

LĪGUMS Nr. 2.4.5./142-16

Klavieru meistara pakalpojumi Madonas novada izglītības un kultūras iestāžu vajadzībām

Madonā

2016.gada 11.maijā.

Madonas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000054572, juridiskā adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801, kuras vārdā rīkojas tās izpilddirektors Āris VILŠĶĒRSTS, pamatojot ar pašvaldības saistošo noteikumu Nr.1 "Madonas novada pašvaldības nolikums" 81.2.punktu, turpmāk tekstā saukts Pasūtītājs, no vienas puses, un

Zemnieku saimniecība "KAĻĻI", reģistrācijas Nr.47101000722, adrese: "Kaļļi", Dzelzavas pagasts, Madonas novads, LV-4873, kuras vārdā rīkojas tās _____, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, abi kopā saukti – Puses, vai atsevišķi - Puse,

pamatojot ar publiskā iepirkuma Nr.MNP2016/13 "Klavieru meistara pakalpojumi Madonas novada izglītības un kultūras iestāžu vajadzībām" dokumentu prasībām, Izpildītāja piedāvājumu un iepirkumu komisijas pieņemto lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu (turpmāk tekstā – Iepirkums),

izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz līgumu ar pielikumiem, turpmāk tekstā - Līgums, par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas ar saviem materiāliem, darba spēku un citiem resursiem veikt klavieru skaņošanu un klavieru skaņošanai nepieciešamos sīkos remonta darbus (piemēram, trūkstošo stīgu uzlikšanu u.c.) Madonas novada izglītības un kultūras iestādēs saskaņā ar Tehniskās specifikācijas prasībām, turpmāk tekstā – Darbi, ievērojot Iepirkuma dokumentu prasības un atbilstoši Izpildītāja iesniegtajam piedāvājumam Iepirkumā.

2. LĪGUMA SUMMA UN APMAKSAS KĀRTĪBA

2.1. Līguma kopējā summa Darbu izpildei, kas pamatota ar Izpildītāja piedāvājumu, Pusēm vienojoties tiek noteikta *euro* 29 214,00 (divdesmit deviņi tūkstoši divi simti četrpadsmit *euro*, 00 *centi*) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). PVN 21% ir *euro* 6 134,94 (seši tūkstoši viens simts trīsdesmit četri *euro*, 94 *centi*). Līguma kopējā summa ar pievienotās vērtības nodokli ir *euro* **35 348,94 (trīsdesmit pieci tūkstoši trīs simti četrdesmit astoņi *euro*, 94 *centi*).**

2.2. Līgums ir vienības cenu Līgums atbilstoši Izpildītāja piedāvājumā norādītajai vienu klavieru vienas skaņošanas reizes cenai. Līguma vienības cena ir noteikta *euro* un tiek apstiprināta, savstarpēji parakstot Līgumu. Līguma cenas ir balstītas uz Izpildītāja piedāvājumu iepriekšminētajā Iepirkumā.

2.3. Līguma vienības cena ietver visus nodokļus un nodevas, kas saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem ir jāmaksā Izpildītājam, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Līguma vienības cenu izmaksu sadārdzinājums ne līdz Līguma noslēgšanai, ne arī tā izpildes laikā netiek atlīdzināts.

2.4. Līguma 2.1.punktā noteiktā Līguma kopējā summa pēc fakta mainās šādos gadījumos:

2.4.1. Samazinās vai palielinās atbilstoši faktiski noskaņoto klavieru skaitam un veidam;

- 2.4.2. Palielinās, ja Līguma izpildes laikā klavieru meistars un Pasūtītājs konstatē, ka klavierēm ir vajadzīgs remonts, kas nav paredzēts Līguma Darbos un kura veikšanai nepieciešamo materiālu izdevumus Pasūtītājs apmaksā papildus;
- 2.4.3. Samazinās, ja Līguma izpildes laikā klavieru meistars un Pasūtītājs konstatē, ka klavierēm ir vajadzīgs remonts, kas nav paredzēts Līguma Darbos un kura veikšanai nepieciešamo materiālu izdevumiem Pasūtītājam nav finanšu līdzekļu, un tādēļ klavieres netiek skaņotas;
- 2.5. Pasūtītājs vienu reizi mēnesī apmaksā iepriekšējā mēnesī izpildītos Darbus atbilstoši Pasūtītāja atbildīgās personas saskaņotajam pieņemšanas – nodošanas aktam un Izpildītāja iesniegtajam rēķinam.
- 2.6. Pasūtītājs veic maksājumus 10 (desmit) dienu laikā pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta saskaņošanas un rēķina saņemšanas Madonas novada pašvaldībā, adrese: Saieta laukums 1, Madona, ieskaitot atbilstošu summu Līgumā norādītajā Izpildītāja norēķinu kontā.
- 2.7. Līgumcēnā nav iekļauti izdevumi par materiāliem, kas būs vajadzīgi klavieru skaņošanai nepieciešamo sīko remonta darbu izpildei. Materiālus un to cenas atspoguļo Darbu pieņemšanas – nodošanas aktā un norāda rēķinā. Materiālu cenas pirms remonta darbu veikšanas ir jāsaskaņo (e-pastā) ar Pasūtītāja atbildīgo personu Līguma izpildē.

3. LĪGUMA DARBU IZPILDES TERMIŅŠ

- 1.1. Līguma 1.1. punktā minēto Darbu pakalpojuma izpildes periods ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši, t.i. no 2016.gada 3.jūnija līdz 2019.gada 2.jūnijam.
- 1.2. Darbu daļas izpilde notiek iepriekš katru klavieru skaņošanas reizi vai klavieru skaņošanas laika grafiku saskaņojot ar Pasūtītāja atbildīgo personu.
- 1.3. Pēc Pasūtītāja atbildīgās personas pieprasījuma izņēmuma gadījumos Darbu daļas izpildes termiņš atsevišķu klavieru skaņošanai ir ne lielāks kā 24 (divdesmit četras) stundas.

2. DARBA PIENĒMŠANAS - NODOŠANAS KĀRTĪBA

- 2.1. Par Līgumā noteiktā Darba daļas (vienu klavieru skaņošana) izpildi tiek sastādīts pieņemšanas – nodošanas akts. Aktā norāda attiecīgajā iestādē faktiski noskaņoto klavieru skaitu, vienu klavieru noskaņošanas izmaksas atbilstoši klavieru veidam, kā arī saskaņoto remontmateriālu izdevumus, ja tie ir bijuši vajadzīgi. Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu paraksta Izpildītājs un pašvaldības iestādes, kurā atrodas klavieres, vadītājs. Parakstītos Darbu pieņemšanas – nodošanas aktus Izpildītājs reizi mēnesī iesniedz saskaņošanai Pasūtītāja atbildīgajai personai Līguma izpildē.
- 2.2. Ja ir attiecīgās iestādes vadītāja pamatots atteikums pieņemt konkrētu Darbu daļu (konkrētu klavieru skaņošanas reizi) konstatēto trūkumu dēļ, puses attiecīgi sastāda divpusēju aktu, kam pievienots saraksts par darbiem, kuri ir jāpaveic līdz galam, ar norādi par to izpildes termiņiem.
- 2.3. Iestādes vadītājs drīkst atteikties parakstīt Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, ja klavieru skaņošanas laiks nav bijis iepriekš saskaņots.
- 2.4. Pasūtītāja atbildīgā persona par Līguma izpildi ir drīkst atteikties saskaņot ikmēneša Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, ja vēlāk ir atklājies, ka Darbs ir veikts nekvalitatīvi.
- 2.5. Pasūtītāja atbildīgā persona drīkst atteikties parakstīt rēķinu par remonta darbos izlietotajiem materiāliem, ja tie iepriekš nav bijuši saskaņoti.

3. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Pasūtītājs apņemas sniegt Izpildītājam visu nepieciešamo informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama Līgumā paredzēto Darbu izpildei.

- 3.2. Pasūtītājs apņemas nodrošināt Izpildītāja piekļuvi klavierēm Darbu izpildei iestādes darba laikā.
- 3.3. Pasūtītājs apņemas apmaksāt izpildītos Darbus Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā.
- 3.4. Pasūtītājs apņemas 5 (piecu) dienu laikā izskatīt visus Izpildītāja iesniegumus un priekšlikumus un rakstiski sniegt uz tiem atbildi.

4. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Izpildītājs apņemas Darbus izpildīt saskaņā ar Līguma noteikumiem – profesionāli, kvalitatīvi un saskaņotajos termiņos.
- 4.2. Izpildītājs apņemas savlaicīgi veikt visu rakstiski pamatoto defektu un trūkumu novēršanu saskaņā ar Līgumu izpildītajos Darbos.
- 4.3. Izpildītāja pienākums ir darbu pabeigšanas brīdī sakārtot darba vietu tādā kārtībā, kāda tā bija Darbu uzsākšanas brīdī.
- 4.4. Veicot Darbus, Izpildītājs apņemas ievērot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, standartus un normatīvus, labas prakses vadlīnijas, darbu specifikumu, kas nosaka Darbu veikšanu, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus šajā sakarībā, ja tie nav pretrunā.
- 4.5. Izpildītājs apņemas sagādāt Darbu izpildei vajadzīgos materiālus remonta darbu veikšanai un klavieru skaņošanai.
- 4.6. Izpildītājs apņemas reizi mēnesī elektroniski (e-pastā) iesniegt Pasūtītāja atbildīgajai personai nākošā mēneša klavieru skaņošanas plānu. Pasūtītāja atbildīgā persona to izskata un saskaņo un vajadzības gadījumā izdara izmaiņas, grozījumus, precizējumus.
- 4.7. Izpildītājs apņems reizi mēnesī Pasūtītāja atbildīgajai personai papīra formātā iesniegt izpildīto Darbu pieņemšanas – nodošanas aktus un rēķinu saskaņošanai.
- 4.8. Izpildītājs apņemas izrakstīt un izsniegt Pasūtītājam rēķinus Līgumā atrunāto maksājumu veikšanai un iesniegt Madonas novada pašvaldībā.
- 4.9. Ja Darbu izpildē Izpildītājam rodas šķēršļi vai citi apstākļi, kuri ietekmē Darbu izpildi un kurus viņš nevarēja iepriekš paredzēt, tad viņam nekavējoties par tiem ir jāziņo Pasūtītājam un puses vienojas par Darbu turpmāku izpildi.

5. APAKŠUZŅĒMĒJI UN PERSONĀLS

- 5.1. Darba veikšanai Izpildītājs piesaista savā Iepirkuma piedāvājumā norādītos apakšuzņēmējus / personālu (klavieru meistarū). Apakšuzņēmēju sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību noteic saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 20.panta piektajā daļā noteikto. Par apakšuzņēmēju uzskatāmas Publisko iepirkumu likuma 20.panta sestajā daļā noteiktās personas.
- 5.2. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par Darbu kvalitāti, tai skaitā arī par iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju veikto Darbu un piegādāto materiālu atbilstību konkrētajam instrumentam un kvalitāti.
- 5.3. Izpildītājs uzņemas atbildību par to, ka Darbus veiks Iepirkuma prasībām atbilstoši kvalificēts speciālists.
- 5.4. Personāla (klavieru meistara) vai apakšuzņēmēja nomainīšanu vai jauna apakšuzņēmēja piesaisti drīkst veikt tikai atbilstoši Publisko iepirkumu likuma regulējumam un Līgumam. Izpildītājs ir tiesīgs bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas, tomēr vismaz 7 (septiņas) dienas iepriekš rakstiski par to informējot Pasūtītāju, nomainīt klavieru meistarū, ja viņš atbilst Iepirkumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām.
- 5.5. Lai Izpildītājs saņemtu pasūtītāja piekrišanu personāla vai apakšuzņēmēja maiņai, vai jauna apakšuzņēmēja iesaistei, tas Pasūtītājam iesniedz visu nepieciešamo dokumentāciju, kas ir vajadzīga kvalifikācijas pārbaudei katrā konkrētajā gadījumā atbilstoši Iepirkuma noteikumiem.

- 5.6. Pasūtītājs rakstiski piekrīt personāla vai apakšuzņēmēja maiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistei atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 20.pantā un 68.pantā noteiktajam.
- 5.7. Pusēm ir tiesības prasīt otrai Pusei nomainīt personālu, ja tas pieļauj būtiskus defektus vai trūkumus Darbu izpildē vai izmanto nekvalitatīvus materiālus.

6. SADARBĪBA

6.1. Izpildītājs un Pasūtītājs nozīmē kontaktpersonas, kurām ir tiesības darboties Pušu vārdā saistībā ar Līguma izpildi. Pusēm ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi par to brīdinot otru Pusi.

6.2. Pušu kontaktpersonas:

Pasūtītāja atbildīgā persona par līguma izpildi:

J.Norviļa Madonas Mūzikas skolas direktors

Mārtiņš BERGS

Tālrunis: 26194675

e-pasts: music@madona.lv

Izpildītāju pārstāv tā pilnvarotā persona:

amats

Vārds uzvārds

Tālrunis:

e-pasts:

- 6.3. Gadījumā, ja kāda Puse maina savu adresi, tālruņa numuru, e-pastu vai norēķinu konta rekvizītus, vai kontaktpersonas, tā ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā rakstiski paziņo par to otrai Pusei, pretējā gadījumā nepaziņojusī puse nevar atsaukties uz saistību neizpildi, ko radījušas nepaziņošanas sekas.
- 6.4. Līgumā paredzētos visa veida paziņojumu, rīkojumu, apstiprinājumus, apliecinājumus, saskaņojumu un lēmumus izdod rakstiski.
- 6.5. Par klavieru skaņošanas ikmēneša plānu un par remontmateriālu izmaksām līgumā norādītās atbildīgās personas vienojas elektroniskā formā, sūtot e-pastu.
- 6.6. Visiem paziņojumiem, kas attiecas uz Pušu pretenzijām vai Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, ko puses nosūta viena otrai saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiski un tiem ir jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem ierakstītā sūtījumā ar pasta starpniecību uz Līgumā norādītajām pušu adresēm. Paziņojums tiek uzskatīts par saņemtu dienā, kad paziņojums ir nodots personīgi vai, ierakstīta sūtījuma nosūtīšanas gadījumā, trešajā dienā, skaitot no dienas, kad paziņojums nodots pastā.

7. PUŠU ATBILDĪBA

- 7.1. Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus, bet zaudējumi, kas radušies no trešo personu pretenzijām, netiek atlīdzināti. Netiešie zaudējumi un negūtie ienākumi netiek atlīdzināti.
- 7.2. Ja Izpildītāja vainas dēļ tiek kavēts Līgumā noteiktais Darbu izpildes termiņš, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 7.3. Par Līgumā noteikto apmaksas termiņu neievērošanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 7.4. Līgumsodu atskaita no izmaksājamām summām.
- 7.5. Līgumsoda samaksa nevienu neatbrīvo no līgumsaistību izpildes pilnā apjomā.
- 7.6. Izpildītājs nav atbildīgs par neizpildītu, kā arī termiņā izpildītu vai par nekvalitatīvi izpildītu Darbu, ja Pasūtītājs ar savu darbību vai bezdarbību Izpildītājam ir radījis šķēršļus Darbu izpildei.

8. GROZĪJUMI LĪGUMĀ

- 8.1. Puses var izdarīt Līgumā paredzētās izmaiņas, grozījumus un citus nebūtiskus grozījumus.

- 8.2. Puses var vienoties par būtiskiem grozījumiem Līgumā tikai Publisko iepirkumu likuma 67.¹panta otrajā daļā minētajos gadījumos. Līguma ietvaros nav pieļaujami būtiski grozījumi atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 67.¹panta trešajā daļā minētajam.
- 8.3. Līgumā neparedzētu grozījumu pamatotas vajadzības gadījumā Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta ceturtajā daļā paredzēto iespēju un apmēru.
- 8.4. Nepieciešamo grozījumu atbilstību Līgumam un pieļaujamību atbilstoši Publisko iepirkumu likumam izvērtē Pasūtītājs un Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisija.
- 8.5. Līguma grozījumi nav pieļaujami attiecībā uz darbiem un izmaksām, kas Izpildītājam bija jāiekļauj Iepirkuma piedāvājumā, lai nodrošinātu Iepirkumā paredzēto Darbu izpildi atbilstoši konkrētā tehnoloģiskā procesa prasībām.
- 8.6. Ja Darbu izpildes laikā rodas vajadzība veikt izmaiņas Darbu apjomos (klavieru skaitā), Puses par to vienojas rakstiski, iekļaujot to klavieru skaņošanas grafikā.
- 8.7. Līgumā ir jāizdara grozījumi sakarā ar izmaiņām normatīvajos aktos, kuri pieņemti pēc Līguma noslēgšanas, ja tie ir precīzi nosakāmi. Ja grozījumi, kuri normatīvajos aktos pieņemti pēc Līguma noslēgšanas, būtiski pasliktina kādas puses stāvokli, tad tā ir tiesīga vienpusēji prasīt Līguma pirmstermiņa izbeigšanu.
- 8.8. Līguma izpildes laikā atkāpes no Iepirkuma dokumentos noteiktā un/vai Iepirkuma piedāvājumā norādītā ir pieļaujamas tikai ar Pasūtītāja piekrišanu, kurš izvērtē katru gadījumu atsevišķi, un ar pieņemto lēmumu nepasliktina savu stāvokli un nemaina ekonomisko līdzsvaru par labu Izpildītājam.
- 8.9. Ja Puses vienojas veikt Līguma grozījumus, tās noslēdz rakstveida vienošanos, kurā tās vienojas par neveicamajiem un/vai papildus veicamajiem Darbiem, termiņa samazinājumu vai pagarinājumu, pamatsummas samazinājumu vai palielinājumu, norādot attiecīgajā situācijā piemērojamās Publisko iepirkumu likuma normas.
- 8.10. Ikviena izmaiņa, grozījums vai papildus vienošanās Līgumā tiek noformēta rakstiski un abpusēji parakstīta kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Visas vienošanās, kas izriet no Līguma, ir izdarāmas rakstiski.

9. ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA, LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 9.1. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma šādos gadījumos:
 - 9.1.1. Izpildītājs patvaļīgi 10 (desmit) dienas vai vairāk kavē Darbu izpildi, kas ir saskaņoti klavieru skaņošanas plānā, vai nesniedz saskaņošanai plānu vai citādi kavē Darbu izpildi;
 - 9.1.2. Darbi atkārtoti tiek pildīti nepietiekamā kvalitātē;
 - 9.1.3. Izpildītājs saistībā ar Līguma noslēgšanu vai izpildi ir veicis prettiesisku darbību;
 - 9.1.4. Izpildītājs pārkāpj vai nepilda citu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu, piemēram, ja Izpildītājs nenodrošina Iepirkuma nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām atbilstošu klavieru meistarību vai ja Izpildītājs bez saskaņošanas vai neinformējot Pasūtītāju atbilstoši Līgumā noteiktajam ir mainījis klavieru meistarību;
- 9.2. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs kavē maksājumus un līgumsods sasniedz 10 (desmit) % no līgumcenas.
- 9.3. Pusei ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja otra Puse iepriekš ir tikusi brīdināta par iespējamo vai plānoto vienpusēju atkāpšanos no Līguma un tā brīdinājumā noteiktajā termiņā nav novērsusi atkāpšanās pamatu.
- 9.4. Līgums pirms termiņa tiek izbeigts paziņojuma kārtībā. Līgums ir uzskatāms par izbeigtu 15. (piecpadsmitajā) dienā no paziņojuma nosūtīšanas ierakstītā sūtījumā uz adresāta juridisko adresi.

10. NEPĀRVARAMA VARA

- 10.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi vai izpildes aizturēšanu, ja minētā izpilde vai izpildes aizturēšana saistīta ar Nepārvaramas varas apstākļiem. Ar Nepārvaramu varu Līguma skaidrojumā saprotami dabas katastrofas, karš, ilgstošas lietus gāzes un citi apstākļi, kas pusēm nav kontrolējami, bet kuri tieši ietekmēja Darbu izpildi.
- 10.2. Līgumslēdzējai Pusei, kura nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties rakstiski jāinformē par to otra Puse, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās. Tādā gadījumā Līguma izpildes termiņš pagarinās par to laiku, kurā darbojas šie apstākļi.
- 10.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas un kāda Puse Līguma izpildi nesaskata kā iespējamu, tad tai ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, norēķinoties par faktiski izpildīto Darbu.

11. STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

- 11.1. Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem.
- 11.2. Līgumā minētie termini tulkojami saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, ņemot vērā Līguma tekstu.
- 11.3. Līguma noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm, un nekādā gadījumā neietekmē Līguma noteikumu interpretāciju.
- 11.4. Visas domstarpības un strīdi, kas izceļas starp pusēm saistībā ar Līguma spēkā esamību, tā saistību izpildi, atzišanu par spēkā neesošu, pirmstermiņa izbeigšanu tiek risināti savstarpēju sarunu ceļā, ja nepieciešams papildinot vai grozot Līguma tekstu.
- 11.5. Ja puses nespēj strīdu atrisināt savstarpēju sarunu veidā, puses strīdu risina saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas tiesā.

12. LĪGUMA SPĒKS UN SASTĀVS

- 12.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz pilnīgai Līgumā atrunāto Pušu saistību izpildei.
- 12.2. Iepirkuma nolikuma un tā pielikumu noteikumi ir spēkā un ir saistoši visā Līguma izpildes laikā, arī gadījumā, ja iepirkuma nolikums ar pielikumiem nav Līgumam pievienoti kā pielikums.
- 12.3. Līgums kopā ar tā pielikumiem ietver visas Pasūtītāja un Izpildītāja vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās rakstiskās un mutiskās vienošanās un pārrunas, izņemot Iepirkuma dokumentus.
- 12.4. Ja spēku zaudē viens vai vairāki Līguma noteikumi, pārējie Līguma noteikumi paliek spēkā, ciktāl tos satura ziņā neatceļ spēku zaudējošie Līguma noteikumi un tiek saglabāts Līguma mērķis.
- 12.5. Pušu paraksti apliecina, ka tās ir pilnībā ir iepazinušās ar Līgumu un piekrīt tā noteikumiem.
- 12.6. Līgums sagatavots uz 7 (septiņām) lappusēm 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, no tiem vienu saņem Pasūtītājs, otru - Izpildītājs, abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 12.7. Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa un to prioritārā secība, sākot no svarīgākā, ir šāda:
 - 12.7.1. Līguma pielikums Nr.1 – Tehniskā specifikācija (uz 2 (lapām));
 - 12.7.2. Līguma pielikums Nr.2 – Sarakste iepirkuma laikā (uz 3 lapām);

12.7.3. Līguma pielikums Nr.3 – Izpildītāja piedāvājums Iepirkumā (uz 9 lapām,
Līgumam tiek pievienots atsevišķi).

13. LĪGUMSLĒDZĒJU PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Madonas novada pašvaldība

Reģistrācijas Nr.LV90000054572

Adrese: Saieta laukums 1, Madona,
Madonas novads, LV-4801

Banka AS

Konts Nr.

Kods

Izpilddirektors

IZPILDĪTĀJS

Zemnieku saimniecība "KAĻI",

Reģistrācijas Nr. 47101000722

Adrese: "Kaļi", Dzelzavas pagasts,
Madonas novads, LV-4873

Banka

Konts Nr.

Kods

Pārstāvis

_____ Ā. Vilšķērsts

_____ V.Uzvārds

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Līgumam „Klavieru meistara pakalpojumi Madonas novada izglītības un kultūras iestāžu vajadzībām”

1. Trīs gadu periodā apsekot paredzēto skaitu klavieres un noskaņot tās atbilstoši noteiktajam klavieru skaņošanas reizu skaitam gadā, tādējādi veicot pamatuzdevumu - uzturēt Madonas novada izglītības un kultūras iestādēs esošās klavieres labā līmenī (tehniskajā stāvoklī).
2. Garantēt sistemātisku (periodisku), regulāru instrumentu aprūpi, vadoties no vietējiem apstākļiem – koncerti, klavieru tehniskais stāvoklis, atrašanās apstākļu izmaiņas, lietotāju norādījumi.
3. Klavieru skaņošanu veikt atbilstoši ar pasūtītāja atbildīgo personu savstarpēji saskaņotajam klavieru skaņošanas grafikam nākošajam mēnesim. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma izņēmuma gadījumā veikt atsevišķu klavieru skaņošanu termiņā, kas nav lielāks kā 24 (divdesmit četras) stundas.
4. Veikt klavieru skaņošanu un klavieru skaņošanai nepieciešamos sīkos remonta darbus (piemēram, trūkstošo stīgu uzlikšanu u.c.). Piedāvājuma vienības cenā vienām klavierēm ir jāierēķina klavieru skaņošanai un sīko remontdarbu izpildei paredzamās izmaksas. Pasūtītājs atsevišķi apmaksā remontmateriālu izmaksas, ja tās iepriekš ir saskaņotas Līgumā noteiktajā kārtībā.
5. Nodrošināt klavieru skaņošanai un sīko remontdarbu izpildei nepieciešamos materiālus (piem., tītās stīgas, u.c.).
6. Ja pasūtītājam nav finanšu līdzekļu remontmateriālu izdevumu segšanai, pasūtītāja atbildīgā persona nesaskaņo remonta darbu veikšanai vajadzīgos materiālus un darbu pieņemšanas – nodošanas aktā norāda, ka attiecīgās klavieres nav skaņojamas.
7. Skaņojamo klavieru skaits novadā – 140.

7.1. Klavieru skaņošanas reizes gadā sadalījumā pēc atrašanās vietas un pa klavieru veidiem:

7.1.1. Mūzikas skola:

35 pianīno un 3 flīģeļi skaņošana katram 2 reizes gadā;

Koncertflīģelis skaņošana 6 reizes gadā.

7.1.2. Pilsētas un novada izglītības un kultūras iestādes:

95 pianīno un 3 flīģeļi skaņošana katram 1 reize gadā.

7.1.3. Madonas kultūras nams:

koncertflīģelis Steinway skaņošana 8 reizes gadā.

Flīģelis Estonia skaņošana 2 reizes gadā

1 pianīno (mazā zālē) skaņošana 2 reizes gadā

7.2. Paredzamais apjoms un klavieru atrašanās adrese, iestāde:

Teritoriālā vienība	PII	Skolas	KN/TN	Citas iestādes pilsētā vai pagastā
Madonas pilsētas kultūras nams			6 pianīni 2 flīģeļi	
J. Norviļa Madonas mūzikas skola		35 pianīni 3 flīģeļi 1 koncertflīģelis		
Madonas PII “Saulīte”	4 pianīni			

Madonas PII "Kastanītis"	3 pianīni			
Madonas PII "Priedīte"	2 pianīni			
Madonas pilsētas 1.vidusskola		1 flīģelis 4 pianīni		
Madonas pilsētas 2.vidusskola		2 pianīni		
Madonas mākslas skola		1 pianīns		
Madonas Bērnu un jauniešu centrs				2 pianīni
Madonas novadpētniecības un mākslas muzejs				1 flīģelis
Madonas novada pašvaldības sociālais dienests				1 pianīns
Madonas novada Dzimtsarakstu nodaļa				1 pianīns
Madonas novada bibliotēka				1 pianīns
Arona pagasts	1 pianīns	2 pianīni	1 pianīns	
Barkava pagasts	1 pianīns	3 pianīni	1 pianīns 1 flīģelis	
Bērzaune pagasts	2 pianīni	2 pianīni	2 pianīni	
Dzelzava pagasts	2 pianīni	4 pianīni	2 pianīni	
Kalsnava pagasts	1 pianīns	2 pianīni	2 pianīni	
Lazdona pagasts	1 pianīns	2 pianīni		
Liezēre pagasts	1 pianīns	2 pianīni	2 pianīni	1 pianīns (centrs Ozoli)
Ļaudona pagasts	2 pianīni	4 pianīni	2 pianīni	
Mārciena pagasts		2 pianīni	1 pianīns	
Mētriena pagasts		2 pianīni	1 pianīns	1 pianīns
Ošupe pagasts		3 pianīni	1 pianīns	
Praulienā pagasts	2 pianīni	2 pianīni	1 pianīns	
Sarkanī pagasts			1 pianīns	2 pianīni
Vestiņa pagasts	1 pianīns	2 pianīni	2 pianīni	
Kopā:	23	79	28	10

8. IESTĀŽU ADRESES:

MADONAS PILSĒTA:

Madonas pilsētas kultūras nams – Madona, Raiņa iela 12, LV – 4801;

J. Norviļa Madonas mūzikas skola – R.Blaumaņa iela 16, Madona, LV-4801;

Madonas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde "Saulīte" - Madona, Raiņa 17, LV – 4801;

Madonas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde „Kastanītis” - Madona, R.Blaumaņa 19, LV – 4801;

Madonas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde "Priedīte" - Madona, Valmieras 17, LV – 4801;

Madonas pilsētas 1.vidusskola - Valdemāra bulvāris 6, Madona, LV – 4801;

Madonas pilsētas 2.vidusskola - Skolas iela 10, Madona, LV – 4801;

Madonas mākslas skola - Valdemāra bulvāris 3, Madona, LV – 4801;
Madonas Bērnu un jauniešu centrs – Skolas iela 8a, Madona, LV-4801.
Madonas novadpētniecības un mākslas muzejs – Skola iela 12, Madona, LV-4801;
Madonas novada pašvaldības sociālais dienests – Parka iela 4, Madona, LV-4801;
Madonas novada Dzimtsarakstu nodaļa – Saieta laukums 1, Madona, LV-4801;
Madonas novada bibliotēka – Skolas iela 12, Madona, LV-4801;

ARONAS PAGASTS:

Aronas pagasta pirmsskolas izglītības iestāde "Sprīdītis" - Aronas pag., Kusa, Melioratoru 3, LV – 4847;
Aronas pagasta Kusas pamatskola – Skolas iela 3, Kusa, Aronas pagasts, LV – 4847;
Aronas pagasta Lauteres kultūras nams – Lautere, Madonas nov., LV-4847.

BARKAVAS PAGASTS:

Barkavas pagasta pirmsskolas izglītības iestāde "Abelīte" – Barkavas pag., Barkava, Jaunatnes 6, LV – 4834;
Barkavas pagasta Barkavas pamatskola - Skolas iela 1, Barkavas pagasts, LV – 4834;
Barkavas pagasta kultūras nams - Brīvības iela 7, Barkava, Madonas novads, LV – 4834.

BĒRZAUNES PAGASTS:

Bērzaunes pagasta pirmsskolas izglītības iestāde "Vārpiņa" - Aronas 6, Sauleskalns, Bērzaunes pagasts, Madonas novads, LV-4853
Bērzaunes pagasta Bērzaunes pamatskola - Bērzaunes pagasts, LV – 4853;
Bērzaunes pagasta, Sauleskalna tautas nams - Sauleskalns, Aronas iela 1, LV – 4853.

DZELZAVAS PAGASTS:

Dzelzavas pagasta pirmsskolas izglītības iestāde "Rūķis" - Dzelzavas pag., Aizpurve, Bērzu 25, LV – 4873;
Dzelzavas pamatskola – Dzelzavas pils, Dzelzava, Dzelzavas pag., Madonas nov., LV – 4873.
Dzelzavas speciālā internātskola – Kļavu iela 2, Dzelzava, Dzelzavas pag., Madonas nov., LV – 4873.
Dzelzavas pagasta Dzelzavas kultūras nams - Dzelzava, Dzelzavas pag., Madonas nov., LV – 4873.

KALSNAVAS PAGASTS:

Kalsnavas pagasta pirmsskolas izglītības iestāde „Lācītis Pūks” – Aiviekste, Kalsnavas pag., Madonas nov., LV – 4860;
Kalsnavas pagasta Kalsnavas pamatskola - Vesetas iela 6, Jaunkalsnava, Kalsnavas pagasts, LV – 4860;
Kalsnavas pagasta Kalsnavas kultūras nams - Pārupes iela 2, Jaunkalsnava, Kalsnavas pagasts, Madonas novads, LV – 4860.

LAZDONAS PAGASTS:

Lazdonas pamatskolas pirmsskolas izglītības iestāde - Jurģkalni, Lazdonas pagasts, LV – 4824;
Lazdonas pagasta Lazdonas pamatskola - Jurģkalni, Lazdonas pagasts, LV – 4824.

LIEZĒRES PAGASTS:

Liezēres pagasta Liezēres pamatskola un pii - Jaunatnes iela 6, Ozoli, Liezēres pag., LV – 4884;
Liezēres kultūras nams – „Ezermaļi”, Liezēres pag. LV-4884.
Bērnu un jauniešu ārpusģimenes aprūpes un atbalsta centrs „Ozoli” - Jaunatnes iela 1, Ozoli, Liezēres pagasts, Madonas novads

ĻAUDONAS PAGASTS:

Ļaudonas pagasta pirmsskolas izglītības iestāde „Brīnumdārzs” - Ļaudonas pag., Ļaudona, Avotu 3, LV - 4862;

Ļaudonas pagasta Ļaudonas vidusskola - Skolas iela 2, Ļaudonas pagasts, LV – 4862;
Ļaudonas pagasta kultūras nams - Madonas novads, Ļaudonas pagasts, Dzirnavu iela 7,
LV – 4862.

MĀRCIENAS PAGASTS:

Mārcienas pagasta Mārcienas pamatskola - Meža iela 23, Mārcienas pagasts, LV – 4852;

Mārcienas pagasta Mārcienas kultūras nams - Meža iela 20, Mārciena, Mārcienas pag.,
Madonas nov., LV-4852.

MĒTRIENAS PAGASTS:

Mētrienas pagasta Mētrienas pamatskola - Pamatskola, Mētrienas pagasts, LV – 4865;

Mētrienas pagasta tautas nams - Tautas iela 1, Mētriena, Mētrienas pag., Madonas nov.,
LV – 4865.

OŠUPES PAGASTS:

Ošupes pagasta Degumnieku pamatskola - Skolas iela 13, Degumnieki, Ošupes pagasts,
LV – 4833;

Ošupes pagasta Degumnieku tautas nams - Skolas 4, Degumnieki, Ošupes pag. LV – 4833.

PRAULIENAS PAGASTS:

Praulienas pagasta pirmsskolas izglītības iestāde "Pasaciņa" - Praulienas pag.,
Bērnudārza māja, LV – 4825;

Praulienas pagasta Praulienas pamatskola - Pilsdārzi, Praulienas pagasts, LV – 4825;

Praulienas pagasta tautas nams - Kalna iela 2, Praulienas pag., Madonas nov., LV – 4825.

SARKAŅU PAGASTS:

Sarkaņu pagasta tautas nams „Kalnagravas” - Kalnagravas, Sarkaņu pag., Madonas
nov., LV – 4870

VESTIENAS PAGASTS:

Vestienas pamatskolas PII - „Vāverītes”, Vestienas pag., Madonas nov., LV-4855.

Vestienas pagasta Vestienas pamatskola - Vestienas muiža, Vestienas pagasts, LV – 4855;

Vestienas pagasta tautas nams - Dainas, Vestienas pag., Madonas nov., LV-4855;