem norises kārtības apstiprināšanu

1. Saskaņā ar 2012. gada 5. jūnija Ministru kabineta noteikumu Nr. 384 „Mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanas noteikumu” 5. punktu, lai nodrošinātu Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 4.2.2. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot izglītības un mācību sistēmu kvalitāti, iekļautību, efektivitāti un nozīmīgumu darba tirgū, tostarp ar neformālās un ikdienējās mācīšanās validēšanas palīdzību, lai atbalstītu pamatkompetenču, tostarp uzņēmējdarbības un digitālo prasmju, apguvi, un sekmējot duālo mācību sistēmu un mācekļības ieviešanu" 4.2.2.3. pasākuma "Mācību procesa kvalitātes pilnveide, īstenojot pedagogu profesionālās darbības atbalsta sistēmas attīstību, izglītojamo izcilības aktivitāšu nodrošināšanu un metodiskā atbalsta materiālu izstrādi pedagogam" īstenošanas uzsākšanu, Valsts izglītības satura centra (turpmāk – centrs) 2024. gada 22. augusta rīkojuma Nr. 1-03/424 “Par mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanu un norisi 2024./2025. mācību gadā” 8. punktu un centra 2024. gada 22. augusta rīkojumu Nr. 1-03/425 “Par valsts mācību priekšmetu olimpiāžu rezultātu publicēšanu un laureātu apbalvošanu 2024./2025. mācību gadā”:
 - 1.1. apstiprināt matemātikas valsts olimpiādes speciālo izglītības programmu skolēniem norises kārtību (pielikumā);
 - 1.2. publicēt matemātikas valsts olimpiādes speciālo izglītības programmu skolēniem 3. posma norises kārtību www.visc.gov.lv mājaslapā ne vēlāk kā nedēļu pirms olimpiādes;
 - 1.3. noteikt Valsts izglītības satura centra vecāko ekspertu mācību priekšmetu olimpiāžu jautājumos Martu Pujāti par atbildīgo matemātikas valsts olimpiādes speciālo izglītības programmu skolēniem norises nodrošināšanā;
 - 1.4. līdz 2025. gada 17. janvārim izveidot matemātikas valsts olimpiādes speciālo izglītības programmu skolēniem rīcības un žūrijas komisiju.
2. Kontroli par rīkojuma izpildi paturu sev.

Pielikumi: matemātikas valsts olimpiādes speciālo izglītības programmu skolēniem norises kārtība uz 3 lpp.

Centra vadītāja vietniece - Izglītības iestāžu profesionālā atbalsta departamenta direktore

Inta Ozola

Matemātikas valsts olimpiādes speciālo izglītības programmu skolēniem norises kārtība**1. Olimpiādes mērķi un uzdevumi:**

- 1.1. aktivizēt un padziļināt matemātikas apguvi stundās un ārpusstundu darbā;
- 1.2. radīt papildus stimulu matemātikas apguvei;
- 1.3. dot pedagogiem un izglītojamajiem vienotus kritērijus sava darba efektivitātes novērtēšanai;
- 1.4. radīt papildu stimulus matemātikas apguvei.

2. Olimpiādes organizatori: Valsts izglītības satura centrs sadarbībā ar Tukuma novada pamatskolu "Spārni", Latvijas Universitātes Informācijas Tehnoloģiju departamentu (turpmāk – LU ITD) un pašvaldībām.**3. Olimpiādes adresāts:** 4.–6. un 7.–9. klašu [speciālo izglītības programmu](#) (21015811, 21015711, 21015611) izglītojamie.

3.1. olimpiādes darbus vērtē pa klašu grupām:

- 3.1.1. 4.–6. klašu izglītojamie;
- 3.1.2. 7.–9. klašu izglītojamie;

4. Olimpiādes norise:4.1. **1. posms** – izglītības iestādes olimpiāde:

- 4.1.1. uzdevumus izstrādā un olimpiādi organizē izglītības iestādes olimpiādes izveidota žūrijas komisija, kuras sastāvā ir izglītības iestādes matemātikas mācību jomas pedagogi;
- 4.1.2. darbus vērtē izglītības iestādes olimpiādes žūrijas komisija;
- 4.1.3. par pirmā posma norises laiku, uzdevumu sastādīšanu un dalībnieku skaitu otrajā posmā katrā novadā, valstspilsētā vai novadu apvienībā pedagogi vienojas ar novada, valstspilsētas vai novadu apvienības atbildīgo personu;

4.2. **2. posms** – novada, valstspilsētas vai novadu apvienības olimpiāde:

- 4.2.1. olimpiāde notiek pārraudzītā tiešsaistes režīmā **2025. gada 6. februārī plkst. 10:00** olimpiādes vietnē edu.lu.lv;
- 4.2.2. olimpiādes kopējais darba ilgums līdz **60 minūtēm**;
- 4.2.3. olimpiādi organizē novada, valstspilsētas vai novadu apvienības rīcības komisija;
- 4.2.4. novada olimpiādes rīcības komisijas sastāvā iekļauj novada vai valstspilsētas pašvaldības, tās izglītības pārvaldes vai novadu apvienības pārstāvi (turpmāk – novada atbildīgā persona), informāciju tehnoloģiju speciālistu, matemātikas mācību jomas koordinātoru un matemātikas pedagogus;
- 4.2.5. olimpiādes uzdevumus izstrādā valsts olimpiādes rīcības komisija;
- 4.2.6. **olimpiādes saturs:** teksta uzdevumi, praktiski ar ikdienas dzīvi saistīti uzdevumi, vizuālas shēmas, rēķināšanas uzdevumi un vienkārši loģikas uzdevumi;
- 4.2.7. otrā posma dalībnieku uzrādītos rezultātus vērtē elektroniski valsts olimpiādes žūrijas komisija;
- 1.1.1. otrā posma dalībnieku uzrādītos rezultātus analizē matemātikas olimpiādes rīcības komisija, kura veic valsts olimpiādes dalībnieku atlasu, uzaicinot uz valsts olimpiādi dalībniekus, kuri novada olimpiādē valstī kopumā ieguvuši lielāko punktu skaitu. Uzaicināto dalībnieku saraksts tiek publicēts olimpiādes vietnē ne vēlāk kā 10 darbadienu laikā pēc olimpiādes norises;
- 4.2.8. katrs novada, valstspilsētas vai novadu apvienības olimpiādes atbildīgais no centra saņem tikai sava novada vai valstspilsētas otrā posma olimpiādes dalībnieku rezultātus uz savu elektroniskā pasta adresi.

- 4.3. **3. posms** – valsts olimpiāde divās kārtās:
- 4.3.1. norises laiks un vieta saskaņā ar publicēto mācību olimpiāžu [kalendāru](#);
 - 4.3.2. plimpiādes saturs: vairāku matemātisko darbību uzdevumi un uzdevumi, kuros nepieciešams analizēt dotos datus un noteikt, kādu matemātisko darbību veikt.
5. Olimpiādes rīcības un žūrijas komisija novada un valsts olimpiāžu posmos ir tiesīga anulēt dalībnieku rezultātus, ja netiek ievērots akadēmiskais godīgums un darbs nav veikts patstāvīgi.
6. **Olimpiādes 2.posma organizācija:**
- 6.1. novada olimpiādes rīcības komisija piesaka centram novada atbildīgo personu līdz 2024. gada 27. septembrim, novadu atbildīgās personas apstiprina centrs;
 - 6.2. novada olimpiādes rīcības komisija norīko:
 - 6.2.1. atbildīgos par datortelpu sagatavošanu olimpiādei (t.sk. tehnisko nodrošinājumu 2. posma klausīšanās uzdevumiem – datora austiņas);
 - 6.2.2. olimpiādes vadītāju, kurš nodrošina olimpiādes organizāciju tās norises telpā;
 - 6.3. izglītības iestādes atbildīgais darbinieks (turpmāk – izglītības iestādes atbildīgā persona) piesakās novada atbildīgajai personai. Rekomendējam noteikt vienu izglītības iestādes atbildīgo personu visām olimpiādēm, kuras notiek tiešsaistē sadarbībā ar LU ITD;
 - 6.4. novada atbildīgā persona līdz 2025. gada 8. janvārim apstiprina izglītības iestādes atbildīgās personas, piešķirot piekļuvi olimpiādes tīmekļa vietnei;
 - 6.5. dalībnieku reģistrācija olimpiādei notiek divos soļos:
 - 6.5.1. pirmais solis – piekļuves piešķiršana izglītojamiem un pedagogiem olimpiādes tīmekļa vietnei. Izglītojamo pieteikšanu olimpiādes tīmekļa vietnē pirmajā solī veic izglītības iestādes atbildīgā persona, sākot ar 2025. gada 10. janvāri. Izglītojamo un pedagogu skaits, kuriem var tikt piešķirta piekļuve pirmajā solī, nav ierobežots;
 - 6.5.2. otrais solis – dalībnieku reģistrācija olimpiādes otrajam posmam. Olimpiādes dalībnieku reģistrāciju otrajā solī nosaka novada atbildīgā persona, ņemot vērā pieejamo datoru skaitu olimpiādes norises vietā (-s), iespēju pārraudzīt visu dalībnieku darbu, kā arī citus apstākļus.
 - 6.6. novada atbildīgā persona:
 - 6.6.1. nosūta savu kontaktinformāciju uz elektroniskā pasta adresi marta.pujate@visc.gov.lv un ar centra starpniecību saņem piekļuvi olimpiādes tīmekļa vietnei;
 - 6.6.2. ar LU ITD starpniecību izglītības iestāžu atbildīgajām personām piešķir piekļuvi olimpiādes tīmekļa vietnei;
 - 6.7. izglītības iestādes atbildīgā persona:
 - 6.7.1. līdz 2025. gada 8. janvārim nosūta savu kontaktinformāciju uz elektroniskā pasta adresi savai novada atbildīgajai personai, un ar atbildīgā starpniecību saņem piekļuvi olimpiādes tīmekļa vietnei;
 - 6.7.2. sākot ar 2025. gada 10. janvāri piesaka novada olimpiādes dalībniekus un citus interesentus (pedagogus un izglītojamus) olimpiādes tīmekļa vietnei, izmantojot tam paredzētu pieteikšanas saskarni;
 - 6.8. dalībnieku pieteikšana olimpiādei notiek līdz 2025. gada 3. februārim;
 - 6.9. dalībnieku reģistrēšanās olimpiādei notiek līdz 2025. gada 4. februārim;
 - 6.10. ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms olimpiādes, izglītojamam ir jāizpilda viņam izsniegtās instrukcijas no novada atbildīgās personas, un jāpārlicinās, ka viņš ir olimpiādes dalībnieku sarakstā. Olimpiādes dalībnieku saraksts publicēts publiski pieejamā tīmekļa lapā <http://edu.lu.lv>;

- 6.11. vienu stundu pirms olimpiādes vadītājs pārlicinās par olimpiādes norises telpas kārtību, par interneta pieslēgumu, par datortehniku;
- 6.12. olimpiādes vadītājs ne agrāk kā 15 minūtes pirms olimpiādes sākuma pēc izglītojamo saraksta, kuru ir iedevusi novada atbildīgā persona, ielaiž izglītojamos datortelpās, kurās katram izglītojamajam ir dators un papīra lapa melnrakstam;
- 6.13. pārbaudīto izglītojamo sarakstu paraksta olimpiādes vadītājs un nosūta (pēc olimpiādes) elektroniski novada atbildīgajai personai;
- 6.14. izglītojamie telpā sēž pie datora pa vienam;
- 6.15. ne vēlāk kā plkst. 9:15 olimpiādes norises dienā tiks ievietota olimpiādes uzsākšanas parole olimpiādes tīmekļa vietnē: <http://edu.lu.lv/>, kurai piekļuve būs tikai novadu atbildīgajām personām;
- 6.16. ne vēlāk kā 30 minūtes pirms olimpiādes novadu atbildīgais paziņo olimpiādes uzsākšanas paroli olimpiādes vadītājam;
- 6.17. olimpiādes vadītājs nodrošina, lai skolēnam olimpiādes laikā interneta pārlūkprogrammā būtu atvērti tikai olimpiādes uzdevumi un netiktu lietotas citas datorprogrammas;
- 6.18. olimpiādes vadītājs olimpiādes uzsākšanas paroli pats ievada izglītojamiem;
- 6.19. olimpiādes dalībnieks drīkst izmantot savus personīgos datorus, ja tiek ievērotas šīs instrukcijas 6.17. punkts – to kontrolē olimpiādes vadītājs;
- 6.20. izglītojamais olimpiādes laikā melnrakstam izmanto olimpiādes vadītāja sagatavotās papīra lapas, uz kurām izglītojamais uzraksta savu vārdu, uzvārdu, skolu, klasi. Melnraksta lapas pēc olimpiādes glabājas pie novada atbildīgās personas;
- 6.21. olimpiādes uzdevumu izpildes laiku, atbilstoši olimpiādes nolikumam, kontrolē e-vides sistēma. **Visām atbildēm ir jābūt pilnībā elektroniski iesniegtām līdz plkst.11.30**
- 6.22. novada olimpiādē piedalās tikai tie izglītojamie, kas ir reģistrējušies olimpiādei. Ja izglītojamais neierodas olimpiādē, tad cits izglītojamais nevar ierasties viņa vietā uz olimpiādi;
- 6.23. visām komunikācijas iekārtām, ieskaitot mobilos telefonus, olimpiādes laikā ir jābūt izslēgtām.
- 6.24. nopietnu tehnisku problēmu, piemēram, ilgstošu elektropadeves vai interneta pieslēguma traucējumu gadījumā olimpiādes vadītājs par to ziņo novada atbildīgajam, kas, izvērtējot situāciju, sazinās ar olimpiādes organizētājiem un vienojas par operatīvu problēmas risinājumu. Problēmu piesaka tikai novada atbildīgā persona.